

ریخ:
شماره:
رورت:

وزرات کشور
استاداری مازندران
مهرداری جویبار



بسم الله الرحمن الرحيم



لایحه عوارض و بهای خدمات سال ۱۴۰۲ شهرداری جویبار

تعرفه عوارض شهرداری جویبار در اجرای :

- ۱- بند ۲۶ ماده ۵۵ قانون شهرداری ها
- ۲- ماده ۳۰ آیین نامه مالی شهرداری ها
- ۳- ماده ۸۰ قانون شورا (مصوب ۱۳۷۵/۰۳/۰۱ و اصلاحات مصوب ۱۳۸۲ و ۱۳۸۶/۰۸/۲۷)
- ۴- بند ۲، ۹، ۱۶ و ۲۶ ماده ۷۱ قانون شورا (مصوب ۱۳۷۵/۰۳/۰۱ و اصلاحات مصوب ۱۳۸۲ و ۱۳۸۶/۰۸/۲۷)
- ۵- تبصره ۱ ماده ۵۰ قانون مالیات بر ارزش افزوده مصوب ۱۳۸۷/۰۲/۱۷ کمیسیون اقتصادی مجلس شورای اسلامی .
- ۶- در اجرای تبصره یک ماده دو قانون درآمد پایدار و هزینه شهرداری ها و دهیاری های کشور و بمنظور هماهنگی ایجاد وحدت رویه و رعایت هر چه دقیق تر قوانین و مقررات در خصوص وضع و بهای خدمات توسط شوراهای اسلامی شهر و بخش ، دستورالعمل اجرایی عناوین و عوارض و بهای خدمات و ترتیبات وصول آنها جهت اجرا توسط وزیر محترم کشور مورخ ۱۴۰۱/۹/۳۰ ابلاغ گردیده است .

به شرح این دفترچه بعد از تصویب شورای اسلامی شهر جویبار و کمیته انطباق از ابتدای سال ۱۴۰۲ قابل اجرا می باشد.



فصل اول :

بخش اول :

کلیات و مفاهیم

مستندات

معافیت ها

تعاریف



« بسمه تعالی »

در این تعرفه کلمات و عبارات زیر در معانی مشروح مربوط به کار برده می شود .

۱- کاربری

منظور از کاربرهای بیست گانه قید شده در مصوبه ۱۳۶۹/۰۳/۱۰ شورای عالی شهرسازی و معماری ایران می باشد که قسمتی از مصوبه به ذیل درج می گردد .

شوراس عالی شهرسازی و معماری ایران در تاریخ ۱۳۸۹/۰۳/۱۰ خود پیرو صورتجلسه مورخ ۱۳۸۹/۰۳/۰۹ کمیته فنی ، طرح تحقیقاتی تدقیق ، تعاریف و مفاهیم کاربری های شهری و تعیین سرانه آنها را مورد بررسی نهایی قرار داده و پس از اصلاحات مربوطه تصویب نمود لذا متن پیوست برای آگاهی و استفاده در کلیه طرح های جامع شهرها ، شهرهای جدید و شهرک ها و طرح های آماده سازی مسکن مهر و... ارسال می شود . (بخشنامه شماره ۳۰/۳۱۰/۱۷۹۷ مورخ ۱۳۸۹/۰۳/۲۶ معاون وزیر و دبیر شورای عالی شهرسازی و معماری ایران) .

جدول شماره ۱: تعاریف کاربری های شهری

ردیف	نوع کاربری	تعریف
۱-	مسکونی	به اراضی اختصاص یافته جهت سکونت اطلاق می شود .
۲-	مسیر شبکه	به اراضی که طبق طرح تفصیلی در مسیر تعریض و یا گذرگاه ها و یا رینگ های شهری قرار میگیرند اطلاق میگردند.
۳-	آموزشی	به اراضی اختصاص یافته برای فعالیتهای آموزش رسمی و عمومی تحت مدیریت وزارت خانه های آموزش و پرورش و کار و امور اجتماعی گفته می شود.
۴-	اداری	به اراضی اختصاص یافته جهت استقرار وزارت خانه ها ، موسسات دولتی ، شرکت ای دولتی و موسسات و نهادهای غیردولتی و نیروهای انتظامی و بسیج گفته می شود.
۵-	تجاری - خدماتی - بازار روز	به اراضی اختصاص یافته برای انواع فعالیت های بازرگانی و خدمات انتفاعی و غیر انتفاعی و انواع فعالیتهای اجاری گفته می شود .
۶-	ورزشی	به اراضی اختصاص یافته جهت انجام ورزش های مختلف از سطوح حرفه ای تا مبتدی گفته می شود .
۷-	درمانی	به اراضی اختصاص یافته به خدمات پزشکی ، درمانی و سلامت انسان و دام و مددکاری های اجتماعی گفته می شود.
۸-	فرهنگی - هنری	به اراضی اختصاص یافته به فعالیتهای فرهنگی گفته می شود.
۹-	پارک و فضای سبز و حریم سبز حفاظتی	به اراضی اختصاص یافته جهت پارک (بوستان) که توسط شهرداری احداث و مورد استفاده عموم قرار می گیرد و طبق طرح تفصیلی در حریم کمربند سبز قرار دارند گفته می شود.
۱۰-	مذهبی	به اراضی اختصاص یافته جهت انجام فرایض و مراسم مذهبی و دینی و بقاع متبرکه گفته می شود
۱۱-	تجهیزات و تاسیسات	به اراضی اختصاص یافته جهت امور مربوط به تاسیسات زیربنایی شهر و یا بهداشت شهر و



وزارت کشور
استاداری مازندران
شهرداری جویبار

ریخ:
شماره:
روست:

شهری	شهروندان و رفع نیازهای عمومی شهروندان که عمدتاً در رضایت شهرداری است گفته می شود.
۱۲- پارکینگ	به اراضی که جهت استفاده پارکینگ های عمومی و یا اختصاصی اطلاق می گردد.
۱۳- حمل و نقل و انبارداری و پایانه	به اراضی اختصاص یافته جهت شبکه معابر و ساختمانهایی که برای انجام سفرهای شهری ، رون شهری و شهروندان اختصاص می یابد گفته می شود.
۱۴- نظامی - انتظامی	به اراضی اختصاص یافته به نیروهای مسلح گفته می شود.
۱۵- باغات و زراعی	به اراضی اختصاص یافته به باغات و زمین های کشاورزی گفته می شود.
۱۶- میراث تاریخی	به اراضی اختصاص یافته به مکانهای تاریخی گفته می شود.
۱۷- حریم	به اراضی که حریم شهر واقع شده اند گفته می شود
۱۸- تفریحی و توریستی	به اراضی اختصاص یافته جهت اقامت و سیاحت گفته می شود.
۱۹- صنعتی و تولیدی	به اراضی اختصاص یافته جهت استقرار صنایع مشمول گروه الف موضوع مصوبه شماره ۶۴۶۷۷/ت/۱۸۵۹۱ هیات وزیران و اصلاحات بعدی آن گفته می شود .
۲۰- کاربری ویژه	به راضی که ۵۰٪ سطح آن می بایستی به شهرداری شهر واگذار شده و ۵۰٪ باقی به کلیه فعالیتهای انتفاعی اختصاص یابد مانند شرکت فرآورده های نفتی چالوس

جدول شماره ۲: عملکردهای مجاز کاربرهای شهری به تفکیک سطوح تقسیمات شهری

ردیف	نوع کاربری	مقیاس	تعریف
۱-	مسکونی	شهر	سکونت گاههای تک واحدی ، مجتمع های چندخانواری و آپارتمانی چند واحدی و خوابگاه های دانشجویی خارج از محوطه دانشگاه
۲-	آموزش تحقیقات فناوری	شهر	مدارس عالی ، دانشگاهها ، دانشکده ها ، دانشسراها ، حوزه های علمیه و مراکز تحقیقاتی و پژوهشی و علمی و کاربردی و پارک فناوری
۳-	آموزشی	محله ناحیه منطقه شهر	آموزش های پیش دبستانی (مهدکودک - آمادگی - دبستان) کلاس های سواد آموزی - مدارس راهنمایی - دبیرستان و پیش دانشگاهی هنرستانهای صنعتی وابسته به آموزش و پرورش و مجتمع های آموزش فنی و حرفه ای وزارت کار و امور اجتماعی مدارس اسلامی ، مدارس کودکان استثنایی ، مراکز پرورش استعدادهای درخشان ، مدارس شاهد و مدارس اتباع خارجی
۴-		ناحیه	شهرداری نواحی شوراهای حل اختلاف



وزارت کشور
استاداری مازندران
شهرداری جویبار

ریخ:
شماره:
رورت:
ت:

	اداری و انتظامی	منطقه شهر	مجتمع های قضایی ، ادارات آب و برق و گاز و مخابرات و آموزش و پرورش راهنمایی و رانندگی ، تامین اجتماعی ، پست ، ثبت احوال ، ثبت اسناد ، امور اقتصادی و مالیاتی ، راهنمایی و رانندگی ، کلانتری ، آگاهی و پایگاههای بسیج وزارت خانه ها و سازمانهای مستقل دولتی ، ادارت کل و شرکت های وابسته به وزارتخانه ها و سازمانهای مستقل دولتی و نهادهای عمومی غیردولتی ،ستاد نیروهای نظامی و انتظامی و سایر مراکز انتظامی ، سفارتخانه ها ، کنسول گری ها و سازمانهای بین المللی ، شهرداری و شورای اسلامی شهر ، دادگستری و زندانهای موجود و مراکز بازپروری و کانونهای اصلاح و تربیت و سرپرستی بانکها زندان
۵-	تجاری : خدماتی بازار روز	محله ناحیه شهر	واحد های خرید روزانه (خوار و بار ، میوه و سبزی ، نانوايي ، قصابی و امثالهم) واحد های خرید هفتگی (سوپرمارکت ، فروشگاههای مصرف شهر و روستا، نوشت افزار ، قنادی آجیل فروشی و...) شعب بانکها و صندوق های قرض الحسنه و موسسات مالی و اعتباری ، بنگاههای معاملات املاک ، بازارچه ها ، فروشگاههای منسوجات ، پلاستیک ، لوازم خانگی ، لوازم صوتی و تصویری ، کتاب فروشیها ، رستوران ها ، شرکت های بیمه ، داروخانه و انواع مشابه دیگر . عمده فروشی ها ، راسته های صنوف مختلف و بورسها ، بازار شرکتهای بازرگانی و تجاری ، واحد های خرید خاص و بلند کدت مانند فروشگاههای بزرگ زنجیره ای ، میل فروشی ها ، پوشاک ، شعب مرکزی بانکها و موسسات مالی و اعتباری ، موسسات تجاری واردات و صادرات کالا ، نمایندگی فروش عرضه وسایل نقلیه ، فروشگاه عرضه قطعات یدکی ، وسایل نقلیه و فروشگاه عرضه صنایع دستی و فرش ، تالارهای پذیرایی ، تعمیرگاه های لوازم خانگی و خودرو ، دفاتر نمایندگی بانکهای خارجی ، نمایندگی موسسات تجاری خارجی
	خدمات انتفاعی	محله ناحیه	دفاتر (پست ، امور مشترکین تلفن همراه ، فروش روزنامه و مجله) ، آرایشگاه های زنانه و مطب پزشکان . پلیس ۱۰+ ، آموزشگاههای خصوصی ، دفاتر (وکالت ، مهندسی و نقشه برداری ، ثبت اسناد ، ازدواج و طلاق ، شرکتهای پیمانکاری و مشاور و خدمات)،



وزارت کشور
استاداری مازندران
شهرداری جویبار

ریخ:
شماره:
رورت:

			آزمایشگاههای طبی و تخصصی ، مراکز رادیولوژی ، سالن های ورزشی کوچک ، مرکز مشاوره درمانی .
	منطقه		ارائه خدمات اینترنت ،دفتر حسابرسیب ، مراکز ام آر آی و مشابه ، آمبولانس خصوصی ،درمان اعتیاد ، فیزیوتراپی ، مراکز کارپایی ، مرکز معاینه فن خودرو، رسانه های دیجیتال انتفاعی ، رادیولوژی ، مطب دامپزشکان
	شهر	خدمات غیرانتفاعی	دفاتر احزاب ، تشکل های مردم نهاد ، موسسات خیریه ، اتحادیه ها ، مجامع، انجمن ها و تعاونی ها ، رسانه ی دیجیتال خبری ، هیات های ورزشی و آموزشگاه های مذهبی (به غیر از حوزه های علمیه)
۶-	محله ناحیه شهر	ورزشی	زمین های بازی کوچک زمین های ورزشی و سالنهای کوچک ورزشی و استخرها ورزشگاه ها و مجتمع های ورزشی ،زورخانه ها ، مجموعه های آی ورزشی
۷-	محله ناحیه منطقه شهر	درمانی	مراکز بهداشت و تنظیم خانواده ، درمانگاهها پلی کلینیک مراکز انتقال خون ، بیمارستانهای کمتر از ۶۴ تخت و مراکز اورژانس بیمارستانهای اصلی شهر، زایشگاه ها، تیمارستانها، مراکز توانبخشی و مراکز نگهداری کودکان بی سرپرست و سالمندان ، معلولین و جانبازان و درمانگاههای دامپزشکی.
۸-	ناحیه شهر	فرهنگی - هنری	کتابخانه ها و سالنهای اجتماعات کوچک ، کانون های پرورش فکری کودکان و نوجوانان ، سینما. کتابخانه مرکزی و تخصصی ، نگارخانه ، فرهنگسرا و مجتمع های فرهنگی ، سالن اجتماعات ، سینما ، تئاتر ، سالن کنسرت ، موسسات و دفاتر مرکزی روزنامه و مجله ، مراکز صدا و سیما.
۹-	محله ناحیه شهر	پارک	بوستان (پارک) محله ای بوستان(پارک) ناحیه ای بوستان (پارک) اصلی شهر
۱۰-	محله	مذهبی	مساجد ، حسینیه ها و فاطمیه ها مساجد بزرگ و مسجد جامع شهر ، مصلی ، مهدیه ، کلیساها ، کنیسه ها و



وزارت کشور
استاداری مازندران
شهرداری جویبار

تاریخ:
شماره:
موضوع:

آتشکده ها	شهر		
ایستگاه های جمع آوری زباله	محله	تجهیزات شهری	۱۱-
ایستگاه های جمع آوری زباله ، ایستگاه های آتش نشانی ، میداین میوه و تره بار ، اورژانس ۱۱۵ ، جایگاه های سوخت .	ناحیه		
گورستان های موجود ، نمایشگاههای دائمی و مراکز امداد و نجات هلال احمر	شهر		
انتقال گورستان ها ، مرکز حفر بهداشتی زباله ، میدان مرکزی میوه و تره بار ، حمل و نقل بار	خارج از محدوده شهر		
ایستگاه های تنظیم فشار گاز ، آب و فاضلاب ، سرویس های بهداشتی مخازن آب زمینی و هوایی ، تصفیه خانه های آب و فاضلاب و پست ایستگاه های تنظیم فشار گاز	محله منطقه	تاسیسات شهری	۱۲-
معابر و پارکینگ های محلهای و ایستگاههای مترو	محله	حمل و نقل	۱۳-
معابر ، پارکینگ های عمومی و اتوبوس رانی شهری ، پایانه های مسافربری	ناحیه		
معابر ، پایانه های مسافربری درون شهری و بین شهری ، ایستگاه فرودگاههای موجود ، بنادر ، تاسیسات مرکزی مترو ، پارکینگ های بین شهری کوچک و سردخانه ها	شهر	انبارداری	
انباری های اصلی کالا فرودگاه ، سیلو و سردخانه ها	خارج از محدوده		
پادگان ها و آمادگی های موجود نیروهای نظامی	شهر	نظامی و انتظامی	۱۴-
زمین های کشاورزی و باغات واحدهای باغ مسکونی	محله	باغات و کشاورزی	۱۵-
اماکن و محوطه های تاریخی ، موزه ها ، بناهای یادبود ، آرامگاه مشاهیر ، اماکن متبرکه و حریم های تملک شده آنان	شهر	تاریخی	۱۶-
سطوحی که جهت جنگلهای طبیعی و فضای سبز دست کاشت (غیر از پارک) می یابد.	شهر	طبیعی	۱۷-
حریم قانونی رودخانه ها ، تالاب ها ، ابرگیرها ، مسیلها و راه حریم قانونی تملک راه آن های بین شهری و تاسیسات زیربنایی آب و برق و گاز و نفت و فاضلاب	شهر	حریم	۱۸-
هتل ، مسافرخانه ، مهمانپذیر و مهمانسراها ، هتل آپارتمان و متل ، شهرسازی تفریحی ویژه پارکهای جنگلی و اردوگاههای جهاتگردی و پلاژهای ساحلی و...	شهر	تفریحی-گردشگری	۱۹-
باغ وحش	خارج از محدوده شهر		
غذایی: ۱- تهیه و بسته بندی خشکبار بدون شستشو	گروههای الف	صنعتی و تولیدی	۲۰-



وزارت کشور
استاداری مازندران
مهرداری جویبار

ریخ:
شماره:
رورت:

۲- بسته بندی خرما بدون شستشو ۳- واحد تولید آب نبات و پولکی شکر پنیر و غیره تا ۳۰۰ تن در سال ۴- واحد تولیدی نبات (نبات ریزی) ۵- واحد تولید گز و سوهان تا ۳۰۰ تن در سال ۶- واحد بسته بندی نمک و ادویه جات ۷- واحد بسته بندی چای ۸- واحد بسته بندی قهوه ۹- واحد تولید قند حبه و کله تا ۳۰۰ تن در سال به روش نم زدن و بدون روش پخت ۱۰- واحد بسته بندی عسل ۱۱- تولید بستنی تا ۱۰۰۰ تن در سال ۱۲- تولید شیرینی و نان تا ۳۰۰ تن در سال ۱۳- آسیاب و تولید آرد گندم و جو تا ۳۰۰ تن در سال ۱۴- واحد بسته بندی کره و سایر لبنیات تا ۱۰۰ تن در سال ۱۵- تولید بیسکویت و شکلات تا ۳۰۰ تن در سال ۱۶- واحد رشته بری تا ۳۰۰ تن در سال ۱۷- واحد ماکارونی سازی تا ۳۰۰ تن در سال ۱۸- واحد تولید آج موم (مخصوص کندوی عسل) ۱۹- واحد بسته بندی سبزیجات و میوه جات ۲۰- واحد تولید یخ (صرفاً در مناطق صنعتی درون شهری بایستی استقرار یابند) ۲۱- واحد تولیدی نان بستنی ۲۲- واحد بسته بندی گلاب ۲۳- واحد بسته بندی عرقیات گیاهی ۲۴- واحد بسته بندی جو بدون عملیات بوجاری و شستشو ۲۵- واحد سورتینگ و بسته بندی حبوبات بدون بوجاری ۲۶- واحد تولید ، بهبود دهنده کیفیت آرد ۲۷- واحد تولید غذایی کودکان آرد غلات آماده بودن عملیات بوجاری و آسیاب	مصوبه شماره ۴۶۷۷ت ۱۲/۲۶/۱۳۸۷ ۷۸ هیات مدیران با اصلاحات بعدی آن	
نساجی : ۱- واحدهای قالیبافی ، زیلوبافی و نمدمالی دستی و دست بافتها ۲- شیرازه دوزی حاشیه موکت و فرش ماشینی ۳- جوراب بافی حداکثر سه دستگاه (با حداکثر ۱۰۰ تن در سال) ۴- کشبافی و تریکو بافی ، گردبافی ، کتن و راشل حداکثر تا سه دستگاه (یا حداکثر ۱۰۰ تن در سال) ۵- واحد تولید لباس و پوشاک حداکثر ۳۰۰۰ دست ، انواع لباس و پوشاک در سال ۶- تولید طناب نخ یا کنفی ، تور ماهیگیری ، قیطان ، انواع نوار و روبان ۷- واحد دوزندگی لحاف و تشک و بالش بدون خط حلاجی یا استفاده از پشم شیشه ۸- واحد پارچه چاپی روش دستی (مانند پارچه قلمکار اصفهان چاپ سیلک و غیره)		



وزارت کشور استاداری مازندران مهرداری جویبار

ریخ:
شماره:
روست:

۹- پارچه بافی دستی (غیر موتوری) ۱۰- واحد تولید فتیله نفت سوز و نوارهای صنعتی ۱۱- واحد تولید الیاف پروپیلن			
چرم: ۱- واحد تولید مصنوعات سراجی از قبیل کیف ، دستکش، جلد چرمی و نظایر آن ۲- واحد تولید مصنوعات پوستی ، از قبیل کلاه پوستی ، پوستین و موارد مشابه از پوست دباغی شده ۳- واحد تولیدی بستایی کفش حداکثر تا ۹۰۰۰۰ جفت در سال ۴- واحد تولید کفش ماشینی حداکثر ۹۰۰۰۰ جفت در سال ۵- واحد مونتاژ دست و پای مصنوعی با استفاده از چرم ۶- واحد مونتاژ لوازم ارتوپدی با استفاده از چرم			
سلولزی: ۱- واحد تولید جعبه مقوایی و کارتن از ورق آماده ۲- واحد تولید پاکت خوارو بار و مراسلات مشابه آن ۳- واحد تهیه کاغذ دیواری از کاغذ آماده و چاپ شده ۴- واحد تولید کاغذ و دفتر از کاغذ آماده ۵- واحد تولید لوازم التحریر کاغذی و مقوایی از ورق آماده ۶- واحد صحافی و چاپخانه های ساده ۷- واحد تولید مصنوعات چوب پنبه ای ۸- واحد نجاری و خراطی بدون انوارسازی ۹- واحد میل سازی و سایر مصنوعات چوبی تا ۲۰متر مکعب چوب در سال بدون رنگ ۱۰- تولید انواع فیلترهای کاغذی از جمله فیلترهای هوا و یا استفاده از ورق آماده ۱۱- واحد تولید انواع دوک و لوله طاقه پیچی مقوایی و سایر مصنوعات مشابه از ورق آماده ۱۲- تولید محصولات ساخته شده از نی و حصیر و سید بافی از الیاف گیاهی ۱۳- واحد بسته بندی دستمال و محصولات مشابه با استفاده از کاغذ آماده ۱۴- واحد پرس کاری و جسیباندن روکش نایلون با استفاده از روکش آماده ۱۵- واحد تولید قایق های چوبی و بلم تا ۲۰۰دستگاه در سال ۱۶- واحد تهیه کاربن و استنسیل از کاغذ آماده ۱۷- واحد تولید ملاسور و زونکن از مقوای آماده			
فلزی: ۱- واحد قلمزنی انواع فلزات ۲- واحد تراشکاری و قطعه سازی و قالب سازی بدون ریخته گری و آبکاری حداکثر سه دستگاه تراش			



وزارت کشور
استاداری مازندران
شهرداری جویبار

ریخ:
شماره:
روست:

۳- واحد تولید درب و پنجره آهنی و آلومینیومی (صرفاً در مناطق صنعتی درون شهری) ۴- واحد تولید کانال کولر ،لوله بخاری (صرفاً در مناطق صنعتی درون شهری) ۵- واحدهای طراحی و مونتاژ حداکثر تا یه دستگاه تراش ۶- واحد صنعتی تولید ظروف آلومینیوم از ورق آماده با یک دستگاه خم کن حداکثر ۱۰۰ تن در سال صرفاً مناطق صنعتی داخل شهری ۷- واحد مونتاژ تجهیزات گرد و غبار گیر از قطعات آماده ۸- واحد تولید اتصالات هیدرولیک (پرس بست فلزی به دو انتهای شیلنگ فشار قوی) ۹- واحد طراحی و مونتاژ کولر اتومبیل ۱۰- واحد طراحی و مونتاژ کاربراتور گاز سوز ۱۱- واحد تولید ترموستات			
کافی غیر فلزی: ۱- واحد تولید مصنوعات شیشه ای بدون کوره ذوب ۲- واحد تولید آیینه ،پوکه آمپول ، شیشه آزمایشگاهی بدون کوره ۳- واحد تولید مصنوعات تزئینی سنگی (صنایع دستی) ۴- واحد تولید پودر جوشکاری			
شیمیایی : ۱- واحد تولید آب مقطر ۲- واحد تولید نایلون و نایلکس و سلوفان (با استفاده از رول آماده) ۳- واحد صرفاً برش اسکاچ ظرفشویی ۴- واحد طراحی و مونتاژ نت ترمز			
دارویی ، آرایشی و بهداشتی : ۱- واحد تولید مواد بهداشتی و آرایشی (فرمالاسیون) ۲- واحد اختلاط و بسته بندی پودر ازاله مو ۳- واحد تولید قرص و پودر اکسیژنه ۴- واحد تولید اکسیدان ، کرم بهداشتی و صنعتی و پودر بلوندر اکسیژن ۵- واحد تولید اسانس ، تنطور، الکالوئید از مواد شیمیایی و طبیعی ۶- واحد تولید هورمون و آنتی بیوتیک			
برق و الکترونیک: ۱- واحد تولید لوازم برقی کوچک به صورت مونتاژ (نظیر زنگ اخبار و در بازکن) ۲- واحد تولید آنتن تلویزیون بدون آبکاری و لوستر ، از قطعات آماده ۳- واحد طراحی و تولید لوازم برقی و الکترونیکی به صورت مونتاژ مشروط بر اینکه عملیات کوره ای و عملیات تر نداشته باشد. ۴- واحد تولید لوازم پزشکی ، آزمایشگاهی و آموزشی ، قطعات الکترونیک ۵- واحد تولید ترانزیستور و مقاومت و غیره ۶- واحد تولید انکوباتور و سایر لوازم آزمایشگاهی بدون آبکاری ۷- واحد تولید انواع ساعت ۸- واحد طراحی و تولید تقویت کننده صوت نظیر بلنووگو و آمپلی فایر به صورت			



وزارت کشور
استاداری مازندران
شهرداری جویبار

ریخ:
شماره:
رورت:

مونتاز			
۹- واحد تولید رادیو و تلویزیون و لوازم صوتی و تصویری ۱۰- واحد تولید دستگاههای بقی علامت دهنده سمعی و بصری ۱۱- واحد تولید سیستم های مخابراتی مراکز تلفن ۱۲- واحد تولید لوازم الکترونیکی (کامپیوتر، لوازم اداری و لوازم دقیق الکترونیکی) ۱۳- واحد تولید کنترل های ولتاژ و فرکانس ۱۴- واحد تولید آفتامات ۱۵- واحد تولید مودم و میکرو کنترل ۱۶- واحد طراحی و مونتاز تایمر ۱۷- واحد تولید کارت و بردهای کامپیوتری			

کشاورزی:			
۱- واحد زنبورداری و پرورش ملکه (تا ردیف ۴ فاقد محدودیت فاصله از مکان مسکونی) ۲- واحد پرورش پرندگان زسنتی تا ۱۰۰ قطعه ۳- واحد پرورش کرم ابریشم ۴- واحد پرورش ماعی زبنتی ۵- آزمایشگاه دامپزشکی			
ماشین سازی:			
۱- واحد قالب و مدل (درجه ریخته گری ، فیکچر ، قالب قطعات استاندارد ، قالب قید و بست و ابزار قالب ، مدل) ۲- واحد تجهیزات شبکه آب و فاضلاب (پمپهای دیاگرامی ، کف کش، لجن کش و تجهیزات تصفیه) ۳- واحد ماشین آلات و تجهیزات حمل و نقل مکانیکی (آسانسور و قطعات آسانسور، پله برقی ، بالاترک ، جرثقیل سقفی ، جرثقیل پشت کامیونی، جک پالت بالابر و قطعات مربوطه ریال نوار نقاله و... جرثقیل) ۴- واحد پمپ و کمپرسور (پمپ های خلاء و کبوم آتش نشانی ، آب ، کمپرسورهای صنعتی و مصرفی و گاراژی مواد فله و تلمبه های بادی)			



۲- در قانون تعاریف محدوده و حریم شهر، روستا و شهرک و نحوه تعیین آنها (مصوب ۱۳۸۴/۱۰/۱۴)

ماده ۱- محدوده شهر عبارت است از حد کالبدی موجود شهر و توسعه آتی در دوره طرح جامع و تا تهیه طرح مذکور در طرح هادی شهر که ضوابط و مقررات شهرسازی در آن لازم الاجراء می باشد.

شهرداریها علاوه بر اجرای طرح های عمرانی از جمله احداث و توسعه معاب و تأمین خدمات شهری و تأسیسات زیربنایی در چارچوب وظایف قانونی خود کنترل و نظارت بر احداث هرگونه ساختمان و تأسیسات و سایر اقدامات مربوط به توسعه و عمران در داخل محدوده شهر را نیز به عهده دارند.

ماده ۲- حریم شهر عبارت است از قسمتی از اراضی بلافصل پیرامون محدوده شهر که نظارت و کنترل شهرداری در آن ضرورت دارد و از مرز تقسیمات کشوری شهرستان و بخش مربوط تجاوز ننماید.

به منظور حفظ اراضی لازم و مناسب برای توسعه موزون شهرها با رعایت اولویت حفظ اراضی کشاورزی، باغات و جنگلها، هرگونه استفاده برای احداث ساختمان و تأسیسات در داخل حریم شهر تنها در چارچوب ضوابط و مقررات مصوب طرح های جامع و هادی امکانپذیر خواهد بود.

نظارت بر احداث هرگونه ساختمان و تأسیسات که به موجب طرح ها و ضوابط مصوب در داخل حریم شهر مجاز شناخته شده و حفاظت از حریم به استثنای شهرکهای صنعتی (که در هر حال از محدوده قانونی و حریم شهر ها و قانون شهرداریها مستثنی می باشند) به عهده شهرداری مربوط می باشد، هرگونه ساخت و ساز غیرمجاز در این حریم تخلف محسوب و با متخلفین طبق مقررات رفتار خواهد شد.

ماده ۳ تبصره ۱- روستاهایی که در حریم شهرها واقع می شوند مطابق طرح هادی روستا دارای محدوده و حریم مستقلی بوده و شهرداری شهر مجاور حق دخالت در ساخت و ساز امور روستا را ندارد.

۳- تعرفه عوارض:

منظور تعرفه عوارض، بهای خدمات و سایر درآمدهای موضوع ماده ۳۰ آیین نامه مالی شهرداری ها (مصوب ۱۳۴۶/۰۴/۱۲ با اصلاحات بعدی) می باشد.

ماده ۳۰ آیین نامه مالی شهرداری ها :- هر شهرداری دارای تعرفه ای خواهد بود که در آن کلیه انواع عوارض و بهاء خدمات و سایر درآمدهایی که به وسیله شهرداری و موسسات تابعه و وابسته به آن وصول و یا تحصیل می شود درج و هر نوع عوارض یا بهاء خدمات جدیدی که وضع و تصویب می گردد یا هر تغییری که در نوع و میزان نرخ آنها صورت می گیرد در تعرفه مذکور منعکس می شود.

وزارت کشور برای طرز تنظیم تعرفه و درج تغییرات بعدی و همچنین چگونگی وضع و تشخیص وصول انواع عوارض و درآمدها دستورالعمل جامع تهیه و برای راهنمایی به شهرداریها ابلاغ خواهد کرد.



۴- درآمد:

منظور درآمدهای قید شده در ماده ۲۹ آیین نامه مالی شهرداری ها (مصوب ۱۳۴۶/۰۴/۱۲ با اصلاحات بعدی) می باشد.

ماده ۲۹ - درآمد شهرداریها به شش طبقه به شرح زیر تقسیم می شود:

- ۱- درآمدهای ناشی از عوارض عمومی (درآمدهای مستمر)
- ۲- درآمدهای ناشی از عوارض اختصاصی (اجتماعی)
- ۳- بهاء خدمات و درآمدهای موسسات انتفاعی شهرداری.
- ۴- درآمدهای حاصله از وجوه و اموال شهرداری
- ۵- کمکهای اعطایی دولت و سازمانهای دولتی
- ۶- اعانات و کمکهای اهدایی اشخاص و سازمانهای خصوصی و اموال و داراییهایی که به طور اتفاقی یا به موجب قانون به شهرداری تعلق می گیرد.

۵- قانون شوراها:

منظور قانون تشکیلات ، وظائف و انتخابات شوراهای اسلامی کشور و انتخاب شهرداران (مصوب ۱۳۷۵/۳/۰۱ با اصلاحات بعدی) می باشد.

۶- قانون تجمیع عوارض:

منظور قانون اصلاح موادی از قانون برنامه سوم توسعه اقتصادی ، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران و چگونگی برقراری وصول عوارض و سایر وجوه از تولیدکنندگان کالا ، ارائه دهندگان خدمات و کالاهای وارداتی (مصوب ۱۳۸۰/۱۰/۲۲ با اصلاحات بعدی) می باشد.

۷- در قانون تغییر وزارت آبادانی و مسکن به وزارت مسکن و شهرسازی و تعیین وظایف آن مصوب ۱۳۵۳/۴/۱۶

۱- طرح جامع شهر:

طرح جامع شهر عبارت از طرح بلند مدتی است که در آن نحوه استفاده از اراضی و منطقه بندی مربوط به حوزه های مسکونی ، صنعتی بازرگانی ، اداری و کشاورزی و تأسیسات و تجهیزات و تسهیلات شهری و نیازمندیهای عمومی شهری و خطوط کلی ارتباطی و محل مراکز انتهایی خط (ترمینال) و فرودگاه ها و بنادر و سطح لازم برای ایجاد تأسیسات و تجهیزات و تسهیلات عمومی ، مناطق نوسازی ، بهسازی و اولویت های مربوط به آنها تعیین می شود و ضوابط و مقررات مربوط به کلیه موارد فوق و همچنین ضوابط مربوط به حفظ بنا و نماهای تاریخی و مناظر طبیعی ، تهیه و تنظیم می گردد. طرح جامع شهر برحسب ضرورت قابل تجدیدنظر خواهد بود .

۲- طرح تفصیلی:

طرح تفصیلی عبارت از طرحی است براساس معیارها و ضوابط کلی طرح جامع شهر نحوه استفاده از زمینهای شهری در سطح محلات مختلف شهر و موقعیت و مساحت دقیق زمین برای هر یک از آنها و وضع دقیق و تفصیلی شبکه عبور و مرور و میزان و تراکم ساختمانی در واحدهای شهری و اولویت های مربوط به مناطق



بهسازی و نوسازی و توسعه و حل مشکلات شهری و موقعیت کلیه عوامل مختلف شهری در آن تعیین می شود و نقشه ها و مشخصات مربوط به مالکیت براساس مدارک ثبتی تهیه و تنظیم می گردد.

۸- کمیسیون ماده ۷۷

منظور کمیسیون قید شده در ماده ۷۷ قانون شهرداریها (مصوب ۱۳۳۴/۰۴/۱۱ با اصلاحات بعدی) می باشد.

p-۹

منظور از P قیمت منطقه ای روز آخرین ارزش معاملاتی زمین که توسط کمیسیون ماده ۶۴ قانون مالیات های مستقیم (مصوب ۱۳۶۶ با آخرین اصلاحات) با اعمال ضریب مصوب هیات وزیران در اجرای تبصره ۳ این قانون تعیین می گردد ، که برابر با ماده ۱۹ دستورالعمل اجرایی تبصره یک ماده دو قانون درآمد پایدار و هزینه شهرداری ها و دهیاری های کل کشور که بشماره ۲۰۳۷۲۶ مورخ ۱۴۰۱/۹/۳۰ وزیر محترم کشور به تمامی استانداری ها و شهرداری های کل کشور ابلاغ شده است مبنای ارزش معاملاتی آخرین دفترچه تقویم املاک ملاک عمل در زمان تصویب عوارض (براساس سال ۱۴۰۱) خواهد بود .

K-۱۰

ضریبی است که هر سال با پیشنهاد شهرداری توسط شورای اسلامی شهر برای هر یک از عوارض جداگانه تصویب می گردد.

۱۱- واژه های سطح ناخالص کل بنا ، تراکم ساختمان ، تراکم خالص مسکونی ، واحد (مسکونی ، تجاری ، صنعتی و...) مجتمع مسکونی مجتمع اداری ، پیلوت ، پارکینگ و هر واژه ای که در این دفترچه استفاده گردیده و تعاریف آنها منطبق با تعاریف قید شده در طرح جامع یا طرح تفصیلی و ضوابط شهرسازی خواهد بود.

۱۲- کمیسیون ماده ۱۰۰

منظور کمیسیون قید شده در ماده ۱۰۰ قانون شهرداری ها (مصوب ۱۳۳۴/۴/۱۱ با اصلاحات بعدی) می باشد.

۱۳- واژه های واحد مسکونی ، واحد تجاری ، واحد صنعتی ، واحد اداری

۱. واحد مسکونی: عبارت است از کلیه ساختمان هایی که برای سکونت افراد و یا خانوارها ساخته شده و شامل اطاق ، آشپزخانه و سرویس لازم می باشد. (بدیهی است انجام پاره ای فعالیت های شخصی مندرج در قوانین نیز در آنها مجاز خواهد بود.)

۲. واحد تجاری: عبارت است از کلیه ساختمان هایی که برابر تبصره ذیل بند ۲۴ ماده ۵۵ قانون شهرداریها به منظور استفاده کسب و پیشه و تجارت احداث گردیده و یا در آنها واحدهای صنفی تحت پوشش قانون نظام صنفی و یا واحدهای تابع قانون تجارت فعالیت داشته باشند.



۳. واحد صنعتی : عبارت است از کلیه ساختمان هایی که به منظور استفاده صنعتی و یا ایجاد کارگاه های صنعتی و اداری با موافقت اصولی از مراجع ذیربط مانند وزارت جهاد ، صنایع سبک و سنگین و معادن و فلزات ایجاد شده باشند .

۴. واحدهای اداری: عبارت است از کلیه ساختمان های دولتی و نهادهای انقلاب اسلامی ، بدیهی است سایر ساختمان هایی که از مشمول بندهای ۱، ۲، ۳ خارج باشند مشمول تعریف واحد اداری می شوند.
تبصره: موسسات دولتی و وابسته به دولت و نهادهای انقلاب اسلامی که با اصول بازرگانی اداره می شوند و مشمول پرداخت مالیات هستند از نظر پرداخت عوارض پذیره ، تجاری محسوب می شوند.
دستورالعمل اجرایی نحوه محاسبه و وصول عوارض پذیره صدور پروانه های ساختمانی ، واحدهای تجاری ، صنعتی و اداری به شماره ۱/۳/۲۴۱۵۰ مورخ ۱۳۶۹/۱۱/۳۰ وزارت کشور.

۱۴- آیین نامه ارزش معاملاتی ساختمان (برای جرایم کمیسیون ماده صد)

منظور آیین نامه موضوع تبصره ۱۱ ماده صد قانون شهرداری ها می باشد.

۱۵- پایان کار ساختمان

گواهی شهرداری مبنی بر اتمام ساختمان با رعایت اصول فنی ، بهداشتی ، ایمنی و شهرسازی و سایر نظامات ضروری در ساختمان زیر نظر مهندس دارای پروانه فعالیت.

۱۶- بر زمین

حدی از قطعه زمین است مشرف به گذر باشد.

۱۷- بر اصلاحی

آن حدی از زمین است که مشرف به گذر و از قسمت عمق مستلزم عقب نشینی باشد.

۱۸- پخی

عبارتست از خط موربی که سطح گوشه ای از قطعه زمین قرار گرفته در نبش دو معبر را ، به منظور ایجاد دید مناسب رانندگی حذف می کند و آن را جزو فضاهای عمومی شهر قرار می دهد.

۱۹- سال تبدیل

تاریخ قطعی شدن رأی کمیسیون ماده صد و یا گواهی اداره دارایی و یا پروانه کسب و یا تاریخ نصب کنتور برق و یا قبوض برق مصرفی که تعیین کننده سال تبدیل و نوع استفاده از ساختمان باشد ملاک سال تبدیل خواهد بود .
تبصره: در صورتی که ملک ارائه گواهی اداره مالیاتی و یا پروانه کسب و یا تاریخ نصب کنتور برق به تنهایی نتواند سال تبدیل را به اثبات برساند نظریه کارشناس رسمی دادگستری مرض الطرفین ملاک عمل قرار خواهد گرفت.

۲۰- مهلت پرداخت عوارض صدور پروانه

فیش عوارض صدور پروانه تا پایان فروردین سال بعد می باشد در غیر اینصورت مشمول محاسبات عوارض به نرخ روز می گردد.



۲۱- مستندات این مجموعه به شرح ذیل می باشند:

۱- در قانون برنامه پنجساله ششم توسعه اقتصادی ، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی (مصوب ۱۳۹۰/۰۱/۱۶)

ماده ۳۶ بند ب - عوارض حاصل از چشمه های آب معدنی و درمانی در محدوده شهرستانهایی که ظرفیت توسعه گردشگری دارند ، با طی مراحل قانونی در اختیار شهرداری ها یا دهیاری های همان منطقه قرار می گیرد. منابع حاصله متناسب با دریافت عوارض که به پیشنهاد شورای اسلامی شهر یا روستا به تصویب شورای برنامه ریزی و توسعه استان می رسد ، با تصویب کمیته برنامه ریزی شهرستان صرف زیرساخت های گردشگری همان منطقه می شود.

۲- در ضوابط و مقررات ارتقاء کیفی سیما و منظر شهری (پاکسازی و بهسازی نماها و جداره ها ، مناسب سازی معابر پیاده راهی و پیاده روها ، ساماندهی به منظر شهری) مصوب ۱۳۹۷/۰۹/۲۵

بند ۱-۳-۶- به منظور ساماندهی و ایجاد هماهنگی میان تابلوهای تبلیغاتی در مقیاس شهری ، به شهرداریها اختیار داده می شود تا نسبت به تهیه ضوابط و مقررات مربوط به محل و نحوه استقرار تابلوهای شهری (بیلبردها) ، نقاشی ها ، جداره ها ، استفاده از نمایشگرهای بزرگ شهری ، تابلوهای تبلیغاتی ، تابلوهای راهنمای شهری (نام خیابانها و میدان) و اقدام نماید و به تصویب «کمیته» برساند. رعایت تصمیمات « کمیته » در این زمینه برای دستگاه ها ، سازمانها ، نهادها و موسسات دولتی و عمومی در اولویت قرار دارد.

۳- در قانون مالیات بر ارزش افزوده (مصوب ۱۳۸۷/۰۲/۱۷ با اصلاحات بعدی)

ماده ۵- برقراری هرگونه عوارض و سایر وجوه برای انواع کالاهای وارداتی و تولیدی و همچنین ارائه خدمات که در این قانون ، تکلیف مالیات و عوارض آنها معین شده است ، همچنین برقراری عوارض به درآمدهای مأخذ محاسبه مالیات ، سود سهام شرکتها ، سود اوراق مشارکت ، سود سپرده گذاری و سایر عملیات مالی اشخاص نزد بانکها و موسسات اعتباری غیر بانکی مجاز ، توسط شوراهای اسلامی و سایر مراجع ممنوع می باشد.

تبصره ۱- شوراهای اسلامی شهر و بخش جهت وضع هریک از عوارض محلی جدید ، که تکلیف آنها در این قانون مشخص نشده باشد، موظفند موارد را حداکثر تا پانزدهم بهمن ماه هر سال برای اجرا در سال بعد ، تصویب و اعلام عمومی نمایند.

۴- در قانون اصلاح موادی از قانون برنامه توسعه اقتصادی ، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران و چگونگی برقراری و وصول عوارض و سایر وجوه از تولیدکنندگان کالا ، ارائه دهندگان خدمات و کالاهای وارداتی مصوب ۱۳۸۱/۱۰/۲۲

ماده ۵- برقراری هرگونه عوارض و سایر وجوه برای انواع کالاهای وارداتی و کالاهای تولیدی و همچنین آن دسته از خدمات که در ماده (۴) این قانون ، تکلیف مالیات و عوارض آنها معین شده است ، همچنین برقراری عوارض به درآمدهای مأخذ محاسبه مالیات ، سود سهام شرکتها ، سود اوراق مشارکت ، سود سپرده گذاری و سایر عملیات مالی اشخاص نزد بانکها و موسسات اعتباری غیر بانکی مجاز توسط شوراهای اسلامی و سایر مراجع ممنوع می باشد. ۲پ

تبصره ۱- وضع عوارض محلی جدید و یا افزایش نرخ هر یک از عوارض محلی ، می بایستی حداکثر تا پانزدهم بهمن ماه هر سال برای اجرا در سال بعد تصویب و اعلام عمومی گردد.



۵- در آیین نامه اجرایی نحوه وضع و وصول عوارض توسط شوراهای اسلامی شهر ، بخش و شهرک موضوع قانون تشکیلات ، وظائف و انتخابات شوراهای اسلامی کشور و انتخاب شهرداران مصوب ۱۳۷۵

هیأت وزیران در جلسه مورخ ۱۳۷۸/۷/۷ بنا به پیشنهاد وزارت کشور و به استناد مواد (۹۴) و (۷۷) قانون تشکیلات ، وظائف و انتخابات شوراهای اسلامی کشور و انتخابی شهرداران - مصوب ۱۳۷۵ - و همچنین برای تعیین سیاستهای عمومی دولت موضوع بند (۱۶) ماده (۷۱) قانون فوق الذکر، آیین نامه اجرایی ماده (۷۷) و بند (۱۶) ماده (۷۱) قانون یاد شده را به شرح زیر تصویب نمود:

آیین نامه اجرایی نحوه وضع و وصول عوارض توسط شوراهای اسلامی شهر ، بخش و شهرک موضوع قانون تشکیلات ، وظائف و انتخابات شوراهای اسلامی کشور و انتخابات شهرداران - مصوب ۱۳۷۵

ماده ۱- شوراهای اسلامی شهر ، بخش و شهرک می توانند برای تأمین بخشی از هزینه های شهر ، بخش و یا شهرک مربوط اعم از هزینه های خدماتی ، اداری و عمرانی با رعایت ضوابط ، ترتیبات و سیاستهای موضوع این آیین نامه عوارض وضع نمایند .

ماده ۲- وضع عوارض توسط شوراهای اسلامی شهر ، شهرک و بخش در حدود درآمدها ، عرضه کالاها و خدمات و سایر موضوع های است که مربوط به شهر ، شهرک یا بخش ذی ربط باشد.

ماده ۳- عوارض موضوع این آیین نامه از اماکن ، واحدهای صنفی ، تولیدی ، خدماتی ، صنعتی و هرگونه منبع درآمدی دیگری قابل وصول است که محل استقرار آن ، در مورد شهرها ، محدوده قانونی شهر ، موضوع تبصره (۱) ماده (۴) قانون تعاریف و ضوابط تفسیمت کشوری - مصوب ۱۳۶۲ - و در مورد بخش و روستا ، محدوده موضوع مواد (۶) و (۱۳) قانون تعاریف و ضوابط تقسیمات کشوری - مصوب ۱۳۶۲ - که به تصویب هیأت وزیران رسیده یا برسد و در مورد شهرکها محدوده ای که به تصویب کمیسیون موضوع ماده (۱۳) آیین نامه مربوط به استفاده از اراضی و احداث بنا و تأسیسات در خارج از محدوده قانونی و حریم شهرها - مصوب ۱۳۵۵ - رسیده است ، باشد.

تبصره ۱- در صورتی که محدوده شهر و روستا تعیین نشده باشد ، در مورد شهرها محدوده ای که در طرح جامع موضوع بند (۳) ماده (۲) قانون تأسیس شورای اسلامی عالی شهرسازی و معماری ایران - مصوب ۱۳۵۱ - و در مورد روستاها محدوده ای که در طرح هادی موضوع ماده (۷) اساسنامه بنیاد مسکن انقلاب اسلامی - مصوب ۱۳۶۶ - تعیین شده است ملاک خواهد بود.

تبصره ۲- مراجع تصمیم گیر در مورد محدوده شهر ، مجاز نمی باشند محدوده هایی را که توسط سایر مراجع قانونی برای ایجاد شهرک یا مراکز جمعیتی دیگر خارج از شهرها تعیین شده یا می شوند ، بدون جلب نظر مراجع قانونی یاد شده به حدود شهر ملحق نمایند.

ماده ۴- وصول عوارضی که طبق این آیین نامه توسط شوراهای اسلامی شهر ، بخش و یا شهرک وضع می شود ، در مورد عوارض شهر بر عهده شهرداری ، در مورد روستا بر عهده دهیار و دهیاری و در مورد شهرکها بر عهده مسئولان اجرایی شهرک مربوط خواهد بود که مطابق مقررات مربوط و ضمانتهای اجرایی آن اقدام می نمایند. مرجع وصول مکلف به دادن رسید رسمی به مودی است .



ماده ۵- نحوه وصولی عوارضی که به موجب این آیین نامه توسط شوراهای اسلامی شهر، بخش و یا شهرک وضع می شوند، توسط همان شورا تعیین می گردد.

تبصره- وزارت کشور به استناد ماده (۹۴) قانون تشکیلات، وظائف و انتخابات شوراهای اسلامی کشور و انتخاب شهرداران - مصوب ۱۳۷۵- و به منظور تأمین هماهنگی در شیوه محاسبه عوارض در شوراهای بخش و شهرک و همچنین ایجاد یکنواختی در نظام عوارض در سراسر کشور، آیین نامه های لازم را تهیه و جهت تصویب به هیأت وزیران ارائه می نماید. درخصوص شوراهای اسلامی شهر دستورالعملهای موضوع ماده (۳۰) آیین نامه مالی شهرداریها مراعات می گردد.

ماده ۶- عوارضی که به موجب این آیین نامه توسط شوراهای اسلامی شهر، بخش و یا شهرک وضع می شود، حسب مورد برای تأمین هزینه های همان شهر، روستا و یا شهرک در قالب بودجه مصوب شهرداری و شوراهای شهر، شهرک و بخش مربوط صرف خواهد شد.

ماده ۷- شوراهای اسلامی شهر، بخش و شهرک می توانند برای تأمین تمام یا بخشی از هزینه های طرحهای خاص خدماتی یا عمرانی، عوارض خاصی برای مدت و مورد معین وضع نمایند. عوارضی که از این طریق وصول می گردد، صرفاً در همان مدت و مورد تعیین شده در مصوبه وضع عوارضی قابل مصرف می باشد.

ماده ۹- شوراها می توانند در هنگام وضع عوارض جدید یا در زمان مقتضی نسبت به موارد معافیت، کاهش، تخفیف و لغو عوارضی که تصویب نموده اند، با توجه به سیاستهای مقرر در این آیین نامه اتخاذ تصمیم نمایند.

ماده ۱۴- شوراها موظفند به هنگام تصمیم گیری راجع به عوارض علاوه بر توجه به سیاستهای کلی که در برنامه پنجساله قوانین بودجه سالیانه اعلام می شود، سیاستهای عمومی دولت را به شرح ذیل مراعات نمایند:

الف - نیل به سمت خودکفای شهرداری، دهیاری و شهرک مربوط از طریق وضع و وصول عوارض متناسب با هزینه های مورد نیاز؛

ب- رعایت تناسب میزان عوارض با ارائه خدمات عمومی و عمرانی به اقشار و بخش های مختلف اعم از دولتی و غیردولتی؛

پ- جهت گیری به سوی وضع عوارض هایی که به صورت غیر مستقیم وصول می شوند؛

ت - تناسب وضع عوارض در هر محل با تولیدات و درآمدهای اهالی؛

ث- توجه به اثرات تبعی وضع عوارض بر اقتصاد محل؛

ج- هماهنگی و وحدت رویه در نظام عوارض؛

چ- رعایت اولویت وضع عوارض به صورت درصدی از قیمت فروش کالا و خدمات بر سایر روش ها از جمله روش وضع عوارض مقطوع؛

ح- وضع عوارض متناسب به ارزش افزوده زمین ناشی از تصمیمات مراجع قانونی و یا اجرای طرح های عمرانی؛

خ- جلوگیری از وضع عوارض مضاعف بر کالاهای تولیدی؛

د- توجه داشتن به رشد تولید و گسترش واحدهای تولیدی در منطقه به هنگام وضع عوارض بر تولید؛

ذ- محاسبه وصول عوارض در مورد واحدهای تولیدی براساس فروش واقعی در دوره موردنظر؛

ر- خودداری از وضع عوارض بر کالاهای صادراتی؛

ز- توجه به اقشار کم درآمد هنگام وضع عوارض با اعطای تخفیف، معافیت و نظایر آن؛



ژ- رعایت حال ایثارگران هنگام وضع عوارض با اعطای تخفیف ، معافیت و نظایر آن ؛

س- اعمال روبه های تشویقی برای پرداخت به موقع عوارض ؛

ش- وضع بدون تبعیض عوارض براساس اصل (۳) قانون اساسی؛

تبصره - افزایش میزان عوارض موضوع این آیین نامه زودتر از یک سال صورت نخواهد گرفت و وضع عوارض جدید و افزایش عوارض قبلی عطف به ما سبق نمی شود.

ماده ۱۵- نسبت به عوارض شهر ، روستا و شهرک با درآمدها ، عرضه کالاها و خدمات و سایر موضوعات حداکثر براساس نرخى است که سالانه توسط وزارت کشور پیشنهاد شده است و به تصویب هیأت وزیران می رسد . مادام که این نسبت در هر سال به تصویب نرسیده است ، نسبت تعیین شده در سال قبل مجرى خواهد بود . حداکثر (سقف) نسبت به عوارض به درآمدها و عواید محلی باید استاندارد هزینه های عمرانی ، اداری و خدماتی شهرداریها توسط وزارت کشور با هماهنگی کمیته موضوع تبصره ماده (۱۱) آیین نامه تنظیم و به هیأت وزیران ارائه گردد. در تنظیم استانداردها باید سهم هزینه هایی که به موجب تصمیمات مراجع ملی و یا فرا محلی در طرحهای عمرانی و یا خدماتی و یا در اجرای طرح های جامع و هادی در شهرها ، شهرکها و روستاها ایجاد می شود، بطور جداگانه مشخص گردد.

تبصره- در سال جاری و مادام که استانداردها و نسبت های موضوع این ماده تعیین نشده اند ، مجموع عوارض وصولی در هر محل با رعایت ماده (۳) این آیین نامه نباید در مورد درآمدها بیش از حداکثر دو درصد (۲٪) درآمد سالیانه ، در مورد فروش کالاها یا خدمات بیش از حداکثر دو درصد (۲٪) قیمت عمده فروشی و در مورد دارایی و ثروت بیش از حداکثر نیم درصد ارزش معاملاتی آن با احتساب میزان عوارض قابل وصول موجود باشد.

ماده ۱۶- شوراهای می توانند براساس اختیارات قانونی خود از طریق جلب مشارکت مردم با استفاده از روش انتشار اوراق مشارکت و سایر روشها با رعایت قوانین و مقررات مربوط نسبت به تأمین منابع مالی مورد نیاز اتخاذ تصمیم نمایند.

ماده ۱۷- وزارت کشور مکلف است همکاری سازمانها و مراکز ذی ربط آموزشهای لازم را جهت توجیه این آیین نامه و سایر آیین نامه های مربوط به اعضای شوراها ارائه نماید. وزارت کشور مسئول نظارت بر حسن اجرا و رعایت این آیین نامه در مورد مصوبات مربوط به وضع عوارض توسط شوراها در سراسر کشور است .

۶- در قانون شوراها (مصوب ۱۳۷۵/۰۳/۰۱ با آخرین اصلاحات)

ماده ۸۰- بند ۱۶- تصویب لوایح برقراری یا لغو عوارض شهر و همچنین تغییر نوع و میزان آن با در نظر گرفتن سیاست عمومی دولت از سوی وزارت کشور اعلام می شود .

ماده ۸۰- بند ۲۲- وضع مقررات و نظارت بر حفر مجاری و مسیرهای تأسیسات شهری .

ماده ۸۰- بند ۲۵- تصویب مقررات لازم به پیشنهاد شهرداری جهت نوشتن هر نوع مطلب و یا الصاق هرنوع نوشته و آگهی تابلو بر روی دیوارهای شهر با رعایت مقررات موضوعه و انتشار آن برای اطلاع عموم .

ماده ۸۰- بند ۲۶- تصویب نرخ خدمات ارائه شده توسط شهرداری و سازمانهای وابسته به آن با رعایت آیین نامه مالی و معاملات شهرداریها با رعایت مقررات مربوطه .

ماده ۸۰- بند ۲۷- تصویب نرخ کرایه وسائط نقلیه درون شهری .

ماده ۸۵- شورای اسلامی شهر می تواند نسبت به وضع عوارض متناسب با تولیدات و درآمدهای اهالی به منظور تأمین بخشی از هزینه های خدماتی و عمرانی مورد نیاز شهر طبق آیین نامه مصوب هیأت وزیران اقدام نماید.



تبصره - عوارض ، یک ماه پس از ارسال هر مصوبه به وزارت کشور قابل وصول است . وزیر کشور می تواند در هر مقطعی که وصول هر نوع عوارض را منطبق بر آیین نامه مصوب نداند نسبت به اصلاح یا لغو آن اقدام نماید.

۷- ماده ۳۲ آیین نامه مالی شهرداری ها (مصوب ۱۳۴۶/۰۴/۱۲ با اصلاحات بعدی)

ماده ۳۲- به شهرداری های کل کشور اجازه داده می شود تا به مطالبات خود را با اقساط حداکثر سی و شش ماهه مطابق دستورالعملی که به پیشنهاد شهردار، به تصویب شورای اسلامی شهر مربوط می شود دریافت نماید در هر حال صدور مفاسد حساب موکول به تأدیه کلیه بدهی مودی خواهد بود .

۸- در قانون شهرداری ها (مصوب ۱۳۳۴/۰۴/۱۱ با اصلاحات بعدی)

ماده ۵۵ بند ۲۴- صدور پروانه برای کلیه ساختمان هایی که در شهر می شود .

تبصره - شهرداری در شهرهایی که نقشه جامع شهر تهیه شده ملکف است طبق ضوابط نقشه مذکور در پروانه های ساختمانی نوع استفاده از ساختمان را قید کند . در صورتیکه برخلاف مندرجات پروانه ساختمانی در منطقه غیرتجاری محل کسب یا پیشه و یا تجارت دائر شود شهرداری مورد را در کمیسیون مقرر در تبصره یک ماده ۱۰۰ این قانون مطرح نماید و کمیسیون در صورت احراز تخلف مالک یا مستأجر با تعیین مهلت مناسب که نباید از دو ماه تجاوز نماید در مورد تعطیل محل کسب یا پیشه و یا تجارت ظرف مدت یک ماه اتخاذ تصمیم می کند .

این تصمیم به وسیله مأمورین شهرداری اجراء می شود و کسی که عالماً از نحل مزبور پس از تعطیل برای کسب و پیشه و یا تجارت استفاده کند به حبس جنحه ای از شش ماه تا دو سال و جزای نقدی از پنج هزار ریال تا ده هزار ریال محکوم خواهد شد محل کسب نیز مجدداً تعطیل می شود.

دائر کردن دفتر وکالت و مطب و دفتر اسناد رسمی و ازدواج و طلاق و دفتر روزنامه و مجله و دفتر مهندسی وسیله مالک از نظر این قانون استفاده تجاری محسوب نمی شود.

ماده ۵۵ بند ۲۶ - پیشنهاد برقراری یا الغاء عوارض شهر و همچنین تغییر نوع و میزان عوارض اعم از کالاهای وارداتی و صادراتی کشور و محصولات داخلی و غیره و ارسال یک نسخه از تصویب نامه برای اطلاع وزارت کشور .

تبصره ۱- به منظور تشویق صادرات کشور نسبت به کالاهای صادراتی بیشتر از یک درصد قیمت کالا نباید وضع عوارض شود.

تبصره ۲- کالاهای عبوری از شهرها که برای مقصد معینی حمل می شود از پرداخت هرگونه عوارض به شهرداری ها عرض راه معاف می باشد.

تبصره ۳- ماده ۱ قانون مصوبه بهمن ماه ۳۳ راجع به تشویق صادرات و تولید از تاریخ تصویب این قانون طبق تبصره ۱ این بند تصحیح می شود .

تبصره ۴- آیین نامه های گریز از پرداخت عوارض شهرداری و استتکاف از آن با موافقت وزارتین کشور و دادگستری تنظیم و پس از تصویب هیأت وزیران به موقع به اجراء گذاشته شود .

ماده ۵۵ بند ۲۷- وضع مقررات خاصی برای نامگذاری معابر و نصب لوحه نام آنها و شماره گذاری اماکن نصب تابلوی الصاق اعلانات و برداشتن و محو کردن آکهی ها از محل های غیر مجاز و هرگونه اقداماتی که در حفظ نظافت و زیبایی شهر موثر باشد.



ماده ۷۷ - رفع هرگونه اختلاف بین مودی و شهرداری در مورد عوارض و بهای خدمات ارائه شده توسط شهرداری و سازمان های وابسته به کمیسیون مرکب از نمایندگان وزارت کشور و دادگستری و انجمن شهر ارجاع می شود و تصمیم کمیسیون مزبور قطعی است . بدهی هایی که طبق تصمیم این کمیسیون تشخیص شود طبق مقررات استاد لازم الاجرا ، به وسیله اداره ثبت قابل وصول می باشد اجرای ثبت مکلف است بر طبق تصمیم کمیسیون مزبور به صدور اجائیه و وصول طلب شهرداری مبادرت نماید در نقاطی که سازمان قضائی نباشد رئیس دادگستری شهرستان یک نفر را به نمایندگی دادگستری تعیین می نماید و در غیاب انجمن شهر انتخاب نماینده انجمن از طرف شورای شهرستان به عمل خواهد آمد.

ماده ۹۲ - نوشتن هر نوع مطلبی یا الصاق هر نوشته ای بر روی دیوارهای شهر که مخالفت مقررات انجمن شهر باشد ممنوع است مگر در محل هایی که شهرداری برای نصب و الصاق اعلانات معین می کند و در این محل ها فقط باید به نصب و الصاق آگهی اکتفا کرد و نوشتن روی آن نیز ممنوع است متخلف علاوه بر تأدیه خسارت مالکین به پرداخت پانصد تا یک هزار ریال جریمه محکوم خواهد شد .

ماده ۱۱۰ - نسبت به زمین یا بناهای مخروبه و غیر مناسب با وضع محل و یا نیمه تمام واقع در محدوده شهر که در خیابان با کوچه و یا میدان قرار گرفته و منافی با پاکی و پاکیزگی و زیبایی شهر یا موازین شهرسازی باشد، شهرداری با تصویب انجمن شهر می تواند به مالک اخطار کند منتها ظرف دو ماه به ایجاد نرده یا دیوار و یا مرمت آن که منطبق با نقشه مصوب انجمن شهر باشد اقدام کند اگر مالک مسامحه و یا امتناع کرد شهرداری می تواند به منظور تأمین نظر و اجرای طرح مصوب انجمن در زمینع زیبایی و پاکیزگی و شهرسازی هرگونه اقدامی را که لازم بداند معمول و هزینه آن را به اضافه صدی ده از مالک یا متولی و یا متصدی موقوفه دریافت نماید در این مورد صورت حساب شهرداری بدواً به مالک ابلاغ می شود در صورتی که مالک ظرف پانزده روز از تاریخ ابلاغ به به صورت حساب شهرداری اعتراض نکرد صورتی حساب قطعی تلقی می شود و هرگاه ظرف مهلت مقرر اعتراض کرد موضوع به کمیسیون مذکور در ماده ۷۷ ارجاع خواهد شد.

صورت حساب هایی که مورد اعتراض واضح نشده و همچنین آراء کمیسیون رفع اختلاف مذکور در ماده ۷۷ در حکم سند قطعی و لازم الاجرا بوده و اجراء ثبت مکلف است بر طبق مقررات اجرای اسناد رسمی لازم الاجراء نسبت به وصول طلب شهرداری اجرائیه صادر و به مورد اجراء بگذارد.

۹- آیین نامه (قانون اصلاح حفظ و گسترش فضای سبز در شهرها) مصوب ۱۳۸۹/۰۲/۱۵ شورای عالی استانها شورای عالی استانها در سی و دومین اجلاس مورخ ۱۳۸۹/۰۲/۱۵ آیین نامه اجرایی ماده (۱) قانون اصلاح قانون حفظ و گسترش فضای سبز در شهرها مصوب ۱۳۸۸/۰۴/۲۰ مجمع تشخیص مصلحت نظام را که با هماهنگی وزارت کشور ، وزارت مسکنو شهرسازی ، وزرات جهاد کشاورزی ، سازمان حفاظت محیط زیست و شهرداری تهران تهیه و تنظیم گردیده مستند به ماده (۱) قانون مذکور به شرح مندرج در صفحات بعد تصویب نمود.

ماده ۱ تعاریف:

واژگان به کار برده شده در این آیین نامه به شرح بندهای ذیل تعریف می شوند.

الف) نهال ، گیاه دارای ساقه (تنه) چوبی منفرد که محیط بن آن کمتر از پانزده سانتیمتر باشد.



ب) درخت ، گیاه خشبی (چوبی) دارای ساقه منفرد اعم از درخت دارای میوه ماکول (مثمر) و سایر درختان (غیر مثمر) که محیط بن آنها از پانزده سانتیمتر کمتر نباشد.

تبصره - درخت مو با هر بن و بوته های چای مشمول این تعریف می باشد.

ج) بن درخت ، محل تلاقی تنه درخت یا یا نهال با سطح زمین است .

در صورتی که درخت در سطح زمین به چندساقه منشعب شده باشد بن قطورترین ساقه ملاک عمل خواهد بود و بقیه ساقه ها شاخه محسوب می شوند.

د) باغ ، از نظر این آیین نامه به محلی اطلاق می شود که حداقل یکی از مشخصات ذیل را داشته باشد.

۱- داشتن حداقل ۵۰۰ متر مربع مساحت ، در صورت وجود بنا و مستحدثات در زمین به طور متوسط در هر شانزده متر مربع محوطه باز خارج از ساختمان یک اصله درخت و در صورت عدم سابقه احداث بنا به طور متوسط هر بیست و پنج متر مربع یک اصله درخت مثمر و یا غیر مثمر و یا ترکیبی از آنها غرس شده باشد . قطع و امحای درختان موجب عدم احتساب تعداد درختان کسر شده در آمار (لحاظ شده در این بند) نخواهد بود .

۲- دارا بودن سند مالکیت و یا سند مادر قبل از تفکیک به عنوان باغ ، باغچه ، زمین مشجر و باغ عمارت .

۳- دارا بودن سابقه رأی دایر بر باغ ، دایر باغچه ، دایر مشجر از کمیسیون ماده دوازدهم قانون زمین شهری .

۴- محل هایی که در حریم شهر توسط وزارت جهاد کشاورزی باغ شناخته شده اند.

۵- محل هایی که به تشخیص شورای اسلامی شهر باغ شناخته شده اند.

ه) فضای سبز شهری ، عرصه های مشجر و دارای پوشش گیاهی در محدوده و حریم شهرها که دارای مالکیت عمومی ، دولتی و خصوصی باشند.

و) قانون ، منظور از قانون در این آیین نامه قانون « اصلاح قانون حفظ و گسترش فضای سبز در شهرها مصوب سال ۱۳۵۹ شورای انقلاب » می باشد که در تاریخ ۱۳/۰۵/۱۳۸۸ به تصویب مجمع تشخیص مصلحت نظام رسیده است.

ماده ۲- حد نصاب تفکیک در محدوده شهرها ۲۰۰۰ متر مربع و در حریم شهرها براساس حد نصاب مشخص شده در قانون جلوگیری از خرد شدن اراضی کشاورزی (صرفاً در مورد باغات) و آیین نامه مصوب هیأت وزیران می باشد.

ماده ۳- شهرداری مکلف است قبل از صدور پروانه ساختمانی برای بررسی هر نوع تغییر وضعیت و تعداد درختان املاک و اراضی موضوع ماده (۱) این آیین نامه و صدور پایان کار آن دسته از املاکی که پس از صدور پروانه ساختمانی وضعیت و تعداد درختان موجود در عرصه آنها دچار تغییر شده است ، موضوع را از کمیسیون های ماده ۷ آیین نامه و در مورد باغات واقع در حریم شهرها قبل از صدور پروانه ساختمانی ، مراتب را از دبیرخانه کمیسیون تبصره یک ماده یک قانون حفظ کاربری اراضی و باغها مستقر در سازمان جهاد کشاورزی استان استعلام نماید.

ماده ۴- کاشت، حفاظت و آبیاری درختان و فضاهای سبز معابر ، میادین ، بزرگراه ها و بوستان های عمومی واقع در داخل محدوده شهرها به استثنای بوستان های محیط زیست و مناطق چهارگانه موضوع بند الف ماده ۳ قانون حفاظت و بهسازی محیط زیست از وظایف شهرداری است.

تبصره ۱- حفظ ، نگهداری و آبیاری در سایر محل های مشمول قانون به عهده مالکین ، ساکنین (بهره برداران) و متصرفین آنها است .

تبصره ۲- در مورد موقوفات ، متولیان و متصدیان یا قائم مقام قانونی آنان یا مستأجرین ، بهره برداران و متصرفین مسئول آبیاری و نگهداری دختان هستند.



تبصره ۳- در صورت اهمال در نگهداری درختان مشمول قانون ، شهرداری موظف است با اخذ مجوز از دادستان ، رأساً نسبت به آبیاری و نگهداری آنها اقدام و هزینه های متعلقه را با پانزده درصد (۱۵٪) اضافی به عنوان کارمزد از مالک دریافت نمایندگان در صورت اعلام مالک مبنی بر عدم توانایی در نگهداری درختان شهرداری مجاز است درخصوص حفظ و نگهداری درختان به مالک مساعدت نموده و تنها هزینه های مترتبه را از وی دریافت نماید . در صورت استنکاف مالک و یا متصدی از پرداخت هزینه های فوق الذکر ، اداره اجرای احکام ثبت محل با دستور دادستان مکلف است نسبت به وصول و واریز آن به حساب شهرداری طبق اجرای اسناد لازم الاجرا اقدام نماید.

ماده ۵- برای قطع و جابجایی هرگونه درخت در معابر و اماکن عمومی ، دولتی و خصوصی واقع در محدوده و حریم شهر ، با درخواست مالکین ، متولیان ، متصدیان و اشخاص و مسئول این اماکن ، در موارد زیر پس از تصویب کمیسیون موضوع ماده ۷ آیین نامه ، شهرداری مکلف به صدور مجوز می باشد.

الف) درخت غیر مثمری که به سن بهره وری رسیده باشد و به قصد انتفاع از چوب آن درخواست قطع داده شده باشد که در این صورت باید به جای آن که توسط مالک با متقاضی مجدداً درخت غرس شود.

چنانچه شهرداری مایل به حفظ درخت باشد ، بهای عادلانه چوب آن را با توافق با مالک پرداخت می نماید و در صورت اختلاف بهای آن طبق نظر کارشناس رسمی دادگستری تعیین و به مالک پرداخت خواهد شد.

ب) درختی که به علت آفت زدگی ، بیماری ، انگل و یا علل غیر عمد دیگر خشک شده و یا احتمال سرایت آفت و بیماری از آن به دیگر درختان و گیاهان وجود داشته باشد و یا احتمال سقوط آن برود که در این صورت باید به جای آنها نهال به میزان دو برابر محیط بن درخت غرس شود (مطابق تبصره ۲ انجام شود)

ج) درخت در محل احداث ساختمان و یا مسیر راه ، کانال و مجاری آب ، خطوط انتقال برق ، لوله کشی نفت ، گاز ، تلفن و نظایر آن قرار گرفته باشد و یا به ه نوعی مانع از اجرای طرح های عمرانی و عمومی باشد.

د) درخت واقع در معابر و میادین مانع از عبور و مرور طبیعی باشد و یا وجود آن برای مالکین و ساکنین مزاحمت ایجاد کرده باشد.

تبصره ۱ - کلیه دستگاه های ارائه دهنده خدمات شهری (از قبیل آب ، فاضلاب ، گاز ، برق ، مخابرات ، شرکت پخش فراورده های نفتی و شهرداری و سازمان های وابسته به آن) موظفند قبل از انجام هرگونه عملیات عمرانی که مستلزم قطع درختان و یا تخریب فضای سبز باشد ، علاوه بر سایر مجوزهای لازم ، از شهرداری (کمیسیون موضوع ماده ۷ آیین نامه) مجوز اخذ نماید.

تبصره ۲- در مورد بندهای (ج) و (د) اولویت با انتقال درختان در فصل مناسب با نظارت شهرداری و با رعایت اصول علمی و فنی می باشد و در صورت اجتناب ناپذیر بودن قطع درخت و عدم امکان واکاری می باید با رعایت اصول ایمنی به ازای درختهایی که اجازه قطع آن از طرف کمیسیون ماده ۷ آیین نامه صادر می شود به تعداد دو برابر مجموع محیط بن ها در محل تعیین شده که شهرداری معین می کند غرس نماید.

تبصره ۳- عوارض قطع درخت موضوع این ماده طبق تعرفه ای که به پیشنهاد شهرداری به تصویب شورای اسلامی شهر توسط شهرداری اخذ خواهد شد.

تبصره ۴- فعالیت و بهره برداری از خزانه ، قلمستان یا عمده فعالیت آنها بر اساس مجوز و دستورالعمل شهرداری بلا مانع است .



ماده ۶- در صورتی که شخص و اشخاص اعم از حقیقی یا حقوقی موجبات اتلاف و امحای درختان موضوع قانون را فراهم آورند شهرداری در اجرای ماده ۳ این آیین نامه موظف است نسبت به تعقیب جزایی و اخذ جریمه از طریق مراجع قضایی و پیگیری جبران خسارت وارده اقدام نماید.

مامورین شهرداری که در اجرای ماده ۵ این قانون از انجام این وظیفه تعلل نموده و به موقع اقدام نکنند متخلف شناخته شده و مورد تعقیب قانونی قرار خواهند گرفت .

ماده ۷- به منظور نظارت بر حسن اجرای قانون و آیین نامه اجرایی آن و تشخیص باغات کمیسیون مرکب از اعضای زیر در هر شهرداری تشکیل می شود .

الف) یکی از اعضای شورای اسلامی شهر به انتخاب شورا.

ب) یک نفر به انتخاب شهردار ترجیحاً معاون شهرسازی و یا معاون خدمات شهری شهرداری .

ج) مدیرعامل سازمان پارکها و فضای سبز و در صورت عدم وجود سازمان پارکها و فضای سبز در شهرداری مسئول فضای سبز شهرداری .

تبصره ۱- شهرداری موظف است برای صدور پروانه ساختمانی در عرصه های بین ۵۰۰ تا ۲۰۰۰ متر مربع واقع در محدوده شهر کمیسیون مرکب از اعضای زیر را در هر یک از مناطق شهرداری تشکیل داده و نظریه کمیسیون را اخذ و مطابق آن اقدام کند.

الف) نماینده شورای اسلامی شهر به انتخاب رئیس شورا.

ب) مدیر منطقه شهرداری در صورتی که شهردار منطقه نداشته باشد ، شهردار آن شهر .

ج) نماینده مدیرعامل سازمان پارکها و فضای سبز شهرداری ، در صورت عدم وجود سازمان پارکها و فضای سبز در شهرداری نماینده خدمات شهری شهرداری .

تبصره ۳- جهت تشخیص باغات توسط شورای اسلامی شهر ، شهرداری موظف است درخواست مالک و ذینفع یا درخواست خود را با سوابق و مدارکی که در بند «د» ماده (۱) آیین نامه مذکور آمده است به کمیسیون ماده (۷) ارسال نماید و نظر کمیسیون را که حداکثر ظرف مدت یک ماه صادر خواهد شد ، به ذینفع ابلاغ کند . در صورتی که ذینفع دو ماه بعد از اخذ ابلاغ شهرداری به نظریه کمیسیون اعتراض داشته باشد ، اعتراض خود را به شهرداری تقدیم خواهد کرد . شهرداری آن را به شورا سالامی شهر ارسال خواهد داشت . نظر شورای اسلامی شهر در مورد تشخیص باغ قطعی است . در غیر این صورت چنانچه مالک یا ذینفع پس از دو ماه به نظر کمیسیون مزبور اعتراض ننماید مصوبه کمیسیون بعنوان رأی قطعی و نظر شورای اسلامی شهر تلقی خواهد شد.

ماده ۸- متقاضیان قطع ، جابجایی یا سربرداری درختان باید درخواست خود را به شهرداری محل ارائه و فرم مخصوصی که در این زمینه توسط شهرداری در اختیار آنان قرار داده می شود تکمیل و تحویل نماید.

شهرداری مکلف است حداکثر ظرف مدت یک هفته از تاریخ تسلیم و ثبت ، درخواست متقاضی را به کمیسیون ماده (۷) موضوع این آیین نامه ارجاع نماید. کمیسیون مزبور مکلف است حداکثر ظرف مدت یک ماه درخصوص درخواست متقاضی اتخاذ تصمیم نماید و شهرداری حداکثر ظرف مدت یک هفته از تاریخ ابلاغ نظر کمیسیون ، موضوع را به متقاضی اعلام نماید . در صورت عدم اتخاذ تصمیم توسط کمیسیون یا تأخیر در ابلاغ پس از موعد مذکور ، شهرداری مکلف است حسب تقاضای متقاضی مجوز صادر کند.



تبصره ۱- شهرداری و متقاضی تحت هیچ شرایطی قبل از دریافت مجوز لازم، نجاز به قطع درخت یا سربرداری یا جابجایی آن نخواهند بود.

تبصره ۲- شهرداری موظف است در صورت درخواست متقاضی برای جابجایی با سربرداری درخت رعایت ضوابط و اصول علمی و ایمنی را نموده و امکانات و تسهیلات مورد نیاز را در قبال دریافت اجور و هزینه های مترتبه در اختیار متقاضی قرار دهد.

ماده ۹- کمیسیون ماده (۷) موظف است ضوابط مربوط به رعایت اصول قنی و ایمنی و همچنین نحوه استفاده از تجهیزات و امکانات شهرداری برای سربرداری و جابجایی درختان و فضاهای سبز را تدوین نموده و پس از تصویب شورای اسلامی شهر اعلام عمومی نماید.

تبصره- هرگونه جابجایی درختان توسط مالکین، متصدیان و ذینفعان و شهرداری در محدوده و حریم شهر و در معابر و اماکن عمومی و خصوصی با اخذ مجوز از کمیسیون موضوع ماده (۷) امکان پذیر است. در غیر این صورت شهرداری موظف به جلوگیری است. سربرداری و هرس طبق دستور العملی که توسط شهرداری تهیه و ابلاغ خواهد شد صورت پذیرد تا موجب رشد درختان و جلوگیری از خشک شدن آنها گردد.

ماده ۱۰- در اجرای مواد (۱) و (۷) قانون حفظ و گسترش فضای سبز در شهرها و اصلاحیه های آن شهرداری موظف است شناسنامه باغات مشمول این قانون را به همراه مشخصات ذیل تهیه کرده و به روز نگهداری نماید.

الف) شماره پلاک ثبتی یا شماره نوسازی پلاک مشمول.

ب) مساحت ملک.

ج) نشانی دقیق محل شامل: شهر، منطقه، ناحیه، خیابان، کوچه، شماره، نام مالک، یا ذینفع.

د) تعداد و مشخصات هر یک از درختان مشمول قانون به تفکیک نوع مثمر و غیر مثمر.

ه) نام، مشخصات، سمت و امضای مأمور تنظیم کننده اطلاعات شناسنامه که به عنوان ضابط دادگستری شناخته می شود.

تبصره ۱- شهرداری موظف است پس از شناسایی، باغ های واقع در محدوده و حریم شهر آنها را روی نقشه و سامانه های مربوطه (GIS و...) مشخص و اعلام نماید. این باغ به هیچ وجه، حتی در صورت قطع تمام درختان بدون اخذ مجوزهای قانونی از عنوان باغ خارج نخواهد شد.

تبصره ۲- شهرداری موظف است نسخه ای از شناسنامه تنظیمی محل مزبور را به مالک یا ذینفع یا قائم مقام قانونی وی ابلاغ نماید.

تبصره ۳- شهرداری موظف است هر سال نسبت به پلاک کوبی حداقل بیست درصد فضای سبز خود اقدام نماید.

ماده ۱۱- شهرداری مکلف است از مشخصات درختان واقع در معابر میادین، بزرگراهها و بوستان های عمومی فهرستی شامل نوع درخت، محیط بن، محل کاشت و تاریخ گزارش، تهیه و تنظیم نموده و مراتب را با پلاک کوبی روی درختان و روی سامانه های مربوط (GIS و...) منعکس نماید.

ماده ۱۲- به منظور حفظ، نگهداری و احیای باغات و زمین های مشجر، شورای اسلامی شهر موظف است به منظور حفظ و نگهداری باغات خصوصی، دستورالعمل های تشویقی برای ساخت و ساز محدود در این املاک را در چارچوب قوانین و ضوابط شورای عالی شهرسازی و معماری ایران تهیه و تصویب نمایند.



ماده ۱۳- وزارت مسکن و شهرسازی و شهرداری ها موظفند در جهت حفظ باغات مخصوصاً در شهرهایی که سرانه فضای سبز آنها کمتر از استاندارد است در مطالعات طرح جامع شهرها حتی الامکان باغات را در کاربری فضای سبز پیش بینی نمایند.

تبصره ۱- شهرداری ها و شورای های اسلامی شهر شرایطی فراهم نمایند تا با خرید باغات محدوده شهر ، بوستان های شهری در آنها احداث و در اختیار عموم قرار گیرد.

تبصره ۲- شهرداری ها موظف ند برای حفظ باغات بزرگ شهری حتی الامکان حمایت های لازم را از مالکان آنها به عمل آورند.

تبصره ۳- شهرداری ها موظفند در شهرهایی که سرانه فضای سبز آنها کمتر از استاندارد است ، برنامه پنج ساله ادواری برای حفظ و گسترش فضاهای سبز شهر را تهیه و به تصویب شورای اسلامی شهر برسانند.

۱۰- ماده صد قانون شهرداری ها مصوب ۱۳۳۴/۰۴/۱۱ با اصلاحات بعدی

ماده ۱۰۰- مالکین اراضی و املاک واقع در محدوده شهر یا حریم آن باید قبل از هر اقدام عمرانی یا تفکیک اراضی و شروع ساختمان از شهرداری پروانه اخذ نمایند.

شهرداری می تواند از عملیات ساختمانی ساختمان های بدون پروانه یا مخالف مفاد پروانه به وسیله مأمورین خود اعم از آنکه ساختمان در زمین محصور یا غیر محصور واقع باشد جلوگیری نماید.

تبصره ۱- در موارد مذکور فوق که از لحاظ اصول شهرسازی یا فنی یا بهداشتی قلع تأسیسات و بناهای خلاف مشخصات مندرج در پروانه ضرورت داشته باشد یا بدون پروانه شهرداری ساختمان احداث یا شروع به احداث شده باشد به تقاضای شهرداری موضوع در کمیسیون هایی مرکب از نماینده وزارت کشور به انتخاب وزیر کشور و یکی از قضات دادگستری به انتخاب وزیر دادگستری و یکی از اعضای انجمن شهر به انتخاب انجمن مطرح می شود . کمیسیون پس از وصول پرونده به ذینفع اعلام می نماید که ظرف ده روز توضیحات خود را کتباً ارسال دارد پس از انقضاء مدت مذکور کمیسیون مکلف است موضوع را با حضور نماینده شهرداری که بدون حق رأی برای ادای توضیح شرکت می کند ظرف مدت یک ماه تصمیم مقتضی بر حسب مورد اتخاذ کند در مواردی که شهرداری از ادامه ساختمان بدون پروانه یا مخالف مفاد پروانه جلوگیری می کند مکلف است حداکثر ظرف یک هفته از تاریخ جلوگیری موضوع را در کمیسیون مذکور مطرح نماید ، در غیر این صورت کمیسیون به تقاضای ذینفع به موضوع رسیدگی خواهد کرد .

در صورتی که تصمیم کمیسیون بر قلع تمام یا قسمتی از بنا باشد مهلت مناسبی که نباید از دو ماه تجاوز کند تعیین می نماید. شهرداری مکلف است تصمیم مزبور را به مالک ابلاغ کند . هرگاه در مهلت مقرر اقدام به قلع بنا ننماید شهرداری رأساً اقدام کرده و هزینه آن را طبق مقررات آیین نامه اجرای وصول عوارض از مالک دریافت خواهد نمود.

تبصره ۲- در مورد اضافه بنا زائد بر مساحت زیر بنای مندرج در پروانه ساختمانی واقع در حوزه استفاده از اراضی مسکونی کمیسیون می تواند در صورت عدم ضرورت قلع اضافه بنا با توجه به موقعیت ملک از نظر مکانی (در بر خیابان های اصلی یا خیابان های فرعی و یا کوچه بن باز و یا بن بست) رأی به اخذ جریمه ای که متناسب با نوع استفاده از فضای ایجاد شده و نوع ساختمان از نظر مصالح مصرفی باشد، تعیین و شهرداری مکلف است براساس آن نسبت به وصول جریمه اقدام نماید. (جریمه نباید از حداقل یک دوم کمتر از سه برابر ارزش معاملاتی ساختمان برای هر متر مربع بنای اضافی بیشتر باشد) در صورتی که ذینفع از پرداخت جریمه خودداری نمود شهرداری مکلف است



مجدداً پرونده را به همان کمیسیون ارجاع و تقاضای صدور رأی تخریب را بنماید. کمیسیون در این موارد نسبت به صدور رأی تخریب اقدام خواهد نمود.

تبصره ۳- در مورد اضافه بنا زائد بر مساحت مندرج در پروانه ساختمانی واقع در حوزه استفاده از اراضی تجارتي و صنعتی و اداری کمیسیون می تواند در صورت عدم ضرورت قلع اضافه بنا با توجه به موقعیت ملک از نظر مکانی (در بر خیابان های اصلی یا خیابان های فرعی و یا کوچه بن باز یا بن بست) رأی به اخذ جریمه ای که متناسب با نوع استفاده از فضای ایجاد شده و نوع ساختمان از نظر مصالح مصرفی باشد، تعیین و شهرداری مکلف است براساس آن نسبت به وصول جریمه اقدام نماید (جریمه نباید از حداقل دو برابر کمتر از چهار برابر ارزش معاملاتی ساختمان برای هر متر مربع بنای اضافی ایجاد شده بیشتر باشد) در صورتی که ذینفع از پرداخت جریمه خودداری نمود شهرداری مکلف است مجدداً پرونده را به همان کمیسیون ارجاع و تقاضای صدور رأی تخریب را بنماید. کمیسیون در این مورد نسبت به صدور رأی تخریب اقدام خواهد نمود.

تبصره ۴- در مورد احداث بنای بدون پروانه در حوزه استفاده از اراضی مربوطه در صورتی که اصول فنی و بهداشتی و شهرسازی رعایت شده باشد کمیسیون می تواند با صدور رأی بر اخذ جریمه به ازاء هر مترمربع بنای بدون مجوز یک دهم ارزش معاملاتی ساختمان یا یک پنجم ارزش سرقفلی ساختمان، در صورتی که ساختمان ارزش دریافت سرقفلی داشته باشد، هر کدام که مبلغ آن بیشتر است از ذینفع، بلا مانع بودن صدور برگ پایان ساختمان را به شهرداری اعلام نماید. اضافه بنا زائد بر تراکم مجاز براساس مفاد تبصره های ۲ و ۳ عمل خواهد شد.

تبصره ۵- در مورد عدم احداث پارکینگ و یا غیر قابل استفاده بودن آن و عدم امکان اصلاح آن کمیسیون می تواند با توجه به موقعیت محلی و نوع استفاده از فضای پارکینگ رأی به اخذ جریمه ای که حداقل یک برابر و حداکثر دو برابر ارزش معاملاتی ساختمان برای هر متر مربع فضای از بین رفته پارکینگ باشد، صادر نماید) مساحت هر پارکینگ با احتساب گردش ۲۵ متر مربع می باشد) شهرداری مکلف به اخذ جریمه تعیین شده و صدور برگ پایان ساختمان می باشد.

تبصره ۶- در مورد تجاوز به معابر شهر، مالکین موظف هستند در هنگام نوسازی براساس پروانه ساختمان و طرح های مصوب رعایت بر اصلاحی را بنمایند. در صورتی که برخلاف پروانه و یا بدون پروانه تجاوزی در این مورد انجام گیرد شهرداری مکلف است از ادامه عملیات جلوگیری و پرونده امر را به کمیسیون ارسال نماید. در سایر موارد تخلف مانند عدم استحکام بنا، عدم رعایت اصول فنی و بهداشتی و شهرسازی در ساختمان رسیدگی در صلاحیت کمیسیون های ماده صد است.

تبصره ۷- مهندسان ناظر ساختمانی مکلفند نسبت به عملیات اجرائی ساختمانی که به مسئولیت آنها احداث می گردد از لحاظ انطباق ساختمان با مشخصات مندرج در پروانه و نقشه ها و محاسبات فنی ضمیمه آن مستمراً نظارت کرده و در پایان کار مطابقت ساختمان با پروانه و نقشه و محاسبات فنی را گواهی نمایند. هرگاه مهندس ناظر برخلاف واقع گواهی نماید و یا تخلف را به شهرداری اعلام نکند و موضوع منتهی به طرح در کمیسیون مندرج در تبصره یک ماده صد قانون شهرداری و صدور رأی جریمه یا تخریب ساختمان گردد شهرداری مکلف است مهندس ناظر را در صورت ثبوت تقصیر برابر قانون نظام معماری و ساختمانی حسب



مورد با توجه به اهمیت موضوع به ۶ ماه تا سه سال محرومیت از کار و در صورتی که مجدداً مرتکب تخلف شود که منجر به صدور رأی تخریب به وسیله کمیسیون ماده صد گردد به حداکثر مجازات محکوم کند. مراتب محکومیت از طرف شورای انتظامی نظام معماری و ساختمانی در پروانه اشتغال درج و در یکی از جرائد کثیرالانتشار اعلام می گردد. شهرداری مکلف است تا صدور رأی محکومیت به محض وقوف از تخلف مهندس ناظر و ارسال پرونده کمیسیون ماده صد به مدت حداکثر ۶ ماه از اخذ گواهی امضاء مهندس ناظر مربوطه برای ساختمان جهت پروانه ساختمان شهرداری خودداری نماید. مأموران شهرداری نیز مکلفند در مورد ساختمان ها نظارت نمایند و هرگاه از موارد تخلف در پروانه به موقع جلوگیری نکنند و یا در مورد صدور گواهی انطباق ساختمان با پروانه مرتکب تقصیری شوند طبق مقررات قانونی به تخلف آنان رسیدگی می شود و در صورتی که عمل ارتكابی مهندسان ناظر و مأموران شهرداری واجد جنبه جزائی هم باشد از این جهت نیز قابل تعقیب خواهند بود.

در مواردی که شهرداری مکلف به جلوگیری از عملیات ساختمانی است و دستور شهرداری اجرا نشود می تواند با استفاده از مأموران اجرائیات خود و در صورت لزوم مأموران انتظامی برای متوقف ساختن عملیات ساختمانی اقدام نماید.

تبصره ۸- دفاتر اسناد رسمی مکلفند قبل از انجام معامله در مورد ساختمان ها گواهی پایان ساختمان و در مورد ساختمان های ناتمام گواهی عدم خلاف تا تاریخ انجام معامله را که توسط شهرداری صادر شده باشد ملاحظه و مراتب را در سند قید نمایند. در مورد ساختمان هایی که قبل از تصویب قانون ۶ تبصره الحاقی به ماده صد قانون شهرداری ها (۱۳۵۵/۱۱/۲۴) معامله انجام گرفته و از ید مالک اولیه خارج شده باشد در صورتی که مورد معامله کل پلاک را شامل نگردد گواهی عدم خلاف یا برگ پایان ساختمان الزامی نبوده و با ثبت و تصریح آن در سند انجام معامله بلامانع می باشد.

در مورد ساختمان هایی که قبل از تاریخ تصویب نقشه جامع شهر ایجاد شده در صورتی که اضافه بناء جدیدی احداث نگردیده باشد و مدارک و اسناد نشان دهنده ایجاد بنا قبل از سال تصویب طرح جامع شهر باشد با ثبت و تصریح مراتب فوق در سند مالکیت انجام معامله بلامانع می باشد.

تبصره ۹- ساختمان هایی که پروانه ساختمان آنها قبل از تاریخ تصویب نقشه جامع شهر صادر شده است ا شمول تبصره ۱ ماده صد قانون شهرداری معاف می باشد.

تبصره ۱۰- در مورد آراء صادره از کمیسیون ماده صد قانون شهرداری هرگاه شهرداری یا مالک یا قائم مقام او از تاریخ ابلاغ رأی ظرف مدت ده روز نسبت به آن رأی اعتراض نماید، مرجع رسیدگی به این اعتراض کمیسیون دیگر ماده صد خواهد بود که اعضای آن غیر از افرادی باشند که در صدور رأی قبلی شرکت داشته اند. رأی این کمیسیون قطعی است.

تبصره ۱۱- آیین نامه ارزش معاملاتی ساختمان پس از تهیه توسط شهرداری و تصویب انجمن شهر در مورد اخذ جرائم قابل اجراست و این ارزش معاملاتی سالی یکبار قابل تجدیدنظر خواهد بود.



موارد معافیت های قید شده در این مجموعه که به عنوان نمونه از کل معافیت ها درج گردیده است فقط برای زمان قید شده در هر قانون یا آیین نامه می باشد.

۲۲-معافیت ها :

در صورتی که قوانین دیگری درخصوص معافیت ها وجود دارد که در این مجموعه قید نگردیده و یا معافیت هایی که بعد از انتشار این تعرفه وضع و ابلاغ گردند ، آن معافیت ها قابل اجرا خواهند بود .

۱- درقانون بودجه سال ۱۴۰۲ کل کشور (مصوب ۱۳۹۶/۱۲/۲۷ با اصلاحات بعدی)

۱-تبصره ۶ بندع- در راستای اجرای جزء (۲) بند (چ) ماده (۸۰) قانون برنامه ششم توسعه ،افراد تحت پوشش کمیته امداد امام خمینی (ره) و سازمان بهزیستی و خیرین مسکن ساز برای هر کدام از افراد تحت پوشش نهادها و سازمان های حمایتی از پرداخت هزینه های صدور پروانه ساختمانی ، عوارض شهرداری و دهیاری و هزینه های انشعاب آب ، فاضلاب ، برق و گاز برای واحدهای مسکونی اختصاص یافته به آنان براساس الگوی مصرف فقط برای یک بار معافند .

۲- تبصره ۹ بند ه - به وزارت آموزش و پرورش اجازه داده می شود به منظور ساماندهی و بهینه سازی کاربری بخشی از املاک و فضاهای آموزشی ، ورزشی و تربیتی خود با رعایت ملاحظات آموزشی و تربیتی ، نسبت به احداث ، بازسازی و بهره برداری از آنها اقدام کند. تغییر کاربری موضوع این بند به پیشنهاد شورای آموزش و پرورش استان و تصویب کمیسیون ماده (۵) قانون تأسیس شورای عالی شهرسازی و معماری ایران مصوب ۱۳۵۱/۱۲/۲۲ صورت می گیردو از پرداخت عوارض نقل و انتقال املاک ، اخذ گواهی بهره برداری ،معاف می باشد.

۲-در قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور (مصوب ۱۳۹۶/۰۱/۱۶)

۱.ماده ۲۲ بند ت - هرگونه تخفیف و بخشودگی عوارض شهرداری توسط دولت ممنوع است .

۲.ماده ۳۷ بند ت ردیف ۱ - معافیت های فضاهای آموزشی و اداری حوزه های علمیه از پرداخت عوارض ساخت و ساز
۳.ماده ۳۷ بند ث ردیف ۱-تبصره: مساجد و اماکن قرآنی از پرداخت های عوارض ساخت و ساز صرفاً برای فضاهای اصلی معاف می باشند.

۳-درقانون رفع موانع تولید رقابت پذیر و ارتقای نظام مالی کشور (مصوب ۱۳۹۴/۰۲/۰۱)

ماده ۵۹ - شهرداری ها مکلفند حداکثر تا یک هفته پس از پرداخت نقدی یا تعیین تکلیف نحوه پرداخت عوارض به صورت نسبه نسبت به صدور و تحویل پروانه ساختمان متقاضی اقدام نمایند .

درخواست یا دریافت وجه مازاد بر عوارض قانونی هنگام صدور پروانه یا بعد از صدور پروانه توسط شهرداریها ممنوع است.

پرداختصد درصد (۱۰۰٪) عوارض به صورت نقد شامل درصد تخفیفی خواهد بود که به تصویب شورای اسلامی شهر می رسد. در پرداخت عوارض به صورت نسبه (قسطی ویا یکجا) نیز به میزانی که به تصویب شورای اسلامی شهر می رسد حداکثر تا نرخ مصوب شورای پول و اعتبار به مبلغ عوارض اضافه می شود .

شهرداری ها مکلفند در صورت عدم اجرای طرح با کاربردی مورد نیاز دستگاه های اجرایی موضوع ماده (۵) قانون مدیریت خدمات کشوری تا پایان مهلت قانونی ، بدون نیاز به موافقت دستگاه اجرایی ذی ربط با تقاضای مالک خصوصی یا تعاونی با پرداخت عوارض و بهای خدمات قانونی طبق قوانین و مقررات مربوطه پروانه صادر کنند.



۴- در قانون جامع خدمات رسانی به ایثارگران (مصوب ۱۳۹۱/۱۰/۰۲)

ماده ۶- مشمولان این قانون برای احداث یک واحد مسکونی با زیر بنای مفید تا یکصد و بیست متر مربع تجاری در شهر محل سکونت خود از پرداخت هزینه های عوارض صدور پروانه های ساختمانی ، عوارض شهرداری و نوسازی برای یک بار با معرفی بنیاد معاف می باشند . مفاد این ماده در احداث مجتمع های مسکونی نیز اعمال و مازاد بر تراکم شامل ایثارگران نخواهد بود.

تبصره -مشمولان این قانون از پرداخت هرگونه هزینه انشعاب آب و فاضلاب ، برق و گاز و پنجاه درصد (۵۰٪) هزینه خدمات انشعاب آنها برای یک بار معاف می باشند.

۵- در قانون برنامه پنج ساله ششم توسعه اقتصادی ، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران (مصوب ۱۳۹۰/۰۱/۱۶)

۱. ماده ۳۶ بند ۱- ب- عوارض حاصل از چشمه های آب معدنی و درمانی در محدوده شهرستان هایی که ظرفیت توسعه گردشگری دارند ، با طی مراحل قانونی در اختیار شهرداری ها یا دهیاری های همان منطقه قرار می گیرد. منابع حاصله متناسب با دریافت عوارض که به پیشنهاد شورای اسلامی شهر یا روستا به تصویب شورای برنامه ریزی و توسعه استان می رسد ، با تصویب کمیته برنامه ریزی شهرستان صرف زیر ساخت های گردشگری همان منطقه می شود.

۲. ماده ۸۰ ردیف چ بند ۲- تأمین مسکن نیازمندان

۲- افراد تحت پوشش کمیته امداد امام خمینی (ره) و سازمان بهزیستی و خیرین مسکن ساز برای هر کدام از افراد تحت پوشش نهادها و سازمان های حمایتی از پرداخت هزینه های صدور پروانه ساختمانی ، عوارض شهرداری و دهیاری و هزینه های انشعاب آب ، فاضلاب ، برق و گاز برای واحدهای مسکونی اختصاص یافته به آنان براساس الگوی مصرف ، فقط برای یک بار معافند.

۳. ماده ۹۲. ردیف ج

تبصره -مساجد ، مصلی ها ، اماکن صرفاً مذهبی اقلیت های دینی مصرح در قانون اساسی حوزه های علمیه شامل مراکز آموزشی ، پژوهشی و اداری از پرداخت هزینه های حق انشعاب آب ، برق ، گاز و فاضلاب و عوارض ساخت و ساز فقط برای فضای اصلی معاف می باشند.

۶- در قانون ساماندهی و حمایت از تولید و عرضه مسکن (مصوب ۱۳۸۷/۰۲/۲۵)

ماده ۱۶- کلیه طرح های تولید مسکن ویژه گروههای کم درآمد و طرح های تولید مسکن در بافت های فرسوده شهرها مشمول تخفیف حداقل پنجاه درصد (۵۰٪) هزینه های عوارض ساخت و تراکم ساخت و تقسیط بدون کارمزد باقیمانده می باشد.

دولت موظف است معادل صد در صد (۱۰۰٪) تخفیف اعمال شده از سوی شهرداریها ناشب از اجراء این قانون و سایر قوانین را در لوایح بودجه سنواتی منظور و پرداخت نماید.

۷- در قانون تجمیع عوارض (مصوب ۱۳۸۱/۱۰/۲۲)

ماده ۱۰- کلیه قوانین و مقررات خاص و عام مغایر با این قانون لغو می گردد.

تبصره ۳ ماده ۵- قوانین و مقررات مربوط به اعطاء تخفیف یا معافیت از پرداخت عوارض یا وجوه به شهرداریها ملغی می گردد.

۸- در قانون مالیات بر ارزش افزوده (مصوب ۱۳۸۱/۱۰/۲۲ با اصلاحات بعدی)



تبصره ۳ ماده ۵۰- قوانین و مقررات مربوط به اعطاء تخفیف یا معافیت از پرداخت عوارض یا وجوه به شهرداری ها و دهیاری ها ملغی می گردد.

ماده ۵۲- از تاریخ لازم الاجرا شدن این قانون ، قانون اصلاح موادی از قانون برنامه سوم توسعه اقتصادی ، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران و چگونگی برقراری و وصول عوارض و سایر وجوه از تولیدکنندگان کالا ، ارائه دهندگان خدمات و کالاهای وارداتی مصوب ۱۳۸۱ و اصلاحیه بعدی آن و سایر قوانین و مقررات خاص و عام مغایر مربوط به دریافت هرگونه مالیات غیرمستقیم و عوارض بر واردات و تولید کالاها و ارائه دهندگان خدمات ممنوع می باشد. حکم این ماده شامل قوانین و مقررات مغایری که شمول قوانین و مقررات عمومی بر آنها مستلزم ذکر نام یا تصریح نام است ، نیز می باشد.

موارد زیر از شمول حکم این قانون مستثنی می باشد:

- ۱- قانون برنامه چهارم توسعه اقتصادی ، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران .
- ۲- قانون مالیات های مستقیم مصوب اسفند ۱۳۶۶ و اصلاحیه های بعدی آن .
- ۳- قانون چگونگی اداره مناطق آزاد تجاری - صنعتی جمهوری اسلامی ایران مصوب ۱۳۷۲/۰۶/۰۷
- ۴- قانون تشکیل و اداره مناطق ویژه اقتصادی جمهوری اسلامی ایران مصوب ۱۳۸۴/۰۹/۰۵
- ۵- قانون مقررات تردد وسایل نقلیه خارجی مصوب ۱۳۷۳/۰۴/۱۲
- ۶- عوارض آزاد راه ها ، عوارض موضوع ماده (۱۲) قانون حمل و نقل و عبور کالاهای خارجی از قلمرو جمهوری اسلامی ایران مصوب ۱۳۷۴/۱۲/۲۶
- ۷- قانون نحوه تأمین هزینه اتاق بازرگانی و صنایع و معادن و اتاق تعاون مصوب ۱۳۷۲/۰۸/۱۱ و اصلاحات بعدی آن .

۸- مواد (۶۳) و (۸۷) قانون وصول برخی از درآمدهای دولت مصوب ۱۳۷۳/۱۲/۲۸.

تبصره- هزینه ، کارمزد و سایر وجوهی که از درخواست کننده در ازاء ارائه مستقیم خدمات خاص و یا فروش کالا که طبق قوانین و مقررات مربوطه دریافت می شود و همچنین خسارات و جرائمی که به موجب قوانین و یا اختیارات قانونی لغو نشده دریافت می گردد ، از شمول این ماده مستثنی می باشد.

مصادیق خدمات خاص ، نحوه قیمت گذاری و میزان بهای تعیین شده برای خدمات موضوع این تبصره به پیشنهاد دستگاه اجرایی مربوط و تصویب هیأت وزیران تعیین می گردد.

تبصره ۱. در راستای ماده ۵۹ قانون رفع موانع تولید شهرداری ها مکلفند حداکثر تا یک هفته پس از پرداخت نقدی یا تعیین تکلیف نحوه پرداخت عوارض به صورت نسیه به صدور و تحویل پروانه ساختمان متقاضی اقدام نمایند.

درخواست یا دریافت وجه مازاد بر عوارض قانونی هنگام صدور پروانه یا بعد از صدور پروانه توسط شهرداری ها ممنوع است

تبصره ۲. بستگان درجه یک شهدا (پدر ، مادر، همسر و فرزندان) جانبازان ۲۵٪ به بالا و خانواده های تحت پوشش کمیته امداد امام و سازمان بهزیستی در صورت ارائه معرفی نامه از ارگان های مربوطه و همچنین جانبازانی که فوت نموده و از سهمیه فوق الذکر استفاده ننموده اند همسرانشان می توانند برای یکبار از تسهیلات فوق



بهره مند شوند و تا ۵ سال قابل انتقال به غیر نمی باشند تا یک واحد مسکونی به سطح بنا تا ۱۲۰ متر مربع و تجاری تا مساحت ۲۰ مترمربع و مساحت عرصه ۳۰۰ متر با کاربری مسکونی در ضمن ایثارگران و آزادگان جنگ تحمیلی تا سقف ۱۰۰ متر مربع برابر ششم توسعه از پرداخت کلیه عوارض صدور جواز ساخت در کاربری مسکونی برای یکبار معاف خواهند بود .

تبصره ۳: ملاک محاسبه آموزش و پرورش بند ۳ ماده ۱۳ قانون تشکیل شوراهای آموزش و پرورش مصوب ۲۶ دیماه ۱۳۷۲ مجلس شورای اسلامی می باشد .

۲۳- نکات تعرفه الزامی برای اجرای تعرفه سال ۱۴۰۲ بایستی رعایت شود :

- ۱- در صورتیکه واژه ای در تعاریف مجموعه قید نگردیده باشد ملاک تعاریف و مفاهیم قید شده در ضوابط و مقررات شهرسازی و آیین نامه مالی شهرداری ها و قانون شهرداریها می باشد.
- ۲- در کلیه مواردی که شهرداری مجاز به صدور پروانه ساختمانی نمی باشد ولی مالک یا مالکین بدون مجوز شهرداری نسبت به احداث بنا اقدام می نمایند. شهرداری مکلف است پرونده تخلف را به کمیسیون ماده صد ارجاع و در صورت صدور رأی ابقاء بنا توسط کمیسیون علاوه بر اخذ جریمه عوارض مربوطه نیز وصول می گردد (منجمله پیشروی طولی ، مازاد بر ارتفاع ، مازاد بر سطح اشتغال و...) .
- ۳- در صورتیکه ملک دارای چند بر باشد مبنای محاسبه عوارض ارزش معاملاتی و قیمت منطقه ای گرانترین بر می باشد.
- ۴- مرجع وصول مبالغ این تعرفه شهرداری می باشد .
- ۵- مودی پرداخت مبالغ این تعرفه مالک یا در صورت تشخیص شهرداری ذینفع می باشد.
- ۶- به استناد ماده ۸ قانون صنعت ایرانگردی و جهانگردی کلیه تأسیسات ایرانگردی و جهانگردی و موارد مشابه مشمول تعرفه عوارض صنایع می باشند فلذا در این تعرفه برای هر بخش عوارض پیش بینی گردیده تا زمانی که ماده ۸ قانون فوق حاکم است . موارد با تعرفه صنایع محاسبه و در صورتی که ماده ۸ لغو یا تغییراتی در آن حاصل گردد براساس این تعرفه عوارض محاسبه خواهد شد.
- ۷- برای صدور مجوز احداث بنای مازاد بر تراکم اخذ مجوز از کمیسیون ماده ۵ ضروری می باشد ولی در صورتیکه مالک بدون مجوز شهرداری بنای مازاد بر تراکم بنا احداث نماید بعد از طرح موضوع در کمیسیون ماده صد ، در صورتی که رأی ابقاء بنا ساختمان صادر شود ، عوارض مازاد بر تراکم علاوه بر جرسمه کمیسیون ماده صد برابر ارقام جداول این تعرفه وصول گردد.
- ۸- محاسبه عوارض و ارقام قید شده در این تعرفه به ازای هر مترمربع مساحت می باشد مگر در مواردی که توضیحات دیگری داده شده باشد.



۹- مرجع رفع هر گونه اختلاف بین مودی و شهرداری در مورد عوارض ، کمیسیون موضوع ماده ۷۷ قانون شهرداری است .

۱۰- عوارض در داخل محدوده و حریم شهر قابل وصول است .

۱۱- رعایت ضوابط و مقررات شهرسازی مطابق با طرح مصوب مورد عمل الزامی است .

۱۲- برای صدور مجوز احداث بنای مازاد بر تراکم مجاز اخذ مجوز از کمیسیون ماده ۵ ضروری می باشد ولی در صورتیکه مالک بدون مجوز شهرداری بنای مازاد بر تراکم بنا احداث نماید بعد از طرح موضوع در کمیسیون ماده صد ، در صورتیکه رای ابقاء بنا ساختمان صادر شود ، عوارض مازاد تراکم علاوه بر جریمه کمیسیون ماده صد برابر ارقام جداول این تعرفه وصول می گردد .

۱۳- چنانچه شهرداری برای وصول مطالبات خود ناگزیر به صدور اجرائیه و پرداخت هزینه های کارمزد و غیره گردد در هنگام صدور پایانکار و یا هر گونه مقاصد حساب ، عین وجوه هزینه شده از مودی دریافت می گردد .

۱۴- به استناد به ماده ۷۳ قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت و اصلاحیه ماده ۳۲ آئین نامه مالی شهرداریها (اصلاحیه ماده ۳۲) : به شهرداریهای کل کشور اجازه داده می شود تا مطالبات خود را با اقساط حداکثر سی و شش ماهه مطابق دستور العملی که به پیشنهاد شهردار به تصویب شورای محترم اسلامی شهر مربوطه می رسد دریافت نماید در هر حال صدور مقاصد حساب موکول به تادیه کلیه بدهی مودی خواهد بود .

تبصره: در راستا اصلاحیه ماده ۳۲ آیین نامه مالی شهرداری ها شهردار جویبار میتواند با درخواست اشخاص حقیقی و حقوقی ، نسبت به تقسیط مطالبات شهرداری حداکثر تا ۳۶ ماه با پیش پرداخت (تا ۲۵٪) به تشخیص شهردار و اعضای موضوع کمیسیون تقسیط ماده ۳۲ آئین نامه مالی شهرداری ها که در این کتابچه به تصویب شورای اسلامی شهر رسیده است اقدام نماید در صورت اختلاف مودی با شهرداری در خصوص عوارض و نحوه محاسبه پرونده در کمیسیون ماده ۷۷ مطرح خواهد شد .

تبصره : بدهی ناشی از جرائم ماده صد که منجر به صدور رای از سوی کمیسیون ماده صد گردید در هیچ حالت مشمول کاهش بخشودگی نخواهد گردید .

۱۵- در تعرفه هایی که نظر کارشناس رسمی دادگستری در محاسبات مبنای عمل می باشد شهرداری مجاز است در صورت تشخیص اختلاف ارزش اعلامی ملک از سوی کارشناس رسمی با ارزش واقعی ملک به نظر کارشناس اعتراض نماید .

۱۶- ارزش سرقفلی فضاهای تجاری بر اساس نظر کارشناس رسمی دادگستری تعیین خواهد شد .

۱۷- پرونده های مطروحه در کمیسیون ماده صد علاوه بر پرداخت جریمه ، ملزم به پرداخت سایر عوارضات صدور پروانه نیز می باشد .



۱۸- محاسبه عوارض و ارقام قید شده در این تعرفه به ازای هر متر مربع مساحت می باشد مگر در مواردی که توضیحات دیگری داده شده باشد .

۱۹- در تمام تعرفه K : عبارت است از ضریبی است که هرسال با پیشنهاد شهرداری توسط شورای اسلامی شهر برای هر یک از عناوین عوارض بصورت جداگانه تصویب می گردد.

۲۰- در تمام تعرفه P :

منظور از P قیمت منطقه ای روز آخرین ارزش معاملاتی زمین که توسط کمیسیون ماده ۶۴ قانون مالیات های مستقیم (مصوب ۱۳۶۶ با آخرین اصلاحات) با اعمال ضریب مصوب هیات وزیران در اجرای تبصره ۳ این قانون تعیین می گردد ، که برابر با ماده ۱۹ دستورالعمل اجرایی تبصره یک ماده دو قانون درآمد پایدار و هزینه شهرداری ها و دهیاری های کل کشور که بشماره ۲۰۳۷۲۶ مورخ ۱۴۰۱/۹/۳۰ وزیر محترم کشور به تمامی استانداری ها و شهرداری های کل کشور ابلاغ شده است مبنای ارزش معاملاتی آخرین دفترچه تقویم املاک ملاک عمل در زمان تصویب عوارض (براساس سال ۱۴۰۱) خواهد بود .



فصل دوم: عوارض



***** کلیه محاسبات عوارضی این فصل مطابق دستورالعمل اجرای تبصره یک ماده ۲ قانون درآمد پایدار ابلاغی وزیر محترم کشور بشماره ۲۰۳۷۲۶ مورخ ۳۰ آذر ماه سال ۱۴۰۱ و جداول عناوین عوارض و بهای خدمات می باشد *** (بییوست می باشد)**

۲۴- نام عوارض: عوارض زیر بنا (احداث اعیانی) از نوع مسکونی (به صورت تک واحدی)
پیشنهاد دهنده: شهرداری جویبار به استناد بند ۲۶ ماده ۵۵ قانون شهرداریها
مرجع تصویب کننده: شورای اسلامی شهر به استناد بند ۱۶ ماده ۸۰ قانون شوراها و تبصره ۱ ماده ۵۰ قانون مالیات بر ارزش افزوده
ضمانت اجرایی وصول: کمیسیون ماده ۷۷ قانون شهرداری

جدول محاسبه عوارض احداث ساختمان های مسکونی (تک واحدی)

ردیف	مساحت سطح ناخالص یک واحد مسکونی	نحوه محاسبه عوارض زیر بنا	K ضریب مصوب در زمان صدور پروانه	K ضریب مصوب بعد از کمیسیون ماده صد
۱	تا زیر بنای ۱۰۰ متر مربع	$(KP) * S$	۳	۵
۲	تا زیر بنای ۱۵۰ متر مربع	$(KP) * S$	۴	۶
۳	تا زیر بنای ۲۰۰ متر مربع	$(KP) * S$	۴/۲۵	۷
۴	تا زیر بنای ۳۰۰ متر مربع	$(KP) * S$	۵	۸
۵	تا زیر بنای ۴۰۰ متر مربع	$(KP) * S$	۵/۵	۹
۶	تا زیر بنای ۵۰۰ متر مربع	$(KP) * S$	۶	۱۰
۷	تا زیر بنای ۶۰۰ متر مربع	$(KP) * S$	۶/۵	۱۱
۸	بالا تر از زیر بنای ۶۰۰ متر مربع	$(KP) * S$	۷	۱۲

P: قیمت منطقه ای موضوع ماده ۶۴ قانون مالیاتهای مستقیم با اعمال ضریب مصوب هیأت وزیران

در اجرای تبصره ۳ این قانون .

S: مساحت زیربنای ناخالص

K: ضریب



تبصره (۱): منظور از واحد مسکونی تک واحدی، اعیانی است که در سطح و یا هر طبقه، بیش از یک واحد احداث نشود و چنانچه در هر طبقه و یا طبقات دو واحد ساخته شود تک واحدی محسوب نمی گردد و در اینگونه موارد نحوه محاسبه عوارض زیر بنا (احداث اعیانی مسکونی) از نوع مجتمعهای مسکونی ملاک عمل خواهد بود.

تبصره (۲): پرداخت جریمه ماده صد مانع سقط حقوق شهرداری در وصول عوارض بر اساس تعرفه نمی گردد. باتوجه به دادنامه شماره ۵۸۷ مورخ ۸۳/۱۱/۲۵ و همچنین دادنامه شماره ۴۸ مورخ ۸۵/۲/۳ و دادنامه شماره ۷۸۶ مورخ ۱۳۹۶/۸/۹ هیأت عمومی دیوان عدالت اداری پس از وصول جرائم ساختمانی به نرخ زمان وقوع تخلف، عوارض متعلقه به نرخ روز محاسبه خواهد شد و دریافت خواهد شد.

تبصره (۳): سقف متراژ خرپشته برابر ضوابط طرح تفصیلی بوده و بیش از آن در حکم اضافه بنا و علاوه بر جریمه مشمول عوارض نیز خواهد بود.

تبصره (۴): چنانچه ملکی دارای چند بر باشد در محاسبه عوارض مربوطه بالاترین قیمت منطقه ای بر ملک مشرف به معبر ملاک عمل خواهد بود.

تبصره (۵): بناهای مسکونی احداثی ماقبل سال ۱۳۷۰ قابل طرح در کمیسیون ماده صد نبوده و فقط عوارض متعلقه محاسبه شده با ضریب ۸۰ درصد ضرب و از مالکین جهت اخذ گواهی یا پایانکار ساختمانی دریافت می گردد.

تبصره (۶): در صورتیکه مالک تمام یا قسمتی از پیلوت یا پارکینگ و زیر زمین یا انبار را بصورت یک واحد مسکونی تبدیل نماید و رأی به جریمه کمیسیون ماده صد باشد مشمول پرداخت عوارض به میزان $(10 \cdot p)$ برای هر مترمربع بنای مسکونی تبدیل شده می گردد.

تبصره (۷): املاک با کاربری مسکونی و مرتبط در زمان صدور پروانه و همچنین تقاضای افزایش بنا با توجه به پرداخت عوارض در زمان صدور پروانه با هشتاد و پنج درصد ضریب K محاسبه گردند.



وزارت کشور
استاداری مازندران
شهرداری جویبار

ریخ:
شماره:
روست:

۲۵- نام عوارض: عوارض زیربنا مجتمع های مسکونی (بیش از یک واحد) :

پیشنهاد دهنده: شهرداری جویبار به استناد بند ۲۶ ماده ۵۵ قانون شهرداری ها

مرجع تصویب کننده: شورای اسلامی شهر به استناد بند ۱۶ ماده ۸۰ قانون شوراها و تبصره ۱ ماده ۵۰ قانون مالیات بر ارزش افزوده

ضمانت اجرایی وصول: کمیسیون ماده ۷۷ قانون شهرداری

جدول محاسبه عوارض پذیره احداث مجتمع های مسکونی (بیش از یک واحد)

ردیف	مساحت ناخالص کل بنا	نحوه محاسبه عوارض زیر بنا	K ضریب مصوب در زمان صدور پروانه	K ضریب مصوب بعد از کمیسیون ماده صد
۱	تا ۳۰۰ متر مربع	$S * (KP) (100 \div \text{میانگین سطح واحد})$	۴	۶
۲	تا ۵۰۰ متر مربع	$S * (KP) (100 \div \text{میانگین سطح واحد})$	۵	۷
۳	تا ۷۰۰ متر مربع	$S * (KP) (100 \div \text{میانگین سطح واحد})$	۵/۵	۷/۲۵
۴	تا ۹۰۰ متر مربع	$S * (KP) (100 \div \text{میانگین سطح واحد})$	۶	۷/۵
۵	تا ۱۱۰۰ متر مربع	$S * (KP) (100 \div \text{میانگین سطح واحد})$	۶/۵	۷/۷۵
۶	تا ۱۳۰۰ متر مربع	$S * (KP) (100 \div \text{میانگین سطح واحد})$	۷	۸
۷	تا ۱۵۰۰ متر مربع	$S * (KP) (100 \div \text{میانگین سطح واحد})$	۷/۲۵	۸/۲۵
۸	از ۱۵۰۰ متر به بالا	$S * (KP) (100 \div \text{میانگین سطح واحد})$	۷/۵	۸/۵

P : قیمت منطقه ای موضوع ماده ۶۴ قانون مالیاتهای مستقیم با اعمال ضریب مصوب هیأت وزیران

در اجرای تبصره ۳ این قانون .

S : مساحت زیربنای ناخالص

K : ضریب

توضیح : میانگین سطح هر واحد عبارتست از سطح ناخالص کل بنا تقسیم بر واحدهای مسکونی .

توضیح: برای محاسبات ارزش یک مترمربع، از بنای ایجاد جدید، بر اساس متراژ کل محاسبه می گردد و

سپس ارزش یک مترمربع در اضافه بنا ضرب می گردد.



تبصره (۱) : منظور از واحد مسکونی چند واحدی اعیانی است که بیش از یک واحد مسکونی احداث گردد.

تبصره (۲) : پرداخت جریمه ماده صد مانع سقط حقوق شهرداری در وصول عوارض بر اساس تعرفه نمی گردد. باتوجه به دادنامه شماره ۵۸۷ مورخ ۸۳/۱۱/۲۵ و همچنین دادنامه شماره ۴۸ مورخ ۸۵/۲/۳ و دادنامه شماره ۷۸۶ مورخ ۱۳۹۶/۸/۹ هیأت عمومی دیوان عدالت اداری پس از وصول جرائم ساختمانی به نرخ زمان وقوع تخلف ، عوارض متعلقه به نرخ روز محاسبه خواهد شد.

تبصره (۳) : سقف متراژ خرپشته برابر ضوابط طرح تفصیلی بوده و بیش از آن در حکم اضافه بنا و علاوه بر جریمه مشمول عوارض نیز خواهد بود.

تبصره (۴) : چنانچه ملکی دارای چند بر باشد در محاسبه عوارض مربوطه بالاترین قیمت منطقه ای بر ملک مشرف به معبر ملاک عمل خواهد بود .

تبصره (۵) : بناهای مسکونی احداثی ماقبل سال ۱۳۷۰ قابل طرح در کمیسیون ماده صد نبوده و فقط عوارض متعلقه محاسبه شده با ضریب ۸۰ درصد ضرب و از مالکین جهت اخذ گواهی یا پایانکار ساختمانی دریافت می گردد.

تبصره (۶) : در صورتیکه مالک تمام یا قسمتی از پیلوت یا پارکینگ و زیر زمین یا انبار را بصورت یک واحد مسکونی تبدیل نماید و رأی به جریمه کمیسیون ماده صد باشد مشمول پرداخت عوارض به میزان (۱۵p) برای هر مترمربع بنای مسکونی تبدیل شده می گردد.

تبصره (۷) : املاک با کاربری مسکونی و مرتبط در زمان صدور پروانه و همچنین تقاضای افزایش بنا با توجه به پرداخت عوارض در زمان صدور پروانه با هشتاد و پنج درصد ضریب K محاسبه گردند .



وزارت کشور
استاداری مازندران
شهرداری جویبار

تاریخ:
شماره:
موضوع:

۲۶- نام عوارض: عوارض زیربنا تجاری ، خدماتی ، صنعتی و سایر کاربری ها :
پیشنهاد دهنده: شهرداری جویبار به استناد بند ۲۶ ماده ۵۵ قانون شهرداری ها
مرجع تصویب کننده: شورای اسلامی شهر به استناد بند ۱۶ ماده ۸۰ قانون شوراها و تبصره ۱ ماده ۵۰ قانون مالیات بر ارزش افزوده
ضمانت اجرایی وصول: کمیسیون ماده ۷۷ قانون شهرداری

جدول محاسبه عوارض زیر بنا تجاری ، خدماتی ، صنعتی و سایر کاربری ها :

ردیف	طبقه	تجاری خدماتی Kضریب مصوب در زمان صدور پروانه	تجاری خدماتی Kضریب مصوب در زمان صدور پروانه	اداری Kضریب مصوب در زمان صدور پروانه	اداری Kضریب مصوب در زمان صدور پروانه	صنعتی و درمانی Kضریب مصوب در زمان صدور پروانه	صنعتی و درمانی Kضریب مصوب در زمان صدور پروانه	فرهنگی و ورزشی Kضریب مصوب در زمان صدور پروانه	فرهنگی و ورزشی Kضریب مصوب در زمان صدور پروانه	سایر کاربری ها Kضریب مصوب در زمان صدور پروانه	سایر کاربری ها Kضریب مصوب در زمان صدور پروانه
۱-	همکف	۱۴PS	۱۶PS	۱۸PS	۲۰PS	۸PS	۱۰PS	۹PS	۱۱PS	۸PS	۱۰PS
۲-	زیرزمین	۸PS	۱۰PS	۱۰PS	۱۲PS	۵PS	۷PS	۵PS	۷PS	۵PS	۷PS
۳-	طبقه اول	۱۲PS	۱۴PS	۱۵PS	۱۷PS	۷PS	۹PS	۸PS	۱۰PS	۷PS	۹PS
۴-	طبقه دوم	۱۱PS	۱۳PS	۱۴PS	۱۶PS	۶PS	۸PS	۶PS	۸PS	۶PS	۸PS
۵-	طبقه سوم و طبقات بالاتر	۱۰PS	۱۲PS	۱۳PS	۱۵PS	۵PS	۷PS	۵PS	۷PS	۵PS	۷PS
۶-	انباری	۵PS	۷PS	۸PS	۱۰PS	۴PS	۶PS	۴PS	۶PS	۴PS	۵PS
۷-	نیم طبقه	۷PS	۹PCS	۶PS	۹PS	۶PS	۸PS	۵PS	۶PS	۴PS	۵PS



P : قیمت منطقه ای موضوع ماده ۶۴ قانون مالیاتهای مستقیم با اعمال ضریب مصوب هیأت وزیران در اجرای تبصره ۳ این قانون .

تبصره (۱): در محاسبه عوارض پذیره چنانچه زمینی دارای چند بر باشد قیمت منطقه ای گران ترین بر ملک مشرف به معبر محاسبه خواهد شد.

تبصره (۲): بناهای تجاری ، خدماتی و سایر کاربری های احداثی ماقبل سال ۱۳۷۰ قابل طرح در کمیسیون ماده صد نبوده و فقط عوارض متعلقه محاسبه شده با ضریب هشتاد درصد ضرب و از مالکین جهت اخذ گواهی یا پایانکار ساختمانی دریافت می گردد.

تبصره (۳): در صورتی که مالک تمام یا قسمتی از پیلوت یا پارکینگ ، زیر زمین یا انبار یا بنای مسکونی را بصورت یک واحد تجاری ، خدماتی یا سایر کاربری ها تبدیل نماید و رأی به جریمه کمیسیون ماده صد باشد مشمول پرداخت عوارض به میزان $20P$ برای هر متر مربع بنای تبدیل شده می گردد .

تبصره (۴): املاک با کاربری مرتبط در زمان صدور پروانه و همچنین تقاضای افزایش بنا با توجه به پرداخت عوارض در زمان صدور پروانه با هشتاد و پنج درصد ضریب K محاسبه گردند.

تبصره (۵): اگر یک واحد تجاری در چند طبقه باشد عوارض هر طبقه بصورت جداگانه مطابق جدول فوق محاسبه شده و عوارض ساختمان از مجموع عوارض طبقات بدست می آید چنانچه تعدادی از مغازه ها در هنگام صدور پروانه و یا بعد از صدور پروانه اضافه دهنه یا اضافه ارتفاع مازاد بر پروانه یا اضافه واحد داشته و پس از رأی کمیسیون مبنی بر ابقاء ملک برای محاسبه عوارض مربوطه از فرمول کلی زیر استفاده می شود .

$$B = \frac{1}{KP} \left[1 + \left(\frac{N}{10} \right) + \left(\frac{L-L_0}{10} \right) + \left(\frac{h-h_0}{10} \right) \right]$$

B = عوارض پذیره یک مترمربع

N = تعداد مغازه های بیش از یک باب (تعداد واحدها) می باشد چنانچه تعداد مغازه یک باب

باشد $(N/10)$ حذف می گردد .

K = ضریب طبقات که طبق جداول تنظیمی فوق اعمال می گردد .

L = عرض دهنه مجاز L = عرض دهنه موجود h = ارتفاع مجاز h = ارتفاع موجود



در صورتی که دهنه و ارتفاع موجود کمتر از ضوابط مجاز ملک باشد فرمول فوق ملاک عمل نخواهد بود.
چنانچه دهنه موجود غیر مجاز نباشد یعنی :

$$\frac{L-L.}{) \bullet}$$

از فرمول حذف می گردد و چنانچه ارتفاع موجود غیر مجاز نباشد یعنی :

$$\frac{h-h.}{) \bullet}$$

از فرمول حذف می گردد .

تبصره : در محاسبه عوارض زیر بنا (پذیره) تجاری در صورتی که مساحت نیم طبقه تجاری ، خدماتی ، اداری ، صنعتی و غیره بیش از ۵۰ درصد مساحت تجاری - خدماتی - اداری - صنعتی و غیره مشمول عوارض زیر بنا (پذیره) یک طبقه پایین تر قرار خواهد گرفت .



۲۷- نام عوارض : عوارض مازاد بر تراکم پایه :
پیشنهاد دهنده: شهرداری جویبار به استناد بند ۲۶ ماده ۵۵ قانون شهرداریها
مرجع تصویب کننده: شورای اسلامی شهر به استناد بند ۱۶ ماده ۸۰ قانون شوراها و تبصره ۱ ماده ۵۰ قانون مالیات بر ارزش افزوده
ضمانت اجرایی وصول: کمیسیون ماده ۷۷ قانون شهرداری

در صورتی که مالکین خواستار احداث بنا مازاد بر تراکم پایه (براساس ضوابط طرح تفصیلی تراکم پایه ۸۰ درصد مساحت عرصه می باشد) باشند ، در هنگام صدور پروانه با موافقت واحد شهرسازی و در صورت احداث بنا مازاد بر مندرجات پروانه ساختمانی ، باید پرونده تخلف به کمیسیون ماده صد ارجاع گردد . در صورتی که کمیسیون ماده صد رأی ابقاء بنا صادر نماید آنگاه شهرداری ضمن دریافت جریمه و عوارض متعلقه ، عوارض مازاد بر تراکم پایه (مساحت کل طبقات)را نیز بشرح ذیل وصول می نماید.

جدول محاسبه عوارض مازاد بر تراکم

ردیف	عنوان تعرفه عوارض	نحوه محاسبه تراکم در زمان صدور پروانه	مازاد بر تراکم (بعد از کمیسیون ماده صد)
۱-	عوارض مازاد بر تراکم پایه برای واحدهای مسکونی	$15P*S$	$20P*S$
۲-	عوارض مازاد بر تراکم پایه برای واحدهای تجاری و خدماتی	$25P*S$	$30P*S$
۳-	عوارض مازاد بر تراکم پایه برای واحدهای اداری	$30P*S$	$35P*S$
۴-	عوارض مازاد بر تراکم پایه برای سایر کاربری ها	$10P*S$	$15P*S$

S : مساحت مازاد بر تراکم پایه .

P : قیمت منطقه ای موضوع ماده ۶۴ قانون مالیات های مستقیم با اعمال ضریب مصوب هیأت وزیران در اجرای تبصره ۳ این قانون .



۲۸- نام عوارض: عوارض تبدیل یک واحد مسکونی به چند واحد مسکونی و سایر کاربری ها

پیشنهاد دهنده: شهرداری جویبار به استناد بند ۲۶ ماده ۵۵ قانون شهرداری ها

مرجع تصویب کننده: شورای اسلامی شهر به استناد بند ۱۶ ماده ۸۰ قانون شوراها و تبصره ۱ ماده ۵۰ قانون مالیات بر ارزش افزوده

ضمانت اجرایی وصول: کمیسیون ماده ۷۷ قانون شهرداری

برابر رأی شماره ۳۱۵ مورخ ۱۳۹۱/۰۶/۱۳ و رأی شماره ۲۶ مورخ ۱۳۹۲/۰۱/۱۹ هیات عمومی و رأی شماره ۱۹۱ مورخ ۱۳۹۷/۰۱/۲۹ هیات تخصصی عمران، شهرسازی و اسناد، در کلیه کاربری های سطح شهر اگر مالکین نسبت به احداث واحد اضافی اقدام نمایند در صورتی که طبقه مزبور افزایش واحد داشته باشد و پرونده متخلف به کمیسیون ماده صد ارجاع و اگر کمیسیون ماده صد رأی بر ابقاء بنا صادر نماید آن وقت علاوه بر اخذ جریمه، اخذ عوارض تبدیل یک واحد به چند واحد خلاف قانون و خارج از حدود اختیارات مرجع وضع نبوده لذا محاسبات بر اساس فرمول ذیل قابل وصول میباشد.

جدول محاسبه عوارض تبدیل یک واحد مسکونی به چند واحد مسکونی و سایر کاربری ها

ردیف	نام کاربری	نحوه محاسبه عوارض واحد اضافی هر واحد
۱	مسکونی	$S \times P \times 0$
۲	کاربری تجاری	$S \times P \times 12$
۳	کاربری اداری	$S \times P \times 10$
۴	سایر کاربری ها	$S \times P \times 0$

S : برای واحدهای مسکونی اداری خدماتی و سایر کاربری ها برابر مساحت واحد اضافی می باشد ولی در کاربری تجاری برابر کل مساحت تجاری تبدیل واحد یافته است .
 P : قیمت منطقه ای موضوع ماده ۶۴ قانون مالیات های مستقیم با اعمال ضریب مصوب هیأت وزیران در اجرای تبصره ۳ این قانون .



۲۹- نام عوارض: عوارض بر پیش آمدگی مشرف به معابر :
پیشنهاد دهنده: شهرداری جویبار به استناد بند ۲۶ ماده ۵۵ قانون شهرداری ها
مرجع تصویب کننده: شورای اسلامی شهر به استناد بند ۱۶ ماده ۸۰ قانون شوراها و تبصره ۱ ماده ۵۰ قانون مالیات بر ارزش افزوده
ضمانت اجرایی وصول: کمیسیون ماده ۷۷ قانون شهرداری

این عوارض برای محل هایی که در ضوابط طرح تفصیلی مجاز شناخته شده است و همچنین در صورتیکه مالکین بدون مجوز شهرداری بر خلاف ضوابط و مقررات شهرسازی و عدم رعایت سیما و منظر شهری (کنسول ، تراس ، بالکن) ایجاد نمایند پرونده تخلف به کمیسیون ماده صد ارجاع در صورتیکه کمیسیون رأی بر ابقاء بنا صادر نماید شهرداری ضمن دریافت جریمه عوارض پیش آمدگی مشرف به معبر بشرح ذیل وصول می نماید.

بند (۱): کلیه ضوابط مقرر در بخشنامه ۲۵۷۹۸/۱/۳/۳۴ مورخ ۱۳۷۲/۱۲/۸ وزیر محترم کشور به شرح ذیل لازم الرعایه است :

۱- در صورتی که پیش آمدگی ، بصورت روبسته و زیر بنای مفید مورد استفاده واحدهای مسکونی ، تجاری ، اداری ، صنعتی قرار گیرد ، علاوه بر این که جزو زیربنای مفید محسوب و عوارض مربوطه وصول خواهد شد . از هر مترمربع پیش آمدگی برابر این تعرفه مشروط بر این که از قیمت روز زمین تجاوز ننماید ، از متقاضیان وصول خواهد گردید.

۲- اگر پیش آمدگی بصورت روبسته و دارای دیوارهای جانبی باشد ولی بصورت بنای غیرمفید مورد استفاده قرار گیرد (صرفاً بصورت بالکن) علاوه بر اینکه جزو زیربنای ناخالص محسوب و عوارض مربوطه وصول خواهد شد ، از هر متر مربع پیش آمدگی ۵۰٪ بند یک وصول خواهد شد .

۳- چنانچه پیش آمدگی بصورت روباز و فاقد دیوارهای جانبی باشد (تراس) فقط معادل ۵۰٪ بند یک وصول خواهد شد.

بند (۲): چنانچه پیش آمدگی سقف آخرین طبقه بنا صرفاً بصورت سایه بان مورد استفاده قرار گیرد ، مشمول مقررات این تعرفه نخواهد بود .



بند (۳): چنانچه پیش آمدگی پس از ساخت بنا و خارج از درصد مجاز بوده باشد در صورت ابقاء توسط کمیسیون ماده صد وصول عوارض پیش آمدگی بصورت مازاد بر تراکم مجاز بر مبنای تعرفه مربوطه محاسبه خواهد شد.

بند (۴): در صورتیکه بنای غیر تجاری دارای پیش آمدگی به تجاری تبدیل شود مابه التفاوت ضرایب پیش آمدگی از مسکونی به تجاری مورد محاسبه قرار می گیرد .
بند (۵) حداقل مساحت پیش آمدگی یک متر مربع محاسبه می شود .

جدول محاسبه عوارض پیش آمدگی

ردیف	نوع کاربری	نحوه محاسبه عوارض با عرض گذر کمتر از ۱۲ متر		نحوه محاسبه عوارض با عرض گذر مساوی و بالاتر از ۱۲ متر	
۱-	واحدهای تجاری ، خدماتی ، اداری و صنعتی	مساحت کمتر از ۱/۲۰ متر	مساحت بیشتر از ۱/۲۰ متر	مساحت کمتر از ۱/۲۰ متر	مساحت بیشتر از ۱/۲۰ متر
		۳۰Ps	۳۵Ps	۴۰ps	۴۵Ps
۲-	واحدهای مسکونی	۲۵Ps	۳۰Ps	۳۵Ps	۴۰Ps
۳-	واحدهای آموزشی ، فرهنگی و ورزشی و سایر کاربری	۱۸Ps	۲۵Ps	۳۰Ps	۳۵Ps

S: مساحت پیش آمدگی

P: قیمت منطقه ای موضوع ماده ۶۴ قانون مالیات های مستقیم بدون اعمال ضریب مصوب هیأت وزیران در اجرای تبصره ۳ این قانون .



۳۰ - نام عوارض: عوارض ارزش افزوده ناشی از اجرای طرح های تعریض یا توسعه معابر (حق مشرفیت)
پیشنهاد دهنده: شهرداری جویبار به استناد بند ۲۶ ماده ۵۵ قانون شهرداری ها
مرجع تصویب کننده: شورای اسلامی شهر به استناد بند ۱۶ ماده ۸۰ قانون شوراها و تبصره ۱ ماده ۵۰ قانون مالیات بر ارزش افزوده
ضمانت اجرایی وصول: کمیسیون ماده ۷۷ قانون شهرداری

این عنوان عوارض از اراضی و املاکی که بر اثر اجرای طرح های احداث یا تعریض معابر برای آنها ارزش افزوده ایجاد می گردد ، حداکثر بمیزان ۴۰ درصد ارزش افزوده ایجاد شده برای یکبار قابل وصول می باشد بانظریه کارشناس رسمی دادگستری .

مواردی که در اراضی مالکین بر اثر آزادسازی و بازگشایی معابر جدید املاک مشرف به معبر می شوند و یا املاک از عرض کمتر به عرض بیشتر مشرف می گردند و برای مالکین ارزش افزوده ایجاد می گردد فلذا مالکین مکلفند عوارض ذیل را پرداخت نمایند.

مالکینی که بابت تعریض ملک واقع در مسیر تعریض معبر از شهرداری هیچگونه مبلغی دریافت نمی نمایند و مسیر تعریض را رایگان آزادسازی می نمایند از پرداخت عوارض بر حق مشرفیت معاف می باشند .



۳۱- نام عوارض: عوارض بر ارزش افزوده ناشی از تغییر کاربری (با درخواست مالک و موافقت کمیسیون ماده پنج):
پیشنهاد دهنده: شهرداری جویبار به استناد بند ۲۶ ماده ۵۵ قانون شهرداریها
مرجع تصویب کننده: شورای اسلامی شهر به استناد بند ۱۶ ماده ۸۰ قانون شوراها و تبصره ۱ ماده ۵۰ قانون مالیات بر ارزش افزوده
ضمانت اجرایی وصول: کمیسیون ماده ۷۷ قانون شهرداری

به استناد بند (د) دادنامه های شماره ۳۶۷ الی ۳۸۱ مورخ ۱۳۹۷/۳/۸ هیات عمومی دیوان عدالت اداری کشور ، وضع عوارض ارزش افزوده ناشی از تغییر کاربری املاک پس از صدور مجوز توسط کمیسیون ماده پنج قانون تاسیس شورای عالی شهرسازی و معماری ایران خلاف قانون و خارج از حدود و اختیارات شورای اسلامی شهر تشخیص داده نشده و قابل وصول می باشد.

در صورتی که مالکین برای تغییر کاربری ملک درخواست داده باشند و با موافقت شهرداری و کمیسیون ماده پنج تغییر و تعیین کاربری حاصل گردد شهرداری باید عوارض ارزش افزوده ناشی از تغییر کاربری را برابر فرمول زیر وصول نماید .

در صورتی که به درخواست مالک ملک فاقد کاربری تعیین کاربری شده و یا کاربری قبلی آن تغییر یابد و از این اقدام ارزش افزوده برای ملک ایجاد شود مشمول پرداخت این عنوان عوارض می گردد ، میزان این عوارض نباید بیشتر از ۴۰ درصد (طبق نظریه کارشناس رسمی دادگستری) ارزش افزوده ایجاد شده باشد اگر درخواست مالک جهت تغییر کاربری ثبت نشده باشد تا زمانی که مالک درخواست بهره برداری از کاربری جدید را نداشته باشد مشمول پرداخت این عنوان نمی گردد .



۳۲- نام عوارض: عوارض صدور مجوز حصارکشی یا دیوارکشی :

پیشنهاد دهنده: شهرداری جویبار به استناد بند ۲۶ ماده ۵۵ قانون شهرداریها

مرجع تصویب کننده: شورای اسلامی شهر به استناد بند ۱۶ ماده ۸۰ قانون شوراها و تبصره ۱ ماده ۵۰ قانون مالیات بر ارزش افزوده

ضمانت اجرایی وصول: کمیسیون ماده ۷۷ قانون شهرداری

عوارض صدور مجوز حصارکشی از سوی شهرداری با ارائه سند مالکیت و با درخواست مالک در زمان صدور مجوز و هر گونه ساخت و ساز وصول می گردد . برای زمین های زراعی ، باغی ، کشاورزی و سایر اراضی واقع در حریم شهر ، حصارکشی طبق استعلام از مراجع قانونی مربوطه با طرح های مصوب اقدام می گردد ارتفاع مجاز برای دیوارکشی یا فنس و یا نرده برابر ضوابط شهرسازی خواهد بود. صدور مجوز حصارکشی به نام مالک صرفاً به منزله محصور نمودن آن تلقی و هیچ گونه مجوزی در جهت احداث بنا محسوب نمی شود و مراتب می بایست در مجوز صادره از سوی شهرداری قید شود به استناد ماده ۱۱۰ قانون شهرداری نسبت به زمین یا بنای مخروبه و غیر مناسب با وضع محل و یا نیمه تمام واقع در محدوده شهر که در خیابان یا کوچه و یا میدان قرار گرفته و منافعی با پاکیزگی و زیبایی شهر با موازین شهرسازی باشد . شهرداری با تصویب شورای شهر می تواند به مالک اخطار کند متنها ظرف دو ماه به ایجاد نرده یا دیوار یا مرمت آن که منطبق با نقشه مصوب انجمن شهر باشد اقدام کند اگر مالک مسامحه و یا امتناع کرد شهرداری می تواند به منظور تامین نظر و اجرای طرح مصوب شورا در زمینه زیبایی و پاکیزگی و شهرسازی هرگونه اقدامی را که لازم بداند معمول و هزینه آن را به اضافه صدی ده از مالک یا متولی و یا متصدی موقوفه دریافت نماید. در این صورت حساب شهرداری بدواً به مالک ابلاغ می شود در صورتی که مالک ظرف مدت ۱۵ روز از تاریخ ابلاغ به صورت حساب شهرداری اعتراض نکرد صورت حساب قطعی تلقی می شود و هرگاه ظرف مهلت مقرر اعتراض کرد موضوع به کمیسیون مذکور در ماده ۷۷ ارجاع خواهد شد.

صورت حساب هایی که مورد اعتراض واقع نشده و همچنین آراء کمیسیون رفع اختلاف مذکور در ماده ۷۷ در حکم سند قطعی و لازم الاجرا بوده و اجراء ثبت مکلف است بر طبق مقررات اجرایی اسناد رسمی لازم الاجرا نسبت به وصول طلب شهرداری اجرائیه صادر و به مورد اجراء بگذارد. چنانچه مدارک معتبری همچون صدور احکام و آراء قطعی از سوی مراجع و محاکم قضائی و دیصلاح مبنی بر عدم مالکیت و یا داشتن معارض ارائه شود صدور مجوز حصارکشی متوقف خواهد



شد. ارتفاع مجاز برای دیوارکشی با ترکیب دیوار و فنس یا نرده مطابق ضوابط طرح تفصیلی شهر خواهد بود. (شهرداری مکلف است ارتفاع دیوار و فنس را به تفکیک در مجوز صادره درج نماید) ضمناً این مجوز مبنی بر تفکیک اراضی نمی باشد.

*در صورتیکه مالک بصورت قانونی درخواست صدور مجوز حصارکشی و دیوارکشی نماید ۵۰٪ قیمت منطقه ای لحاظ گردد. در غیر اینصورت (بصورت غیر قانونی و بدون درخواست اقدام به دیوارکشی نماید) قیمت منطقه ای کامل در نظر گرفته شود.

$$A = H * L * P$$

A عوارض حصارکشی

H ارتفاع حصار یا دیوار

L کل طول دیوارکشی

P قیمت منطقه ای

۳۳- نام عوارض: عوارض تاسیسات شهری

پیشنهاد دهنده: شهرداری جویبار به استناد بند ۲۶ ماده ۵۵ قانون شهرداریها

مرجع تصویب کننده: شورای اسلامی شهر به استناد بند ۱۶ ماده ۸۰ قانون شوراها و تبصره ۱ ماده ۵۰ قانون مالیات بر ارزش افزوده بند ب دادنامه شماره ۷۹ مورخ ۱۳۹۵/۲/۲۱ هیات عمومی دیوان عدالت اداری.

ضمانت اجرایی وصول: کمیسیون ماده ۷۷ قانون شهرداری

جدول محاسبه عوارض یک متر مربع تاسیسات شهری

ردیف	عنوان تعرفه عوارض	طبقات	ماخذ و نحوه محاسبه عوارض	توضیحات
۱	تأسیسات و تجهیزات شهری مانند منبع آب، پست ترانسفورماتور، پست	همکف	۱ ps	کلیه تاسیسات منصوبه و احداثی شرکت های برق - مخابرات - گاز - تلفن - آب و فاضلاب و دیگر شرکت های دولتی که مشمول پرداخت
		زیر زمین	ps	
		اول	ps	
		دوم	ps	



مالیات و بصورت بازرگانی اداره می گردند پس از اخذ مجوز و نصب تاسیسات در فضای متعلق به شهرداری ضمن پرداخت عوارض مکلفند در زمان توسعه معابر راسا بدون دریافت غرامت نسبت به جابجایی تاسیسات منصوبه اقدام نمایند .	€ps	سوم به بالا	گاز، پست، مخابرات، تصفیه خانه های آب و فاضلاب، دکل های برق و مخابرات (BTS) و کیوسک تلفن و غیره به ازای هر مترمربع
	€ps	انبار مستقل بدون بنا تجاری	
	€ps	انبار تجاری	
	€ps	بالکن	

تبصره: در صورت عدم اخذ مجوز ، کلیه تاسیسات احداثی موضوع پس از طرح در کمیسیون ماده
صد و پیرو آن جریمه صادره قابل محاسبه می باشد .

۳۴- نام عوارض: عوارض بر صدور مجوز تعمیرات ساختمان :
پیشنهاد دهنده: شهرداری جویبار به استناد بند ۲۶ ماده ۵۵ قانون شهرداری ها
مرجع تصویب کننده: شورای اسلامی شهر به استناد بند ۱۶ ماده ۸۰ قانون شوراها و تبصره ۱ ماده ۵۰ قانون مالیات بر ارزش افزوده
ضمانت اجرایی وصول: کمیسیون ماده ۷۷ قانون شهرداری

عوارض صدور مجوز تعمیرات پیش از اخذ مجوز و تأیید واحد شهرسازی درخصوص عدم احداث بنا
تغییرات اساسی در پروانه یا مجوز ساختمانی اخذ شده و عدم تغییر در نوع استفاده و کاربری بنا و فقط در
قالب تعمیرات ، مقاوم سازی و زیبا سازی در جهت بهره برداری مطلوبتر از بنا بدون تغییرات در
مندرجات پروانه یا گواهی ساختمانی قابل وصول می باشد. (تنها هزینه کارشناسی دریافت می گردد)



۳۵- نام عوارض: عوارض تمدید و تجدید پروانه ساختمان:

پیشنهاد دهنده: شهرداری جویبار به استناد بند ۲۶ ماده ۵۵ قانون شهرداری‌ها
مرجع تصویب کننده: شورای اسلامی شهر به استناد بند ۱۶ ماده ۸۰ قانون شوراها و تبصره ۱ ماده ۵۰ قانون مالیات بر ارزش افزوده
ضمانت اجرایی وصول: کمیسیون ماده ۷۷ قانون شهرداری

تمدید پروانه: در مواردی که تاریخ اتمام عملیات ساختمانی درج شده در پروانه ساختمانی به پایان رسیده باشد و پروانه ساختمانی صادره با ضوابط طرح های توسعه شهری مغایرت نداشته باشد، پروانه تمدید می گردد. در اینصورت عوارض تمدید پروانه برای سال اول رایگان و برای سال دوم حداکثر ۳ درصد (با تصویب شورای مربوطه) عوارض صدور پروانه ساختمانی به نرخ روز تعیین می شود. اگر همچنان در پایان سال دوم ساختمان تکمیل نشود، عوارض تمدید پروانه هر سال بمیزان ۲ درصد عوارض صدور پروانه ساختمانی به نرخ روز افزایش می یابد تا به ۲۰ درصد عوارض صدور به نرخ روز بالغ گردد اگر عملیات ساختمانی طبق نظر مهندس ناظر شروع شده باشد، علی رغم مغایرت با طرح های توسعه شهری، طبق این تعرفه تمدید می گردد. املاکی که به دستور مراجع قضایی و شبه قضایی توقیف شده اند از این ضوابط مستثنی می باشند.

تجدید پروانه: در مواردی که تاریخ اتمام عملیات ساختمانی درج شده در پروانه ساختمانی به اتمام رسیده باشد و عملیات ساختمانی طبق نظر مهندس ناظر شروع نشده باشد، در صورتی که ضوابط طرح های توسعه شهری تغییر نموده و با پروانه صادره مغایرت داشته باشد صرفا در صورت وجود همه شرایط پیش گفته پروانه قبلی غیر قابل اجرا بوده و پروانه جدید صادر می گردد. در این حالت عوارض پروانه جدید به نرخ روز و عوارض پرداخت شده قبلی بعنوان طلب مودی لحاظ می گردد. لازم به توضیح است در مواردی که مودی درخواست اصلاح پروانه ساختمانی را داشته باشد صرفا عوارض زبر بنای مازاد بر پروانه به نرخ روز طبق تعرفه عوارض محاسبه و وصول می گردد.



۳۶ - نام عوارض: عوارض صدور پروانه ساختمانی المثنی :
پیشنهاد دهنده: شهرداری جویبار به استناد بند ۲۶ ماده ۵۵ قانون شهرداری‌ها
مرجع تصویب کننده: شورای اسلامی شهر به استناد بند ۱۶ ماده ۸۰ قانون شوراها و تبصره ۱ ماده ۵۰ قانون مالیات بر ارزش افزوده
ضمانت اجرایی وصول: کمیسیون ماده ۷۷ قانون شهرداری

عوارض صدور پروانه ساختمانی المثنی بعد از محرز شدن وقوع سانحه یا مفقود شدن یا بعد از تأیید از بین رفتن پروانه در اثر حوادث از سوی مراجع ذیصلاح و با اخذ تعهد ثبتی مبنی بر کلیه مسئولیتهای حقوقی و جزائی بر ذمه متقاضی ناگزیر به تعویض شناسنامه شود به میزان بهای خدمات کارشناسی اخذ می گردد .

تبصره : پروانه ساختمانی جز اسناد ثبتی منقول نبوده و صدور المثنی در واقع چاپ مجدد پروانه بر اساس مندرجات قبلی بدون هیچگونه تغییراتی خواهد بود .

۳۷ - نام عوارض: عوارض و درآمد حاصل از آگهی ها و تابلوهای تبلیغاتی تجاری و محیطی :
پیشنهاد دهنده: شهرداری جویبار به استناد بند ۲۶ ماده ۵۵ قانون شهرداری‌ها
مرجع تصویب کننده: شورای اسلامی شهر به استناد بند ۱۶ ماده ۸۰ قانون شوراها و تبصره ۱ ماده ۵۰ قانون مالیات بر ارزش افزوده
ضمانت اجرایی وصول: کمیسیون ماده ۷۷ قانون شهرداری

به استناد دستورالعمل وزارت کشور به شماره ۳۰۹۹۷ مورخ ۱۳۹۵/۰۶/۲۸ و ماده ۹۲ قانون شهرداری و بند ۲۵ ماده ۷۱ قانون شوراها و شورای اسلامی شهر مصوب سال ۱۳۷۵ و اصلاحات بعدی آن عوارضی بر تبلیغات محیطی به غیر از تابلوهای معرف (مطابق عرف و ضوابط شهرسازی) قابلیت وصول دارد .

۱) نصب هرگونه تابلو و پلاکارت در محدوده قانونی و حریم مصوب شهر ، مستلزم اخذ مجوز از شهرداری می باشد . شماره مجوز شهرداری باید در پایین تابلو نوشته شود . شهرداری مجاز است از نصب تابلوهای بدون مجوز جلوگیری و در صورت تخلف آنها را جمع آوری نماید .



۲) نصب هرگونه تابلو و پلاکارت در رفیوژ میانی معابر ، پیاده روها و همچنین نصب هرگونه تابلوی عمودی بر روی ساختمان که به حریم معابر تجاوز نماید توسط اشخاص حقیقی و حقوقی ممنوع است و شهرداری مکلف است تابلوهای منصوبه فعلی را توسط اشخاص ذینفع یا رأساً جمع آوری نماید . تابلوهای راهنمایی و رانندگی ، تابلوهای راهنمای شهر یا اسامی اماکن عمومی که با اخذ مجوز از شهرداری یا توسط شهرداری نصب می شود و از موضوع این ماده مستثنی می باشند . نصب پلاکارت در کمربندیها و در حریم ساختمانهای دولتی و وابسته به دولت و موسسات دولتی و حریم آثار باستانی ممنوع است .

۳) ادارات دولتی و وابسته به دولت و ارگانها و نهادهای و موسسات عمومی موظف به رعایت اصول و ضوابط و استانداردهای شهرداری و اخذ پروانه نصب تابلو و ذکر شماره جواز در آن می باشند و در حد یک تابلو و حداکثر ۳ متر مربع و البته براساس ضوابط مقرر از پرداخت هزینه صدور مجوز اولیه و سالیانه معاف هستند ولی برای نصب بیش از یک تابلو و یا مازاد ۳ متر مربع مشمول پرداخت هزینه های مذکور خواهند بود . موسسات انتفاعی دولتی و غیردولتی نظیر بانکها و شرکت های بیمه و موارد مشابه مشمول معافیت از پرداخت هزینه صدور جواز نصب تابلو نخواهند بود .

۴) ملاک محاسبه هزینه صدور مجوز نصب تابلو براساس اندازه سطح تابلوی مورد تقاضا ، مازاد بر سطح مجاز ، درصدی از ارزش معاملاتی املاک در محل نصب تابلو می باشد که سالیانه توسط کمیسیون تقویم و تعیین ارزش معاملاتی املاک موضوع ماده ۶۴ قانون مالیاتهای مستقیم مصوب اسفند ماه ۱۳۶۶ و اصلاحیه مصوب ۱۳۷۱ و اصلاحات و تغییرات بعدی آن مشخص و محاسبه می شود.

۵) تابلوهای منصوبه قبلی بصورت افی تا حد اندازه کتیبه (پیشانی) ساختمان و برای یک تابلو جهت اماکن تجاری و خدماتی که صرفاً مربوط به معرفی محل کسب است بشرط داشتن مجوز نصب رعایت ضوابط و استانداردهای شهرداری مکلف به وصول مجوز نصب بوده و مشمول پرداخت هزینه سالیانه نمی باشند . نصب بیش از یک تابلو و سطح مازاد بر پیشانی ساختمان مشمول پرداخت هزینه سالیانه خواهد بود لذا برای نصب تابلوی دوم ۵۰٪ تابلوی سوم ۷۵٪ تابلوی چهارم ۱۰۰٪ اضافه بر هزینه وصول خواهد شد .

۶) اماکن تجاری و خدماتی جدید که متقاضی جواز نصب تابلو شوند کلاً مشمول پرداخت هزینه های سالیانه خواهند بود

۷) در محاسبه هزینه صدور مجوز اندازه طول تابلو تا کمتر از نیم متر همان نیم متر و اندازه طول بیش از نیم متر تا یک متر همان یک متر محسوب خواهد شد .



۸) بهنگام محاسبه هزینه جواز نصب ، سطح کل با قاب و زوار تابلو و در تابلوهای دو وجهی و یا چند وجهی سطح کل وجوه محاسبه می گردد .

۹) تابلوهای تبلیغاتی که شهرداری رأساً آنها را نصب یا امتیاز نصب و بهره برداری از آنها را با تعیین قیمت پایه و شرایط ویژه از طریق آگهی مزایده واگذار می کند تابع ضوابط و مقررات مربوط به خود خواهد بود .

۱۰) هزینه سالیانه در قبوض مربوط به عوارض کسبی منظور و یکجا وصول خواهد شد . در صورت عدم پرداخت هزینه مذکور در مهلت های تعیین شده شهرداری مجاز و دارای اختیارات کامل است که با تعیین مهلت ده روزه تابلوهای منصوبه را برداشته و جمع آوری نماید . استرداد تابلو به ذینفع موکول به تسویه حساب کامل (پرداخت هزینه سالیانه تابلو - کلیه عوارض متعلقه - هزینه برداشت - حمل و نگهداری تابلو) بوده و نصب مجدد آن با موافقت شهرداری بعهدہ خود ذینفع خواهد بود در هر صورت ذینفع مکلف به پرداخت کلیه بدهی های خود خواهد بود .

۱۱) هزینه مورد نظر برای نصب پلاکارت های فرهنگی ، هنری و ملی توسط بخش خصوصی بنا به تشخیص شهرداری معادل پنج درصد هزینه مصوب متعلقه نصب پلاکارت ها خواهد بود .

۱۲) رعایت کامل مسائل فنی و ایمنی در نصب تابلو ها و پلاکارت ها و نگهداری از آنها و مسئولیت جبران بروز خسارات احتمالی جانی یا مالی از هر نوع بعهدہ اشخاص حقیقی و حقوقی ذینفع خواهد بود .

۱۳) جمع آوری بموقع تابلوهای موقت یا پلاکارت ها و برگرداندن وضعیت محل حالات اولیه به هزینه و در عهده اشخاص حقیقی و حقوقی ذینفع است ، در صورت عدم اقدام بموقع ، شهرداری وضعیت را بحالت برگردانده و هزینه مصرف شده را از ذینفع به نحو مقتضی با افزایش ده درصد هزینه اضافی وصول خواهد کرد . برای ضمانت اجرای این امر به هنگام صدور پروانه نصب تابلوهای موقت و پلاکارت های موقت شهرداری تضمین لازم را قبلاً از ذینفع بنا به تشخیص کارشناسی شهرداری اخذ خواهد کرد .

۱۴) اعمال هرگونه تغییر در شکل ، نوع ، تعداد ، افزایش یا کاهش سطح و سایر مشخصات در تابلوها موکول به کسب مجوز از شهرداری می باشد و تخلف از این ضوابط موجب برداشتن و جمع آوری تابلوهای متخلفین پس از ابلاغ شهرداری با تعیین مهلت سه روز خواهد بود . رفع هرگونه اختلاف احتمالی بین مستأجر و مالک یا همسایگان محل نصب تابلو در زمینه نصب تابلو نیز بعهدہ افراد ذینفع است و شهرداری در این باره مسئولیتی نخواهد داشت .



تبصره : در مورد تغییرات فوق الذکر رعایت اصول زیباسازی الزامی است به همین لحاظ شهرداری با تشکیل یک گروه کارشناسی فنی - هنری اصول زیباسازی را از طریق واحد عمران و شهرسازی و زیباسازی ظرف مدت ۳ ماه تبیین و پس از تصویب شورای اسلامی شهر به مورد اجراء خواهد گذاشت. (۱۵) استفاده از دیوارهای شهر و بدنه ساختمانها بعنوان تابلو و نوشتن روی آنها توسط بخش خصوصی مشمول این تعرفه بوده و همچنین تجاوز از حد و حدود هر ساختمان برای نصب تابلو ممنوع است. متخلفین از این بند موظفند پس از ابلاغ شهرداری حداکثر ظرف مدت ده روز رفع تخلف نمایند. در غیر اینصورت شهرداری رأساً اقدام و هزینه های متعلقه را از متخلف وصول خواهد کرد. استفاده از شیشه های منصوبه اختصاصی ساختمان جهت تابلو با خط خوش و شکل مشمول پرداخت هزینه سالیانه نخواهند بود.

(۱۶) نصب تابلوهای پزشکان و دندان پزشکان - آزمایشگاه - کلینیک های شبانه روزی و تخصصی - بیمارستان ها - داروخانه ها - رادیولوژی ها براساس آئین نامه سازمان نظام پزشکی مصوب چهاردهمین جلسه شورایعالی نظام پزشکی جمهوری اسلامی ایران مصوب ۷۵/۱۲/۰۴ و رعایت ضوابط و مقررات این آیین نامه و قانون شهرداریها بدون پرداخت تعرفه ها امکان پذیر خواهد بود.

الف) تابلوی مطب پزشکان باید ساده و اندازه آن از ۷۰*۵۰ سانتیمتر تجاوز نکند.

ب) اندازه تابلوی آزمایشگاه و رادیولوژیها نباید از دو برابر اندازه مجاز و استاندارد بزرگتر باشد.

ج) اندازه تابلوی داروخانه بر حسب موقعیت محل آن فرق می کند ولی در هر صورت نباید از سه برابر اندازه مجاز (۷۰*۵۰) بزرگتر باشد.

د) نصب تابلو درمانگاههای اورژانس که در بیمارستان های خصوصی دائر می شوند مشمول کلیه ضوابط و مقررات این آیین نامه و آیین نامه نظام پزشکی خواهند بود.

تبصره : در صورتی که مساحت تابلو از حد مجاز بیشتر باشد مشمول پرداخت بهای خدمات مازاد مساحت خواهد بود.

(۱۷) نصب کلیه پلاکارت ها و پارچه هایی که جنبه تبریک ، تسلیت ، تقدیر ، تشویق و... توسط اشخاص حقیقی و حقوقی در رابطه با قهرمانان علمی ، ورزشی و انتصابها و... دارد از پرداخت هرگونه عوارض معاف می باشند در هر صورت منوط به اخذ مجوز از شهرداری بوده و در صورت عدم رعایت ضوابط مشخص شده شهرداری مجاز است رأساً نسبت به جمع آوری آنان اقدام نماید.

(۱۸) نصب کلیه پلاکارت ها و پارچه هایی که جنبه خبری یا تبلیغاتی و... داشته باشد ، با مجوز شهرداری و پرداخت هزینه خدمات آن برای هر متر برابر ۱۰٪ ارزش معاملاتی املاک موضوع ماده ۶۴ قانون



مالیاتهای مستقیم مصوب اسفند ماه ۱۳۶۶ و اصلاحات بعدی برای معبری که پلاکارت یا پارچه در آن نصب می شود و برای هر روز بلامانع است
تبصره : هزینه متعلقه صدور و سالیانه برای تابلوهای موقت به نسبت مدت مورد تقاضا محاسبه و وصول می گردد.

۱۹) کلیه تابلوهایی که بر بدنه یا روی ساختمانهای داخل پلاک نصب می شوند و از نظر شهرسازی منظر شهری محسوب می شوند مشمول مقررات این آیین نامه خواهند بود .
۲۰) تابلوهای که دارای دو رو می باشند ، یک روی آنها ۱۰۰٪ بهای مصوب و روی دیگر معادل ۷۰٪ قیمت مصوب محاسبه قیمت صورت گیرد.

۲۱) درخصوص تابلوهای سه وجهی ، محاسبه قسمت براساس مجموع مترآژ سه رو صورت می گیرد.
۲۲) در اطراف یک میدان واحد ، تمامی تابلوها به لحاظ اندازه و ارتفاع نصب می باید بر یک اساس باشند در غیر اینصورت شهرداری به جمع آوری آن اقدام نماید.

۲۳) بهای تابلوها در اماکن خاص با نظر شهرداری معین می گردد براساس ۱/۵ برابر قیمت مصوب محاسبه می گردد (میداین هسته مرکزی شهر و تقاطع ها و...)

۲۴) قیمت مصوب در هنگام عقد قرارداد جدید از زمان انقضای قرارداد گذشته ، لحاظ می گردد .

۲۵) قیمت اجاره تلویزیون شهری ماهیانه بر اساس ارزش منطقه ای تعیین می گردد.

درجه ۱: میدان امام (ره) ۵۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال

درجه ۲: میدان کشتی مبلغ ۵۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال

درجه ۳: سطح شهر و محلات مبلغ ۳۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال

۲۶) در صورت استنکاف متقاضیان موضوع این آیین نامه از پرداخت عوارض و هزینه مربوطه به کمیسیون ماده ۷۷ قانون شهرداریها ارجاع و رأی کمیسیون مربوطه قطعی و لازم الاجراست .

۲۷) تعریف تابلوی استاندارد : تابلوی استاندارد عبارتست از یک متر عرض تابلو در طول دهانه مجاز.
* صاحبان واحدهای فعال می توانند جهت معرفی یا راهنمایی عمومی ، تابلوی استاندارد با مجوز شهرداری در محل فعالیت نصب نمایند .

* تابلو از نظر ابعاد باید استاندارد باشد و در محل مناسب نصب شود و موجب کندی عبور و مرور و ایجاد مزاحمت نگردد.

* تابلوهای استاندارد با مجوز شهرداری برای اصناف با رعایت عرض ۱ متر در طول دهانه مجاز (برابر طرح تفصیلی شهرجویبار ۳/۵ متر می باشد) در صورت معرفی محل کسب بدون اخذ وجه خواهد بود.



با عنایت به تبصره ۶ ماده ۹۶ قانون شهرداریها که اراضی معابر و میادین و پارکهای عمومی به عنوان ملک عمومی و در مالکیت شهرداری است و با استفاده از اختیارات حاصله از ماده قانون شهرداریها لایحه مقررات اخذ بهای خدمات و هزینه خسارت از نصب کنندگان انواع تابلو و تبلیغات به شرح ذیل تنظیم گردیده است .

حق السهم عوارض تابلوهای کسبی (صنفی) به صورت سالیانه از طریق فرمول ذیل محاسبه می گردد

مساحت تابلو * قیمت منطقه ای ملاک دارایی * ضریب = حق السهم عوارض هر تابلو
به ازای یک سال

تعرفه اخذ بهای خدمات دریافتی از تابلوهای معرف سطح شهر (کسبه) (بصورت سالیانه)

۱- شناسایی کسب : مساحت (مترمربع) * قیمت منطقه ای * ۱/۵

۲- تبلیغاتی : شامل دو نوع به شرح ذیل می باشد :

نوع اول : محصولات داخل کشور : مساحت (مترمربع) * قیمت منطقه ای * ۳

نوع دوم : محصولات خارج از کشور : مساحت (مترمربع) * قیمت منطقه ای * ۴

۳- تابلوهای ورودی مراکز خرید و پاساژها : مساحت (مترمربع) * قیمت منطقه ای * ۳

۴- تابلوهای موسسات غیردولتی و غیرانتفاعی : مساحت (مترمربع) * قیمت منطقه ای * ۱۵

(مثال بانکها ، شرکت های بیمه و...)

۵- تابلوهای الکترونیکی : مساحت (مترمربع) * قیمت منطقه ای * ۴ * ۶

حداقل مساحت مترمربع محاسبه می گردد.

تبصره ۱ : تابلوهای مدارس و دانشگاهها به جز مدارس غیرانتفاعی و دانشگاه های غیر دولتی از پرداخت عوارض معاف می باشند .

تبصره ۲ : از تاریخ لازم الاجرا شدن این لایحه ، تمام واحدهای صنفی ، صنعتی ، تولیدی ، توزیعی ، خدماتی ، اداری ، بانکها و موسسات مالی و اعتباری ، صندوق های قرض الحسنه و... مشمول مصوبه مذکور می باشند .

تبصره ۳ : هزینه تابلوهای قابل نصب بر روی ساختمان و یا در املاک خصوصی برابر ۷۰٪ از مبلغ تعیین شده براساس جدول بهای خدمات تابلوهای تبلیغاتی محاسبه می گردد .

تبصره ۴ : عقد قراردادهای نصب تابلو یکساله است .



تبصره ۵: برای حفظ زیبایی و پیشگیری از مخدوش شدن نمای عمومی شهر، نصب هرگونه تابلو در هر محل، اعم از سر درب، نما، جوانب و یا بام ساختمان، منوط به کسب مجوز از شهرداری (با هماهنگی واحد زیباسازی و درآمد) می باشد.

تبصره ۶: نصب تابلو در ارتفاع ملک شخصی با رعایت ضوابط، مقررات و جوانب ایمنی، منوط به کسب مجوز از شهرداری (با هماهنگی واحد زیباسازی و درآمد) می باشد.

تبصره ۷: در صورت نصب هرگونه تابلو بدون مجوز از شهرداری عوارض (با هماهنگی واحد زیباسازی و درآمد) مربوطه به علاوه ۲۰٪ اخذ خواهد شد.

تبصره ۸: به اشخاصی که خود نسبت به تمدید قرارداد سالیانه مراجعه نموده و خوش حساسی نمایند معادل ۲۵٪ تخفیف به منظور تشویق در نظر گرفته می شود.

تبصره ۹: برای نصب تابلوهای منصوبه به شرح فوق می بایست مجوز نصب و بهره برداری از شهرداری اخذ گردد. در غیر اینصورت برابر مقررات جمع آوری خواهد شد.

تبصره ۱۰: در صورت عدم پرداخت در مهلت مقرر پس از دریافت اخطاریه در مهلت ذکر شده در اخطاریه، تخفیف بند ۹ حذف می گردد.

تبصره ۱۱: در صورت عدم پرداخت در مهلت مقرر پس از دریافت اخطاریه با احتساب ۲۰٪ جریمه عوارض به شهرداری اعلام و شهرداری نیز مکلف به اخذ این عوارض خواهد شد.

تبصره ۱۲: در صورتیکه تابلو بدون مجوز نصب و بعداً توسط شهرداری شناسایی شود هرگونه تخفیفی حذف خواهد شد تبصره ۱۳: انتقال تابلو تا مدت زمان ۶ ماه از مجوز نصب اولیه بلامانع و رایگان انجام گردد (با حفظ طرح اولیه).

تبصره ۱۴: مقرر گردید کلیه خیابانها و مکانهایی که در سطح شهر محل نصب تابلوهای تبلیغاتی و بیلبوردها می باشد و یا می تواند محل نصب تابلو قرار گیرد، مستند به ماده ۱۳ آیین نامه مالی قانون شهرداریها و حسب نظر کارشناسان رسمی دادگستری با معرفی شهرداری و سه نماینده از شورای شهر (کمیسیون برنامه و بودجه - کمیسیون فرهنگی و زیباسازی) نسبت به تعیین بهای خدمات نصب تابلو و بیلبرد در سطح شهر اقدام گردد.

هزینه نوشتن، الصاق هر نوشته و نصب آگهی و بنر و پارچه و سایر موارد:

با توجه به ماده ۹۲ قانون شهرداریها و بند ۲۵ ماده ۷۶ قانون شوراها نوشتن هر نوع مطلب و یا الصاق هر نوشته و آگهی و تابلو بر روی دیوارهای شهر ممنوع است و جرایم به شرح ذیل لحاظ می گردد (این بند جنبه بازدارنده دارد)



۱- برای هر متر نوشته روی دیوارهای بر خیابان و بلوارها و میداین اصلی و فرعی روزانه طبق فرمول ذیل محاسبه می گردد:

P * طول نوشته (به متر)

۲- برای الصاق هر عدد آگهی و نوشته روی درب و دیوار منازل و درب و دیوارهای بر خیابان و بلوارها و میداین اصلی و فرعی روزانه مبلغ ۱۰۰۰۰ ریال محاسبه می گردد.

تبصره ۱: در موارد خاص مانند مهدکودک و... که طراحی برای دیوار ملک مذکور از ضرورت و اهمیت کار می باشد در صورت اجرای طرح های شاد و جذاب با تایید واحد زیباسازی شهرداری رایگان می باشد.

تبصره ۲: در صورت نا مشخص بودن آدرس تبلیغات انجام شده روی دیوار (مانند تخلیه چاه فاضلاب و شعار و برچسب و...) جهت هزینه خسارات و پاکسازی در مرحله اول موظف به پرداخت ۳/۰۰۰/۰۰۰ ریال و در مرحله دوم موظف به پرداخت ۵/۰۰۰/۰۰۰ ریال و در مرحله سوم ۷/۰۰۰/۰۰۰ ریال می باشد.
تبصره ۳: هزینه نصب بنر ، پارچه و سایر موارد به منظور امور تبلیغاتی و اطلاع رسانی از یک متر مربع تا ۴ متر مربع روزانه متری ۱۵۰/۰۰۰ ریال ، از ۵ تا ۶ مترمربع روزانه متری ۲۰۰/۰۰۰ ریال از ۷ متر به بالا مترمربع روزانه متری ۲۵۰/۰۰۰ ریال می باشد.

تبصره ۴: در صورت تکرار و عدم رعایت موضوع تبصره ۲ نسبت به قطع شماره تلفن مورد تبلیغ از طریق قانونی اقدام می گردد .

تبصره ۵: کارشناسی متری ۱۰۰۰۰ ریال محاسبه می گردد.

تبصره ۶: هزینه هر متر مربع نصب داربست به منظور تبلیغات و ساخت و ساز سطح شهر به مبلغ ۵۰۰/۰۰۰ ریال به مدت یک هفته با رعایت کلیه ضوابط ایمنی با تایید واحد شهرسازی و عمران و زیباسازی می باشد

آیین نامه اجرایی ساماندهی تبلیغات شهری :

مستند به ماده ۹۲ قانون شهرداری و وظایف مندرج در بندهای ۱۶ و ۲۵ ماده ۷۶ اصلاحی قانون شوراها و بند ۲۷ ماده ۵۵ و ماده ۹۲ قانون شهرداری ، آیین نامه اجرایی ساماندهی تبلیغات شهری در محدوده قانونی ، حریم شهر جویبار و همچنین عوارض تبلیغات شهری به شرح ذیل محاسبه و اخذ می گردد.

۱- آیین نامه اجرایی ساماندهی تبلیغات شهری درخصوص کلیه فعالیتهای تبلیغاتی شهری در فضای عمومی شهر و اماکن مشرف بر آن ، وسایل نقلیه عمومی و خصوصی لازم الاجراست.

۲- تبلیغات مشمول آیین نامه عبارتند از نصب و الصاق هرگونه برزنت و پلاکارت ، تابلوهای تبلیغاتی (بیلورد ، بالون ، استند ، سازه های حجمی ، تلویزیون شهری ، پنل ، بردهای دیواری و پل های هوایی



عابر پیاده) که در فضای شهری مورد بهره برداری قرار می گیرند، تابلوهای معرف در فعالیتهای مربوط به اشخاص حقیقی و حقوقی، دیوار نویسی، پوسترهای کاغذی، تراکت، برچسب و به طور کلی هرگونه منصوبات و ملحقات تبلیغاتی.

۳- شهرداری مسئول و متولی نظارت بر کلیه فعالیتهای تبلیغاتی و مرجع صدور مجوز نصب و بهره برداری از پیکره های تبلیغاتی و تابلوهای معرف نوع فعالیت در محدوده موضوع آیین نامه و اجرای صحیح آن می باشد.

ضوابط صدور پروانه بهره برداری:

کلیه شرکت ها و کانون های تبلیغاتی با دارا بودن شرایط ذیل می توانند برای دریافت مجوز نصب و پروانه بهره برداری از سازه های تبلیغاتی اقدام نمایند.

۱- دارا بودن مجوز رسمی مبنی بر بلا مانع بودن فعالیت تبلیغاتی از اداره فرهنگ و ارشاد اسلامی شهر جویبار و ارائه آن.

۲- پیروی ضوابط و مقررات عمومی شرکت ها و کانون ها و موسسات از مفاد آیین نامه.

۳- داشتن حداقل سابقه لازم براساس قانون تشکیلات کانون های تبلیغاتی وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی.

تبصره ۱- موسسات و نهادهای فرهنگی، عمومی می توانند طبق مقررات شهرداری و آیین نامه برای دریافت مجوز و اطلاع رسانی در چهارچوب وظایف تشکیلاتی اقدام نمایند.

تبصره ۲- چنانچه کانون های تبلیغاتی دارای بدهی در شهرداری باشند شرکت در مزایده منوط به ارائه گواهی تسویه حساب می باشد.

کمیسیون بررسی طرح ها و تبلیغاتی:

پس از ارائه طرح ها و مدارک شرکت های متقاضی به شهرداری و قبل از مزایده، مدارک و طرح های شرکتها به کمیسیونی که اعضا آن به انتخاب شهردار و تایید شورای اسلامی شهر می باشد ارجاع می گردد.

تابلوهای تبلیغاتی و غیر تبلیغاتی:

۱- تابلوهای غیر تبلیغاتی

به کلیه تابلوهائی اطلاق می گردد که صرفاً به معرفی اماکنی می پردازد که برابر تبصره ذیل بند ۲۴ ماده ۵۵ قانون شهرداریها یا قانون تجارن و یا قوانین خاص فعالیت می نمایند.



تذکر: تابلوهای غیر تبلیغاتی می بایستی صرفاً بر سر درب واحد فعالیت کننده و متناسب با نوع فعالیت براساس ضوابط مربوطه به شرح موارد زیر نصب گردد.

الف (تابلو وکلا ، پزشکان و سر دفتران

ب) تابلو اماکن اداری آموزشی

ج) تابلو اماکن تجاری ، خدماتی ، تولیدی

الف (تابلو وکلا ، پزشکان و سر دفتران

الف ۱- تابلو مطب پزشکان ، دندان پزشکان و سایر حرف پزشک و وکلای دادگستری و سر دفتران .
تعداد یک عدد تابلو به اندازه ۷۰*۵۰ سانتی متر عمود بر ساختمان و ا زجنس فلسیکی فیس یا نئون پلاستیک با قاب فلزی و منبع نور ، مشروط به رعایت ضوابط طرح تفصیلی (حداکثر پیش آمدگی از بر ملک ۱۲۰ سانتی متر و حداقل ارتفاع از کف معبر ۴ متر) در صورت عدم امکان نصب عمودی ، نصب تابلو با ابعاد ذکر شده بر پیشانی ساختمان و همچنین یک عد تابلو به ابعاد ۲*۳ مترمربع برای دفاتر اسناد رسمی و ازدواج و طلاق به منظور معرفی واحد خود بلامانع است .

الف ۲- در مواردی بیش از سه واحد خدماتی در یک مکان مستقر باشد (مجتمع های بیش از سه واحد)
تعداد یک تابلو با عنوان توافقی مالکین تهیه و بر سر درب ورودی اصلی چسبیده به بدنه ساختمان که طول آن متناسب با دهانه ورودی ساختمان عرض تابلو حداکثر ۱۲۰ سانتی متر باشد نصب می گردد.
الف ۳- درمانگاه ها ، مجتمع های پزشکی و مراکز تشخیص طبی (پیرا پزشکی) و داروخانه ها همانند بند ۲ مجاز به نصب تابلو می باشند .

تبصره : سازمان نظام پزشکی استان و کانون وکلا و سردفتران مشخصات و رنگ زمینه تابلو را با رعایت ابعاد ذکر شده با هماهنگی شهرداری تهیه و ابلاغ خواهند نمود.

ب) تابلو های آموزشی و اداری

تعداد یک عدد تابلو نصب بر سر درب ورودی اصلی (بصورت افقی) که به ابعاد آن متناسب با دهانه ورودی ساختمان و حداکثر (عرض) تابلو ۱۲۰ سانتی متر برای معرفی واحد خود می باشد بلامانع است .

ج) واحدهای تجاری ، خدماتی ، تولیدی :

ج ۱- تعداد یک عدد تابلو نصب بر سر درب ورودی اصلی (روی پیشانی) که ابعاد آن متناسب با دهانه ورودی ساختمان و حداکثر عرض تابلو ۱۵۰ سانتی متر برای معرفی واحد خود باشد ، بلامانع است .



تبصره : در مواردی که ارتفاع پیشانی کمتر از ۱۵۰ سانتی متر باشد ملاک عرض تابلو حداکثر معادل ارتفاع پیشانی واحد تجاری خواهد بود .

ج۲- شیشه نویسی ، نوشتن روی سایبان های مجاز ، استفاده از نئون متصل به شیشه در اندازه مناسب در جهت شناسایی واحدهای تجاری ، خدماتی و تولیدی همکف در صورتی که صرفاً معرف نوع فعالیت باشد بلامانع است .

ج۳- نصب تابلو شناسایی مجموعه های بزرگ تجاری بصورت حروف یا آرم بدون قاب در قسمت فوقانی و ورودی های مجموعه با مراعات سایر ضوابط و یا روی قسمت های مشخص از بنا و متناسب با حجم ساختمان بدون زمینه بلامانع می باشد.

ج۴- مغازه های مستقر در داخل مجموعه های تجاری یا خدماتی و پاساژها ، مجاز به استفاده از تابلو در نمای بیرونی ساختمان نمی باشند .

ج۵- استفاده از تابلو در خیابان ها ، محوطه ها و مجموعه هایی که دارای طرح مصوب ، بدنه سازی نما بوده و در آن مشخصات کتیبه ، قاب و تابلو پیش بینی شده است صرفاً برابر طرح مصوب شهرداری اجرا می گردد .

ج۶- استفاده از تابلو شناسایی خدماتی یا تجاری در محدوده آثار ثبت شده منوط به حفظ همگونی با نمای اثر می باشد

ج۷- نوشتار و تصاویر کلیه تابلوهای شناسایی و تبلیغاتی نباید مغایر با شئونات و ارزشهای اسلامی باشد . ملاک نظریه اداره اماکن نیروی انتظامی می باشد.

ج۸- استفاده از فلش و تابلوهای راهنما و همچنین نصب داربست فلزی تحت عنوان و توسط هر شخص یا ارگانی در رفوژها و فضاهای عمومی از قبیل (رفوژها، پیاده روها ، باغچه ها و...) ممنوع می باشد.

ج۹- کلیه تابلوهایی که براساس مفاد بندهای (الف ، ب ، ج) این آیین نامه و با رعایت کلیه ضوابط تهیه و نصب می گردند جنبه تبلیغاتی نداشته و مشمول پرداخت عوارض نمی گردد .

تبصره ۱- در تابلوهای تجاری و خدماتی چنانچه تابلوی سر درب واحد فعالیت کننده علاوه بر اسم واحد ، معرف نمایندگی های تولید کالا و عرضه کننده خدمات خارج از استان باشد مشمول اخذ عوارض مصوب شورای شهر می گردند.

تبصره ۲ - نصب هرگونه تابلوی اضافی در معابر عمومی پیاده روها و سواره رو ممنوع می باشد شهرداری مجاز به جمع آوری و امحاء آن می باشد.

تبصره ۳- شهرداری باید در بازه زمانی ۵ سال نسبت به هماهنگ سازی تابلوهای واحد تجاری براساس طرح های مصوب کمیته زیباسازی شهرداری می باشد.



تابلوهای تبلیغاتی :

تابلوهای تبلیغاتی به کلیه تابلوهای منصوبه و یا مورد درخواست اشخاص حقیقی و حقوقی اطلاق می گردد که خارج از شرایط و ضوابط مندرج در بندهای الف و ب و ج ردیف یک می باشد که شامل :

الف) بیلبردهای تبلیغاتی

ب) استندهای تبلیغاتی و استرابورد

ج) تلویزیون شهری

د) تبلیغات دیواری

ه) تابلوهای سر درب واحدهای تجاری با مساحت بالاتر از سطح مجاز

الف) بیلبردهای تبلیغاتی (آگهی نما)

بیلبردها به عنوان یک اثر بخش ترین رسانه ها نقش بهسزایی در تبلیغ کالاهای و خدمات داشته که شامل فونداسیون ، پایه ، صفحه نمایش گر و تیم نورپردازی ، راهرو و نردبان تعویض لایه ، وریه تابلو ، حمل و نصب آگهی می باشد نوع تبلیغات می تواند بنر، یا فلکسی یا استیکر باشد و بخش فرا بیلبرد و حجم استندها و استرابوردها .

ب) استندها و استرابوردهای تبلیغاتی :

به تابلوهای حداکثر ۱۵ متر مربع الحاق می باشد که جهت امور آگهی های تجاری در معابر و میادین سطح شهر نصب می شود.

ج) نحوه واگذاری امتیاز نصب بیلبردهای تبلیغاتی و استرابوردهای تبلیغاتی و

تلویزیون شهری :

نحوه اعلام مجوز نصب بیلبردهای تبلیغاتی جدید در سطح شهر جویبار به شکل ذیل می باشد.

۱-شناسایی و مکان یابی توسط کمیسیون بررسی طرح های تبلیغاتی .

۲-اخذ مجوز از شورای اسلامی شهر

۳-تعیین قیمت پایه کارشناسی براساس دفترچه عوارض سالیانه مصوب شورای شهر

۴-برگزاری تشریفات مزایده بین کانون های تبلیغاتی مجاز سطح کشور براساس شرایط و مشخصات فنی و مالی

۵-انعقاد قرارداد بصورت یکساله با قابلیت تمدید حداکثر تا ۵ سال و معرفی به واحد درآمد جهت محاسبه و اخذ عوارض و اجاره بها .

۶-بررسی مشخصات فنی و استحکام فونداسیون ، پایه و صفحه توسط کمیته فنی شهرداری



۷- تحویل زمین نصب و فرصت نصب حداکثر یکماه شمسی .

تبصره ۱: در صورتی که مکان نصب تابلو در معابر عمومی محدوده قانونی و حریم شهر باشد رعایت ضوابط فنی و شهرسازی ارتفاع مجاز و غیره لازم است .

تبصره ۲: نصب بیلبردهای تبلیغاتی در اراضی و مستحذات اشخاص حقیقی و حقوقی ممنوع می باشد چنانچه کانون های تبلیغاتی مجاز با موافقت ساکنین قصد نصب بیلبرد در اراضی و املاک اشخاص یا ادارات ، نهادهای داشته باشد بایستی طرح بیلبرد با مشخصات فنی را به شهرداری ارائه داده پس از بررسی طرح در کمیسیون بررسی طرح های تبلیغاتی تصویری و شورای اسلامی شهر با اخذ تضامین و تعهدات کافی مبنی بر رعایت کلیه موارد و موازین قانونی و مقررات تبلیغات محیطی امکان پذیر می باشد.

تبصره ۱: مجوز صادره موقتی به نام کانون تبلیغاتی می باشد.

تبصره ۲: مالک ملزم به اخذ مجوز و پرداخت عوارض سازه موقت می باشد .

تبصره ۳: نحوه محاسبه عوارض سالیانه براساس .

عوارض سالیانه = مساحت (مترمربع * قیمت منطقه ای * ۵۰)

تبصره ۴: چنانچه مالکین جایگاههای سوخت اقدام به نصب تابلو بر روی دیوار پشت بام یا تابلوهای پیام دار یا تلویزیون شهری در جوار ساختمان نمایند یا اشخاص حقیقی و حقوقی اقدام به دیوار نویسی در املاک شخصی اعم از حقیقی و حقوقی با کاربرد تبلیغاتی نمایند ۴۰ درصد از عوارض تبصره ۳ قابل وصول می باشد.

تبصره ۵: صدور مجوز نصب تابلو به منزله تایید واحد فعالیت کننده نبوده و کلیه واحدها موظف به اخذ پروانه فعالیت از مراجع ذیربط می باشند .

تبصره ۶: چنانچه اشخاص حقوقی و حقیقی نسبت به نصب تابلوی پایه دار اقدام نمایند در صورت موافقت کمیسیون بررسی طرح های تبلیغاتی موظف به پرداخت ۴۰ درصد از عوارض مورد محاسبه آن می باشند.

تبصره ۷: از تاریخ تصویب این آیین نامه کلیه تابلو سازه های سطح شهر مکلف می باشند قبل از هرگونه اقدام به ساخت تابلو اعم از تبلیغاتی و غیر تبلیغاتی مجوز ساخت و نصب را که به ابعاد و نوع آن توسط شهرداری تعیین گردیده از متقاضی اخذ نمایند .

تبصره ۸: کلیه تبلیغات فرهنگی که جنبه انتفاعی نداشته باشد در صورت تایید مجوز واحد روابط عمومی و زیباسازی از پرداخت هرگونه وجهی معاف می باشند .

سایر ضوابط :



۱- از تاریخ تصویب این آیین نامه و استناد آن توسط شهرداری تابلوهای جدید بایستی براساس مقررات این آیین نامه تهیه و نصب گردد و تابلوهای منصوبه قبل از تصویب این آیین نامه حداکثر طرف مهلت شش ماه توسط مالک جمع آوری یا اصلاح گردد.

۲- نصب هرگونه تبلیغات خارج از ضوابط این آیین نامه با اعلام واحد زیباسازی، روابط عمومی، واحد اجرائیات و سد معبر شهرداری مکلف است برابر مقررات نسبت به جمع آوری آن اقدام نماید.

۳- هرگونه دیوارنویسی در سطح شهر بدون اخذ مجوز شهرداری ممنوع بوده و شهرداری بایستی ظرف مدت یکسال نسبت به پاکسازی کلیه سطوح و دیوارهای تبلیغاتی اقدام نماید.

۴- نصب هرگونه تراکت و پلاکارت تبلیغاتی بر روی تیرهای روشنایی و سطوح معابر و رفیوژهای سطح شهر ممنوع می باشد.

۵- کلیه قراردادهای شهرداری درخصوص فضاهای تبلیغاتی موجود اعم از بیلبورد، استند و غیره حداکثر ۵ سال بصورت سالانه با قابلیت تمدید حداکثر ۵ سال باشد.

۶- نصب پل های تبلیغاتی در سطح شهر با اخذ مجوز از شورای ترافیک و شورای اسلامی شهر و طی مراحل قانونی تشریفات مزایده امکان پذیر می باشد.

۵٪ کلیه هزینه وصولی بابت انتشار آگهی

تبصره ۱: ۵٪ از مبلغ آگهی ها توسط صدا و سیما جمهوری اسلامی و جراید کشوری و محلی ایران به عنوان عوارض شهرداری می باشد.

تبصره ۲: موسسات و سایر شرکت های تبلیغاتی که نسبت به تهیه، پخش آگهی از طریق سیما محلی و آگهی های تجاری در صدا و سیما شبکه سراسری و سایر شبکه های صدا و سیما اقدام می نمایند موظفند ۵٪ از مبلغ آگهی را به عنوان عوارض به شهرداری پرداخت نمایند.

این عوارض فعلاً توسط هیات عمومی دیوان عدالت اداری لغو گردیده است در صورتی که توسط مراجع ذیصلاح مجوز اخذ صادر شود شهرداری باید از تاریخ ابلاغ نسبت به وصول آن اقدام نماید.



وزارت کشور
استاداری مازندران
شهرداری جویبار

ریخ:
شماره:
روست:

۳۸- نام عوارض: عوارض قطع درخت (قطع اشجار)
پیشنهاد دهنده: شهرداری جویبار به استناد بند ۲۶ ماده ۵۵ قانون شهرداریها
مرجع تصویب کننده: شورای اسلامی شهر به استناد بند ۱۶ ماده ۸۰ قانون شوراها و تبصره ۱ ماده ۵۰ قانون مالیات بر ارزش افزوده
ضمانت اجرایی وصول: کمیسیون ماده ۷۷ قانون شهرداری

رعایت مفاد آیین نامه (قانون اصلاح حفظ و گسترش فضای سبز در شهرها مصوب ۱۳۸۹/۰۲/۱۵ مصوب شورای عالی استان ها ضروری می باشد برای محاسبه عوارض فوق از جدول ذیل استفاده گردد .

برای جبران خسارت وارده ناشی از قطع درختانی که در معابر ، خیابانها ، میادین عمومی توسط افراد انجام می شود عوارض و جرائم به شرح ذیل پیش بینی وصول می گردد .

نوع درخت	محیط بن (سانتیمتر)	متقاضی قطع درخت		هرس بدون مجوز (ریال)	سرزنی بدون مجوز (ریال)	قطع بدون مجوز (ریال)	خشکاندن (ریال)
		بدون مزاحمت	در صورت مزاحمت				
درخت مثمر: مرکبات و غیره	تا ۲۰ سانت	۸/۰۰۰/۰۰۰ ریال	۳/۰۰۰/۰۰۰ ریال	۳/۰۰۰/۰۰۰	۱۰/۰۰۰/۰۰۰	۳۰/۰۰۰/۰۰۰	۴۰/۰۰۰/۰۰۰
	۲۰-۵۰	۱۵/۰۰۰/۰۰۰ ریال	۵/۰۰۰/۰۰۰ ریال	۷/۰۰۰/۰۰۰	۲۰/۰۰۰/۰۰۰	۴۰/۰۰۰/۰۰۰	۵۰/۰۰۰/۰۰۰
	بیشتر از ۵۰	۲۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال	۱۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال	۱۰/۰۰۰/۰۰۰	۳۰/۰۰۰/۰۰۰	۴۵/۰۰۰/۰۰۰	۶۰/۰۰۰/۰۰۰
درخت غیر مثمر: صنوبر، نارون ، افرا، توسکا ، چنار	تا ۵۰ سانت	۱۰/۰۰۰/۰۰۰	۷/۰۰۰/۰۰۰ ریال	۷/۰۰۰/۰۰۰	۱۵/۰۰۰/۰۰۰	۳۰/۰۰۰/۰۰۰	۴۰/۰۰۰/۰۰۰
	۵۰-۱۰۰	۲۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال	۱۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال	۱۰/۰۰۰/۰۰۰	۲۵/۰۰۰/۰۰۰	۴۵/۰۰۰/۰۰۰	۴۵/۰۰۰/۰۰۰
	۱۰۰- ۱۵۰	۳۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال	۱۵/۰۰۰/۰۰۰ ریال	۱۵/۰۰۰/۰۰۰	۳۵/۰۰۰/۰۰۰	۵۰/۰۰۰/۰۰۰	۵۰/۰۰۰/۰۰۰
	بیشتر از ۱۵۰	۵۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال	۲۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال	۲۰/۰۰۰/۰۰۰	۴۵/۰۰۰/۰۰۰	۶۰/۰۰۰/۰۰۰	۶۰/۰۰۰/۰۰۰



- * در خصوص قطع هر یک درخت توسط افراد علاوه بر جرائم و عوارض فوق توسط کمیسیون ، فرد باید تا شعاع ۵۰۰ متر ۱۵ عدد نهال (درخت) باید بکار د .
- * همچنین فروش نهال باید بر اساس نظر کارشناس باشد .

۳۹- نام عوارض: عوارض ورود املاک به محدوده قانونی و حریم شهر

پیشنهاد دهنده: شهرداری جویبار به استناد بند ۲۶ ماده ۵۵ قانون شهرداریها

مرجع تصویب کننده: شورای اسلامی شهر به استناد بند ۱۶ ماده ۸۰ قانون شوراها و تبصره ۱ ماده ۵۰ قانون مالیات بر ارزش افزوده

ضمانت اجرایی وصول: کمیسیون ماده ۷۷ قانون شهرداری

ارائه خدمات مناسب به شهروندان و ساکنین مناطقی که به محدوده قانونی و خدماتی شهر ملحق می گردند مستلزم صرف هزینه هنگفت جهت احداث تاسیسات زیربنایی مناسب می باشد. با توجه به افزایش هزینه های اجرای طرح های عمرانی نیل به اهداف مذکور در جهت رفاه شهروندان جدید بدون مشارکت ساکنین مناطق مذکور میسر نمی باشد. از سوی دیگر اجرای طرح های عمرانی ، رفاهی و زیر بنایی توسط شهرداری در آن مناطق باعث ارزش افزوده اراضی و املاک ساکنین مناطق الحاقی به شهر می گردد.

لذا مستند به ماده ۷ آئین نامه اجرائی نحوه وضع و وصول عوارض توسط شوراهای اسلامی شهر و بخش موضوع قانون تشکیلات و وظائف انتخابات شوراهای اسلامی کشور و انتخاب شهرداران مصوب ۱۳۷۸/۷/۷ هیات وزیران به منظور تامین قسمتی از هزینه های اجرای طرح های عمرانی و رفاهی مورد نیاز مناطق الحاقی به محدوده قانونی و خدماتی شهرداری مقرر می گردد:

به کلیه اراضی و عرصه دارای مستحدثات و اعیانی و املاک که با گسترش شهر در داخل محدوده قانونی و حریم شهری قرار می گیرند ، فقط برای یکبار به عنوان عوارض ورود به محدوده قانونی و حریم شهر که شهرداری امکان صدور پروانه ساختمانی و سایر خدمات شهری را دارد تعلق گیرد و شهرداری در زمان صدور پایانکار، تفکیک عرصه و اعیانی، پروانه ساختمانی و یا نقل و انتقال و یا صدور فیش نوسازی و هر طریقی که مصلحت می داند می تواند نسبت به وصول مطالبات خود اقدام نماید. به ازای هر متر مربع معادل ۲/۵ برابر قیمت منطقه ای در مساحت در نظر گرفته شود .

برابر تبصره ۴ قانون تعیین وضعیت اراضی و املاک در مواردی که تهیه زمین عوض در داخل محدوده های مجاز برای قطعه بندی و تفکیک و ساختمان سازی میسر نباشد و احتیاج به توسعه محدوده مزبور طبق طرح های مصوب توسعه شهری مورد تأیید مراجع قانونی قرار بگیرد، مراجع مزبور می توانند



در مقابل موافقت با تقاضای صاحبان اراضی برای استفاده از مزایای ورود به محدوده توسعه و عمران شهر، علاوه بر انجام تعهدات مربوط به عمران و آماده سازی زمین و واگذاری سطوح لازم برای تأسیسات و تجهیزات و خدمات عمومی، حداکثر تا ۲۰ درصد اراضی مذکور آنها را برای تأمین عوض اراضی واقع در طرح های موضوع این قانون و همچنین اراضی عوض طرح های نوسازی و بهسازی شهری، به طور رایگان دریافت نمایند.

عوارض ورود املاک به محدوده قانونی $p \ 2/5 * s =$

عوارض ورود املاک به حریم شهر $p \ 1/5 * s =$

۴۰- عوارض سالیانه خدمات از کلیه اماکن مورد استفاده فعالان اقتصادی و محل کسب برای مشاغل صنوف مشمول قانون نظام صنفی و غیر صنفی، حرف و مشاغل خاص

پیشنهاد دهنده: شهرداری جویبار به استناد بند ۲۶ ماده ۵۵ قانون شهرداری ها

مرجع تصویب کننده: شورای اسلامی شهر به استناد بند ۱۶ ماده ۸۰ قانون شوراها و تبصره ۱ ماده ۵۰ قانون مالیات بر ارزش افزوده

ضمانت اجرایی وصول: کمیسیون ماده ۷۷ قانون شهرداری

۱- عوارض مشاغل از تمام فعالیتهای شغلی در محدوده قانونی شهر (موضوع تبصره (۱) ماده (۴) قانون تعاریف ضوابط تقسیمات کشوری مصوب ۱۳۶۲) قابل وصول می باشد . کلیه واحدهای صنفی ، تولیدی ، خدماتی ، اداری ، صنعتی ، درمانی ، آموزشی و سایر مشاغل و منابع درآمدی که محل استقرار آنها محدوده قانونی شهر باشد ، موظف به پرداخت عوارض محلی سالانه مشاغل به شهرداری می باشند.

۲- براساس تعرفه عوارض یکنواخت شهرداریهای کشور پیشنهادی سازمان شهرداریها و دهیاریها

فعالتهای شغلی مشمول عوارض سالانه مشاغل به شرح ذیل تعریف می شوند :

الف : مشاغل مشمول قانون نظام صنفی :

کلیه حرف صنفی که با عضویت در اتاق اصناف زیر نظر اتحادیه های مربوطه فعالیت می کنند .

ب : مشاغل مشمول قانون تجارت :



شرکت ها ، دفاتر کار و کلیه واحدهای بازرگانی و اقتصادی ، دارندگان پروانه یا کارت مباشرت ، هر قسم عملیات دلالی یا حق العمل کاری (کمیسیون) یا عاملی و غیره که بر مبنای قانون تجارت فعالیت می نمایند .

ج: مشاغل و حرف خاص :

واحدهای درمانی شامل بیمارستان ها، مطب پزشکان ، دندان پزشکان ، آزمایشگاه های طبی و بالینی ، داروخانه ها ، درمانگاه ها ، کلینیک های عمومی و تخصصی پزشکی ، روانشناسی و دامپزشکی ، رادیو لوژی و سونوگرافی ، ام ای آر و سی تی اسکن ، فیزیوتراپی ، شنوایی سنجی ، اپتومتری ، گفتار درمانی ، مامایی ، مهندسی پزشکی ، اسکن هسته ای ، تزریقات پانسمان و کلیه مراکز درمانی زیر مجموعه سازمان نظام پزشکی مشمول بهای خدمات سالیانه می باشند .

تبصره : شهرداریها براساس بند ۲۰ ماده ۵۵ قانون شهرداری وظیفه دارند که از ایجاد و تاسیس کلیه اماکنی که به نحوی موجب مزاحمت برای ساکنین شده یا مخالف اصول بهداشت در شهرها هستند ، جلوگیری نمایند . ثانیاً بر اساس ماده ۸۰ قانون نظام صنفی صدور پروانه کسب باری اماکن با کاربری اداری یا کارگاهی بلا مانع است . و بر مبنای تبصره بند ۲۴ ماده ۵۵ قانون شهرداری ، شهرداریها در شهرهایی که نقشه جامع شهرتهیه شده مکلفند که طبق ضوابط نقشه مذکور در پروانه های ساختمانی نوع استفاده از ساختمان را قید کنند . بنابراین تعیین کاربری اماکن برای صدور پروانه کسب بدون استعلام از شهرداری امکان پذیر نیست لذا نامه شماره ۱۶۸۷۹۴/۰۶-۶۰/۱۳۹۶/۷/۲۶ معاون امور اقتصادی و بازرگانی وزارت صنعت ، معدن و تجارت و بخشنامه شماره ۱۳۹۶/۸/۱۷-۷/۰۶/۸۵۲۴ رئیس اتاق اصناف ایران که بر مبنای آنها استعلام از شهرداریها برای صدور و یا تمدید پروانه کسب غیر الزامی اعلام شده است مغایر قانون است و مستند به بند ۱ ماده ۱۲ و ماده ۸۸ قانون تشکیلات و آیین دادرسی دیوان عدالت مصوب سال ۱۳۹۲ ابطال می شود .

تبصره: به استناد نامه شماره ۳۹۲۳۲ مورخ ۱۳۹۵/۰۸/۱۱ سازمان شهرداریها و دهیاریهای کشور بر اخذ عوارض از شرکت های بیمه ، شهرداریها می توانند بر فضای اشغال شده توسط شرکت های بیمه در محدوده شهر عوارض دریافت کنند .

۳-قبوض عوارض مشاغل بصورت سالانه توسط واحد مشاغل و اصناف به محل فعالیت مودی ارسال خواهد شد .

۴-عوارض مشاغل از اول فروردین تا پایان همان سال قابلیت وصول و پرداخت دارد .

۵- در صورت نقل و انتقال ، توقف ، جابجایی و یا تغییر شغل قبل از پایان سال تسویه حساب بصورت نیم سال انجام خواهد شد.



۶- شهروندانی که قصد شروع فعالیت شغلی جدید را دارند و صاحبان فعالیت شغلی که قصد تغییر مکان، توقف و یا تغییر فعالیت شغلی فعلی خود را موظفند قبل از شروع و قبل از هرگونه تغییرات موارد را به واحد مشاغل و اصناف شهرداری اطلاع دهند، در غیر اینصورت شهرداری هیچ مسئولیتی در رابطه با عدم دریافت قبض مربوط به فعالیت شغلی آنان ندارد و در صورت عدم پرداخت به موقع عوارض مشاغل مشمول موارد در نظر گرفته شده درخصوص زیان دیر کرد موقعات خواهد شد.

۷- کلیه اتحادیه های صنفی موظفند قبل از صدور و تمدید پروانه کسب از شهرداری استعلام نمایند.

۸- صاحبان مکان های شغلی نیز موظفند در اسرع وقت شروع و اتمام فعالیت شغلی مستاجر ملک خود را به واحد مشاغل و اصناف شهرداری مربوطه اطلاع داده تا مستاجر قبل از تخلیه مکان شغلی نسبت به تسویه حساب عوارض مشاغل خود اقدام نماید.

۹- در صورتی که نام فعالیت شغلی مدنظر در جداول ذکر نشده باشد برابر فعالیت های مشابه محاسبه و وصول خواهد شد.

تبصره: در صورتی که عوارض متعلقه اصناف پرداخت نگردد پس از پایان سال در سال بعد علاوه بر عوارض متعلقه مشمول جریمه به میزان ۲ درصد افزایشی در ماه و حداکثر تا میزان عوارض محاسبه می گردد.



جدول محاسبه عوارض سالیانه محل کسب برای مشاغل و صنوف مشمول قانون نظام
صنفي و غير صنفي و مشاغل خاص

ردیف	نام صنف
۱	آلومینیوم کاران
۲	آرایشگران مردانه
۳	آرایشگران زنانه
۴	الکترونیک و تعمیرات - الکترونیک و خدمات کامپیوتری
۵	اغذیه و رستوران و کبابی
۶	پلاستیک - چینی - بلور و اسباب بازی
۷	برنج فروشی و علافی و انبارداری و شالیکوبی داران
۸	پوشاک - خرازی - ورزشی - بهداشتی
۹	تره بار فروشان
۱۰	مکانیک - باطری سازان - آهنگر و تراشکاران و لنت کوبان اتومبیل
۱۱	فروش تعویض روغن و آپارتی و تولید فیلتر و کارواش
۱۲	موسسات اتومبیل کرایه
۱۳	تاسیسات (گاز - شوفاژ)
۱۴	درب و پنجره و کابینت سازان فلزی
۱۵	خیاطان و تولیدی پوشاک زنانه
۱۶	خیاطان و تولیدی پوشاک مردانه و بافندگی و پرده دوزان
۱۷	خواربار و لبنیات و عطاری و خشکبار و حبوبات
۱۸	تعمیرات وسایل نفت سوز و گاز سوز - چراغ - کلید و حلب
۱۹	دوچرخه و موتور سیکلت
۲۰	طلا و جواهر و نقره و صرافی
۲۱	ساعت سازان و عینک و لوازم دندانپزشکی و تعمیرات
۲۲	شیشه بران ساختمانی سکوریت - اتومبیل - خم - قاب سازان - آکواریوم
۲۳	گلگیرسازان و جوشکاران کاریت - سپر سازی - تشک دوزی - نقاشان و رادیاتور سازان و



صافکاران	
۲۴	عکاسان - فتوکپی کاران - تایپ کامپیوتری - اینترنت
۲۵	فرش و موکت و تزئینات
۲۶	قنادان - آبمیوه - آب نبات و قند ریزان
۲۷	قماش و پرده سرا
۲۸	قصابان
۲۹	قهوه خانه داران
۳۰	کیف و کفش و کفاشان
۳۱	خشکشویی و اطو کشی و گرمابه داران
۳۲	لوازم یدکی اتومبیل و ادوات کشاورزی
۳۳	لوازم ساختمانی و ابزار یراق
۳۴	کتاب و لوازم التحریر - تابلو و مهر - کارتن - صحافی - جعبه سازان مقوایی و چاپخانه داران
۳۵	لوازم خانگی
۳۶	لاستیک - سم و گل فروشان
۳۷	مشاورین املاک
۳۸	مرغ و تخم مرغ و ماهی فروشان
۳۹	مصالح ساختمانی و بهداشتی ساختمانی - رنگ فروشان و آهن آلات
۴۰	نمایشگاه اتومبیل و وسایل سیار و تخلیه بار تجارتي
۴۱	نجاران - چوب فروشان - صنایع دستی
۴۲	خبازان

(جدول تعرفه عوارض کسب و پیشه)

ردیف	نام صنف	مبلغ به ریال
۱	صنف آلومینیوم کاران	



۲/۰۰۰/۰۰۰	۱-۱) آلومینیوم کاری	
	صنف آرایشگران مردانه	۲
۱/۸۰۰/۰۰۰	۱-۲) آرایشگاه مردانه	
۲/۰۰۰/۰۰۰	۲-۲) آموزشگاه آرایشگاه مردانه	
	صنف آرایشگران زنانه	۳
۱/۸۰۰/۰۰۰	۱-۳) آرایشگاه زنانه	
۲/۰۰۰/۰۰۰	۲-۳) آرایشگاه آموزشگاه زنانه	
۱/۰۰۰/۰۰۰	۳-۳) کاشت ناخن	
	صنف الکتریک و تعمیرات - الکترونیک و خدمات کامپیوتری	۴
۱/۶۰۰/۰۰۰	۱-۴) فروش لوازم الکتریکی و تعمیرات	
۱/۸۰۰/۰۰۰	۲-۴) ساخت یا فروش تابلو صنعتی برق	
۱/۵۰۰/۰۰۰	۳-۴) سیم پیچی موتور	
۱/۴۰۰/۰۰۰	۴-۴) فروش لوازم سرد کننده و تعمیرات	
۱/۵۰۰/۰۰۰	۵-۴) تعمیرات تلویزیون	
۲/۰۰۰/۰۰۰	۶-۴) تعمیرات لوازم خانگی و یخچال و برودتی و حرارتی	
۱/۰۰۰/۰۰۰	۷-۴) کرایه اکو و لوازم صوتی و نورپردازی	
۱/۷۰۰/۰۰۰	۸-۴) فروش لوازم و ماشین های اداری	
۱/۵۰۰/۰۰۰	۹-۴) تعمیرات و فروش کامپیوتر و قطعات	
۱/۵۰۰/۰۰۰	۱۰-۴) شرکت های کامپیوتری و دفاتر تایپ	
۱/۹۰۰/۰۰۰	۱۱-۴) تعمیرات و فروش تلفن و موبایل و ماشین حساب	
۱/۲۰۰/۰۰۰	۱۲-۴) فروش نوار سی دی - ویدئو کلوپ و بازیهای رایانه ای	
۱/۶۰۰/۰۰۰	۱۳-۴) نصب و فروش لوازم صوتی و دزد گیر اتومبیل	
۱/۵۰۰/۰۰۰	۱۴-۴) نصب و فروش لوازم دربهای الکترونیکی و دوربین مدار بسته	
۱/۰۰۰/۰۰۰	۱۵-۴) نصب و فروش آلات موسیقی	
۱/۲۰۰/۰۰۰	۱۶-۴) تعمیرات ماشین ریش تراش و چرخ خیاطی	



۱/۲۰۰/۰۰۰	۱۷-۴) تعمیرات رادیو و ضبط ، لوازم عکاسی و ماشین های اداری	۵
۱/۰۰۰/۰۰۰	۱۸-۴) خدمات صوتی تصویری (فرهنگی)	
	صنف اغذیه رستوران و کبابی	
۲/۰۰۰/۰۰۰	۱-۵) اغذیه ساندویچی	
۱/۵۰۰/۰۰۰	۲-۵) پیتزا فروشی (فست و فود)	
۱/۵۰۰/۰۰۰	۳-۵) کبابی و جگرکی	
۱/۵۰۰/۰۰۰	۴-۵) چلو کبابی	
۲/۰۰۰/۰۰۰	۵-۵) رستوران	
۵/۰۰۰/۰۰۰	۶-۵) تالار پذیرایی	
۶/۰۰۰/۰۰۰	۷-۵) رستوران و تالار پذیرایی	
۴/۰۰۰/۰۰۰	۸-۵) هتل و مسافر خانه	
۱/۰۰۰/۰۰۰	۹-۵) کله پزی	
۱/۲۰۰/۰۰۰	۱۰-۵) فروش انواع اش و حلیم	
۱/۸۰۰/۰۰۰	۱۱-۵) آشپزخانه	
۲/۰۰۰/۰۰۰	۱۲-۵) آشپزخانه و پذیرایی و خانه باغ	
۲/۵۰۰/۰۰۰	۱۳-۵) فست و فود - رستوران - کافی شاپ بصورت متمرکز	
۵۰۰/۰۰۰/۰۰۰	۱۴-۵) رستوران و تالار پذیرایی و هتل	
	صنف پلاستیک - چینی و بلور و اسباب بازی فروشان	۶
۱/۵۰۰/۰۰۰	۱-۶) پلاستیک فروشی	
۱/۸۰۰/۰۰۰	۲-۶) بلور فروشی	
۱/۴۰۰/۰۰۰	۳-۶) کرایه میز و صندلی و ظروف	
۱/۳۰۰/۰۰۰	۴-۶) فروش ظروف یکبار مصرف و لوازم قنادی و آشپزخانه	
۱/۰۰۰/۰۰۰	۵-۶) فروش اسباب بازی	
۶۰۰/۰۰۰	۶-۶) سبزی خردکنی	
۱/۰۰۰/۰۰۰	۷-۶) فروش لوازم مرغداری	



وزارت کشور
استاداری مازندران
شهرداری جویبار

ریخ:
شماره:
رورت:

۱/۰۰۰/۰۰۰	۸-۶) فروش دمپایی (دمپایی فروشی)	
۱/۰۰۰/۰۰۰	۹-۶) فروش لوازم کادویی	
۱/۴۰۰/۰۰۰	۱۰-۶) فروش نایلون و نایلکس	
	صنف برنج فروشی و علافی و انبار داری و شالیکوبی داران	۷
۱/۲۰۰/۰۰۰	۱-۷) برنج فروشی	
۱/۰۰۰/۰۰۰	۲-۷) علافی (پشم - پنبه و)	
۱/۰۰۰/۰۰۰	۳-۷) انبارداری	
۴/۰۰۰/۰۰۰	۴-۷) کارخانه شالیکوبی	
۸۰۰/۰۰۰	۵-۷) فروش ذغال	
۴/۵۰۰/۰۰۰	۶-۷) کارخانه آرد	
۱/۲۰۰/۰۰۰	۷-۷) فروش خوراک دام و طیور	
	صنف پوشاک - خزازی - ورزشی و بهداشتی	۸
۱/۸۰۰/۰۰۰	۱-۸) پوشاک مردانه	
۱/۸۰۰/۰۰۰	۲-۸) پوشاک زنانه و بچه	
۱/۲۰۰/۰۰۰	۳-۸) خزازی	
۱/۱۰۰/۰۰۰	۴-۸) خرج کار	
۱/۲۰۰/۰۰۰	۵-۸) فروش لباس زیر خانمها	
۱/۰۰۰/۰۰۰	۶-۸) فروش شال و روسری	
۱/۵۰۰/۰۰۰	۷-۸) لوازم ورزشی	
۱/۵۰۰/۰۰۰	۸-۸) سیسمونی کودک	
۱/۴۰۰/۰۰۰	۹-۸) لوازم بهداشتی - آرایشی	
۱/۲۰۰/۰۰۰	۱۰-۸) فروش عطر	
۱/۴۰۰/۰۰۰	۱۱-۸) لباس عروس و سفره عقد	
۱/۵۰۰/۰۰۰	۱۲-۸) لوازم پزشکی و تجهیزات پزشکی و بدنسازی	
۱/۵۰۰/۰۰۰	۱۳-۸) مانتو سرای کوچک	



۱/۸۰۰/۰۰۰	۸-۱۴) مانتو سرای بزرگ و فروشگاهها	
۱/۵۰۰/۰۰۰	۸-۱۵) لباس مجلسی زنانه ارزانکده پوشاک	
۱/۵۰۰/۰۰۰	۸-۱۶) ارزانکده پوشاک	
	صنف تره بار فروشان	۹
۲/۰۰۰/۰۰۰	۹-۱) میوه و تره بار فروشی	
۴/۰۰۰/۰۰۰	۹-۲) میوه و تره بار فروشان واقع در میدان یا مراکز دیگر که بصورت فصلی عمده فروش می باشند	
۱/۶۰۰/۰۰۰	۹-۳) باسکول	
۱/۵۰۰/۰۰۰	۹-۴) میدان بار بزرگ (هر حجره)	
۱/۳۰۰/۰۰۰	۹-۵) میدان بار جدید (هر حجره)	
	صنف مکانیک - باطری سازان و آهنگر و تراشکاران	۱۰
۱/۲۰۰/۰۰۰	۱۰-۱) مکانیکی ماشین های سبک	
۱/۷۰۰/۰۰۰	۱۰-۲) مکانیکی ماشین های سنگین	
۱/۲۰۰/۰۰۰	۱۰-۳) باطری سازی و کیلومتر سازی	
۱/۵۰۰/۰۰۰	۱۰-۴) تراشکاری	
۱/۵۰۰/۰۰۰	۱۰-۵) دنده سنگ زنی و میل لنگ تراشی سختکاری	
۱/۲۰۰/۰۰۰	۱۰-۶) واشر بری	
۱/۵۰۰/۰۰۰	۱۰-۷) لنت کوبی	
۱/۵۰۰/۰۰۰	۱۰-۸) آهنگری اتومبیل و سپهر سازی و جلوبندی	
۱/۴۰۰/۰۰۰	۱۰-۹) تعمیر و نصب اتومبیل های گاز سوز	
۱/۳۰۰/۰۰۰	۱۰-۱۰) تعمیرات و فروش اگزوز	
۱/۲۰۰/۰۰۰	۱۰-۱۱) فروش و نمایندگی باطری	
۱/۴۰۰/۰۰۰	۱۰-۱۲) تعمیر کلاچ خودرو	
۱/۰۰۰/۰۰۰	۱۰-۱۳) تولید پیچ و مهره	
	صنف فروش و تعویض روغن - آپاراتی و کارواش	۱۱



۱/۴۰۰/۰۰۰	۱۱-۱) تعویض روغن	
۱/۳۰۰/۰۰۰	۱۱-۲) آپاراتی و بالانس چرخ و فروش روغن	
۱/۵۰۰/۰۰۰	۱۱-۳) کارواش	
۱/۴۰۰/۰۰۰	۱۱-۴) تعویض روغن و آپاراتی	
۱/۵۰۰/۰۰۰	۱۱-۵) گاراژ یا مراکز خدمات خودرو (اعم از تعویض روغن - کارواش و مکانیکی و ...)	
	صنف مؤسسات اتومبیل کرایه	۱۲
۱/۰۰۰/۰۰۰	۱۲-۱) تاکسی تلفنی	۱۳
	صنف تاسیسات (گاز - شوفاژ)	
۱/۲۰۰/۰۰۰	۱۳-۱) گاز و تاسیسات	
۱/۴۰۰/۰۰۰	۱۳-۲) شرکت های گاز و شوفاژ	
۱/۳۰۰/۰۰۰	۱۳-۳) فروش لوازم گاز و شوفاژ	
۱/۲۰۰/۰۰۰	۱۳-۴) فروش پمپ ، مشعل ، موتورخانه و ...	
۱/۱۰۰/۰۰۰	۱۳-۵) خدمات شومینه	۱۴
	صنف درب و پنجره و کابینت سازان فلزی	
۲/۰۰۰/۰۰۰	۱۴-۱) کابینت سازی فلزی	
۱/۵۰۰/۰۰۰	۱۴-۲) فروش درب های پیش ساخته فلزی و چوبی	
۱/۵۰۰/۰۰۰	۱۴-۳) فروش لوازم کابینت	
۱/۰۰۰/۰۰۰	۱۴-۴) تانکر سازی	
۱/۴۰۰/۰۰۰	۱۴-۵) جوشکاری	
۱/۵۰۰/۰۰۰	۱۴-۶) آگروز سازی	۱۵
۱/۱۰۰/۰۰۰	صنف خیاطان و تولیدی پوشاک زنانه	
۱/۰۰۰/۰۰۰	۱۵-۱) خیاطی زنانه	
۱/۰۰۰/۰۰۰	۱۵-۲) تولیدی پوشاک زنانه	
۶۰۰/۰۰۰	۱۵-۳) جوراب بافی	



وزارت کشور
استاندارد ملی ایران
مهرداری جویبار

ریخ:
شماره:
رورت:

۸۰۰/۰۰۰	۴-۱۵) کاموا فروشی و چرخ کاریو رفوگری	
۱/۳۰۰/۰۰۰	۵-۱۵) گل سازی و گل فروشی و دوخت و فروش لباس عروس	
۱/۴۰۰/۰۰۰	۶-۱۵) تولیدی پرده و پرده سرا	
	صنف خیاطان و تولیدی پوشاک مردانه	
۱/۰۰۰/۰۰۰	۱-۱۶) خیاطی مردانه	۱۶
۹۰۰/۰۰۰	۲-۱۶) پیراهن دوزی	
۱/۱۰۰/۰۰۰	۳-۱۶) تولیدی پوشاک مردانه	
۱/۳۰۰/۰۰۰	۴-۱۶) دوزندگی کت و شلوار	
	صنف خواربار و لبنیات و عطاری	۱۷
۱/۰۰۰/۰۰۰	۱-۱۷) خواربار فروشی و لبنیات	
۶۰۰/۰۰۰	۲-۱۷) سیگار فروشی خرده	
۱/۰۰۰/۰۰۰	۳-۱۷) فروش سوسیس و کالباس و مواد پروتئینی	
۱/۰۰۰/۰۰۰	۴-۱۷) فروش خشکبار - تخمه - آجیل و سوغات فروشی	
۱/۰۰۰/۰۰۰	۵-۱۷) فروش داروهای گیاهی و عطاری	
۲/۵۰۰/۰۰۰	۶-۱۷) سوپرمارکت های بزرگ (خواربار - پروتئینی و ارزانکده بزرگ و غیره)	
۲/۰۰۰/۰۰۰	۷-۱۷) عمده فروشان مواد غذایی و خواربار و ...	
۹۰۰/۰۰۰	۸-۱۷) عسل فروشی	
۱/۰۰۰/۰۰۰	۹-۱۷) فروش قهوه و کافه تریا	
۹۰۰/۰۰۰	۱۰-۱۷) زیتون و ترشیجات تک محصولی	
۱/۰۰۰/۰۰۰	۱۱-۱۷) لبنیات و ماست بندی	
۳/۰۰۰/۰۰۰	۱۲-۱۷) هایپر مارکت ها	
۲/۰۰۰/۰۰۰	۱۳-۱۷) ارزانکده مواد غذایی	
	صنف تعمیرات وسائل نفت سوز و گاز سوز - چراغ - کلید و حلب کوبی	۱۸
۱/۲۰۰/۰۰۰	۱-۱۸) تعمیرات آبگرم و بخاری - چراغ	
۱/۰۰۰/۰۰۰	۲-۱۸) حلب کوبی	



۸۰۰/۰۰۰	۳-۱۸) کلید سازی	
۱/۰۰۰/۰۰۰	۴-۱۸) نفت فروشی	
۷۰۰/۰۰۰	۵-۱۸) فروش کپسول گاز و اکسیژن و آتش نشانی و....	
۷۰۰/۰۰۰	۶-۱۸) مس فروشی	
	صنف دوچرخه و موتور سیکلت	۱۹
۹۰۰/۰۰۰	۱-۱۹) تعمیرات دوچرخه	
۱/۰۰۰/۰۰۰	۲-۱۹) تعمیرات موتور سیکلت	
۱/۲۰۰/۰۰۰	۳-۱۹) فروش دوچرخه - فروش لوازم یدکی موتور سیکلت	
۱/۳۰۰/۰۰۰	۴-۱۹) فروش موتور سیکلت و لوازم یدکی	
	صنف طلا ، جواهر و نقره و صرافی	۲۰
۲/۵۰۰/۰۰۰	زرگری و صرافی	
۱/۲۰۰/۰۰۰	تعمیرات طلا و آبکاری	
۱/۰۰۰/۰۰۰	نقره فروشی	
	صنف ساعت سازان و عینک و لوازم دندانپزشکی و تعمیرات	۲۱
۱/۰۰۰/۰۰۰	۱-۲۱) فروش ساعت و تعمیرات	
۱/۰۰۰/۰۰۰	۲-۲۱) فروش لوازم دندانپزشکی	
۱/۰۰۰/۰۰۰	۳-۲۱) عینک فروشی	
	صنف شیشه بران - قاب سازان - آکواریوم	۲۲
۱/۰۰۰/۰۰۰	۱-۲۲) شیشه بری ساختمان	
۱/۰۰۰/۰۰۰	۲-۲۲) شیشه اتومبیل	
۱/۰۰۰/۰۰۰	۳-۲۲) قاب سازی	
۱/۰۰۰/۰۰۰	۴-۲۲) ساخت و فروش آکواریوم	
	صنف گلگیر سازان و تشک دوزی ، نقاشی ، و صافکاری و رادیاتور سازان	۲۳
۱/۰۰۰/۰۰۰	۱-۲۳) صافکاری و نقاشی اتومبیل	
۱/۰۰۰/۰۰۰	۲-۲۳) فایبر گلاس (داشبورد سازی)	



وزارت کشور
استاداری مازندران
مهرداری جویبار

ریخ:
شماره:
رورت:

۱/۰۰۰/۰۰۰	۳-۲۳) تشک دوزی و فروش و چادر و خیمه دوزی	
۱/۰۰۰/۰۰۰	۳-۲۴) رادیاتور سازی	
۱/۰۰۰/۰۰۰	۴-۲۴) پرس کاری و برش کاری ورق فلزی	
۱/۰۰۰/۰۰۰	۵-۲۴) لابراتور چاپ عکس رنگی و آتلیه عروس	
۱/۰۰۰/۰۰۰	۶-۲۴) فروش اسلحه شکاری و ماهیگیری	
	صنف عکاسان - فتوکپی کاران و تایپ کامپیوتری	
۱/۰۰۰/۰۰۰	۱-۲۴) عکاسی و خدمات فیلم برداری	۲۴
۱/۰۰۰/۰۰۰	۲-۲۴) خدمات تایپ و تعمیرات و فتوکپی و تکثیر جزوات	
۱/۰۰۰/۰۰۰	۳-۲۴) خدمات فتوکپی و آلبوم سازی	
۱/۰۰۰/۰۰۰	۴-۲۴) کافی نت و اطلاعات اینترنتی	
۲/۰۰۰/۰۰۰	۵-۲۴) لابراتور چاپ عکس رنگی و آتلیه عروس	
	صنف فرش و موکت و تزئینات - تولید فرش دستباف	
۱/۲۰۰/۰۰۰	۱-۲۵) فروش فرش و موکت	۲۵
۱/۰۰۰/۰۰۰	۲-۲۵) تولید فرش دستباف	
۱/۲۰۰/۰۰۰	۳-۲۵) فروش تشک و خوشخواب	
۱/۲۰۰/۰۰۰	۴-۲۵) پتو و لحاف فروشی	
۱/۷۰۰/۰۰۰	۵-۲۵) قالیشوئی و رفوگری و دفتر قالیشوئی	
۱/۵۰۰/۰۰۰	۶-۲۵) تزئینات و کاغذ دیواری	
۱/۰۰۰/۰۰۰	۷-۲۵) لحاف دوزی	
	صنف قنادان - آبمیوه و آبناات پزان	۲۶
۱/۸۰۰/۰۰۰	۱-۲۶) قنادی	
۱/۴۰۰/۰۰۰	۲-۲۶) شیرینی فروشی و نان شیر مال	
۱/۰۰۰/۰۰۰	۳-۲۶) آبمیوه فروشی و بستنی	
۱/۰۰۰/۰۰۰	۴-۲۶) کافی شاپ	
۹۰۰/۰۰۰	۵-۲۶) آب نبات پزی	



وزارت کشور
استاداری مازندران
شهرداری جویبار

ریخ:
شماره:
رورت:

۱/۰۰۰/۰۰۰	کارگاه شیرینی پزی (۲۶-۶)	
	صنف قماش و پرده سرا	۲۷
۱/۰۰۰/۰۰۰	فروش قماش (۲۷-۱)	
۱/۵۰۰/۰۰۰	فروش پارچه رومبلی (۲۷-۲)	
	صنف قصابان	۲۸
۱/۳۰۰/۰۰۰	قصابی گاوی و گوسفندی (۲۸-۱)	
	صنف قهوه خانه داران	۲۹
۱/۰۰۰/۰۰۰	قهوه خانه (۲۹-۱)	
۱/۰۰۰/۰۰۰	قهوه خانه سنتی (۲۹-۲)	
	صنف کیف و کفش و کفشان	۳۰
۱/۰۰۰/۰۰۰	کیف فروشی (۳۰-۱)	
۱/۰۰۰/۰۰۰	تعمیرات کفش و دوزندگی (۳۰-۳)	
	صنف خشکشوئی و اطوشوئی و گرمابه داران	۳۱
۱/۰۰۰/۰۰۰	اتوشوئی (۳۱-۱)	
۱/۰۰۰/۰۰۰	گرمابه (۳۱-۲)	
	صنف لوازم یدکی اتومبیل و ادوات کشاورزی	۳۲
۱/۴۰۰/۰۰۰	لوازم یدکی اتومبیل (۳۲-۱)	
۳/۵۰۰/۰۰۰	نمایندگی های فروش و تولید خودرو کارخانجات خودروسازی (ایران خودرو - سایپا) (۳۲-۲)	
۲/۵۰۰/۰۰۰	فروش ادوات کشاورزی (۳۲-۳)	
۳/۰۰۰/۰۰۰	شرکت های فروش خودرو (لیزینگ و ...) (۳۲-۴)	
۱/۵۰۰/۰۰۰	فروش تزئینات لوازم یدکی و اسپرت (۳۲-۵)	
	صنف لوازم ساختمانی و ابزار یراق	۳۳
۱/۴۰۰/۰۰۰	فروش لوازم ساختمانی (۳۳-۱)	



وزارت کشور
استاداری مازندران
مهرداری جویبار

ریخ:
شماره:
رورت:

۱/۲۰۰/۰۰۰	۲-۳۳) فروش لوازم ابزار یراق	
۱/۰۰۰/۰۰۰	۳-۳۳) توری فروشی	
	صنف کتاب و لوازم التحریر - تابلو و مهر - صحافی و چاپخانه داران	۳۴
۱/۲۰۰/۰۰۰	۱-۳۴) لوازم التحریر و کتاب فروشی	
۱/۲۰۰/۰۰۰	۲-۳۴) پارچه و تابلونویسی و تابلو سازی	
۲/۰۰۰/۰۰۰	۳-۳۴) چاپخانه	
۱/۰۰۰/۰۰۰	۳-۳۴) جعبه سازی	
۱/۰۰۰/۰۰۰	۴-۳۴) دفترسازی و صحافی	
۱/۰۰۰/۰۰۰	۵-۳۴) قالب سازی و صحافی	
۱/۰۰۰/۰۰۰	۶-۳۴) قالب سازی کارتن	
۱/۰۰۰/۰۰۰	۷-۳۴) کارتن فروشی	
۱/۰۰۰/۰۰۰	۸-۳۴) مطبوعات و روزنامه فروشی	
۱/۰۰۰/۰۰۰	۹-۳۴) فروش انواع کارت مجالس	
۱/۵۰۰/۰۰۰	۱۰-۳۴) گالری نقاشی و فروش تابلو نقاشی و آموزشی	
۱/۰۰۰/۰۰۰	۱۱-۳۴) چاپ سیلک	
۱/۵۰۰/۰۰۰	۱۲-۳۴) چاپ فلکس ، بنر و تابلوهای تبلیغاتی	
۱/۰۰۰/۰۰۰	۱۳-۳۴) دفاتر خبرنگاری	
	صنف لوازم خانگی	۳۵
۱/۸۰۰/۰۰۰	۱-۳۵) نمایندگی فروش لوازم خانگی	
۱/۶۰۰/۰۰۰	۲-۳۵) لوازم خانگی	
۱/۵۰۰/۰۰۰	۳-۳۵) فروش هود آشپزخانه	
۱/۰۰۰/۰۰۰	۴-۳۵) فروش و تعمیرات چرخ خیاطی	
۱/۵۰۰/۰۰۰	۵-۳۵) فروش لوستر و میز آئینه و آباژور - لوکس فروشان لوازم خانگی	
۱/۴۰۰/۰۰۰	۶-۳۵) سمساری	
	صنف لاستیک - گل و سم فروشان	۳۶



۱/۴۰۰/۰۰۰	۱-۳۶) لاستیک فروشی	
۱/۲۰۰/۰۰۰	۲-۳۶) سم فروشی	
۱/۳۰۰/۰۰۰	۳-۳۶) گل فروشی (طبیعی - مصنوعی) و فروش لوازم عقد عروس	
	صنف مشاورین املاک	۳۷
۱/۵۰۰/۰۰۰	۱-۳۷) بنگاه معاملات ملکی	
	صنف مرغ و تخم مرغ و ماهی فروشان	۳۸
۱/۰۰۰/۰۰۰	۱-۳۸) مرغ و ماهی و تخم فروشی	
۱/۴۰۰/۰۰۰	۲-۳۸) مرغ و ماهی و تخم مرغ فروشی در مرکز شهر	
	صنف مصالح ساختمانی و بهداشتی ساختمانی - رنگ فروشان و آهن آلات	۳۹
۲/۳۰۰/۰۰۰	۱-۳۹) آهن فروشی	
۱/۰۰۰/۰۰۰	۲-۳۹) بامپوش	
۲/۰۰۰/۰۰۰	۳-۳۹) سنگ فروشی	
۲/۰۰۰/۰۰۰	۴-۳۹) مصالح ساختمانی	
۱/۰۰۰/۰۰۰	۵-۳۹) داربست فلزی	
۱/۰۰۰/۰۰۰	۶-۳۹) شرکت‌های مصاح ساختمانی و بتنی و کارهای اجرایی ساختمان	
۱/۰۰۰/۰۰۰	۷-۳۹) ایزوگام	
۲/۰۰۰/۰۰۰	۸-۳۹) سنگ بری و فروش و موازئیک سازان	
۲/۰۰۰/۰۰۰	۹-۳۹) فروش آهن قراضه و ضایعات	
۱/۴۰۰/۰۰۰	۱۰-۳۹) ساخت - نصب و فروش شومینه	
۱/۲۰۰/۰۰۰	۱۱-۳۹) فروش گچ های پیش ساخته	
۱/۵۰۰/۰۰۰	۱۲-۳۹) فروش شن و ماسه	
۱/۲۰۰/۰۰۰	۱۳-۳۹) رنگ فروشی	
۱/۵۰۰/۰۰۰	۱۴-۳۹) لوازم بهداشتی ساختمان و لوازم آتش نشانی	
۱/۲۰۰/۰۰۰	۱۵-۳۹) بلوک و کلاف زنی	
۱/۰۰۰/۰۰۰	۱۶-۳۹) دفاتر بالابر و بیراتور	



۱/۰۰۰/۰۰۰	۱۷-۳۹) عایق کاری	
۱/۲۰۰/۰۰۰	۱۸-۳۹) تزئینات ساختمانی	
۱/۳۰۰/۰۰۰	۱۹-۳۹) لوله و اتصالات و لوله کشی	
۱/۰۰۰/۰۰۰	۲۰-۳۹) تولیدی شلنگ آب	
۱/۵۰۰/۰۰۰	۲۱-۳۹) تولید ضایعات کاغذی	
۲/۰۰۰/۰۰۰	۲۲-۳۹) بازیافت ضایعات آهنی و پلاستیکی	
	صنف نمایشگاه اتومبیل و وسائل سیار و تخلیه بار تجارتي	۴۰
۲/۰۰۰/۰۰۰	۱-۴۰) نمایشگاه اتومبیل	
۱/۵۰۰/۰۰۰	۲-۴۰) تخلیه بار تجاری	
۱/۳۰۰/۰۰۰	۳-۴۰) وانت بار تلفنی	
۱/۲۰۰/۰۰۰	۴-۴۰) دفتر جرثقیل	
	صنف نجاران - چوب فروشان و صنایع دستی	۴۱
۱/۸۰۰/۰۰۰	۱-۴۱) تولید و فروشندگی مصنوعات چوبی، فلزی، مبل، تخت و کمد	
۱/۲۰۰/۰۰۰	۳-۴۱) فروش نئوپان	
۱/۰۰۰/۰۰۰	۴-۴۱) فروش صنایع دستی	
۱/۵۰۰/۰۰۰	۵-۴۱) نجاری (دستی)	
۱/۵۰۰/۰۰۰	۶-۴۱) پرس کاری درب و پنجره چوبی	
۱/۴۰۰/۰۰۰	۷-۴۱) نقاشی چوب و طراحی و خراطی و منبت کاری	
۱/۵۰۰/۰۰۰	۸-۴۱) کابینت سازی چوب یا ام دی اف	
۲/۰۰۰/۰۰۰	۹-۴۱) فروش ورقهای ام دی اف (چوب)	
۱/۵۰۰/۰۰۰	۱۰-۴۱) فروش دربهای پیش ساخته چوبی و فلزی و ضد سرقت	
۱/۵۰۰/۰۰۰	۱۱-۴۱) چوب بری	
۱/۴۰۰/۰۰۰	۱۲-۴۱) تعمیرات مبل و روکش	
۱/۳۰۰/۰۰۰	۱۳-۴۱) تولید درب و پنجره فلزی	



۴۲	صنف خبازان	
	۱-۴۲) نانوائی فانتزی (شیر مال و ...)	۱/۴۰۰/۰۰۰
	۲-۴۲) نانوائی بربری و لواش (دولتی)	۱/۳۰۰/۰۰۰
	۳-۴۲) نان سنتی لواش و سنگک - تافتون و آزاد پزی	۱/۲۰۰/۰۰۰
۴۳	سایر موارد :	
	۱-۴۳) کلیه آموزشگاه های فنی و حرفه ای	۲/۰۰۰/۰۰۰
	۲-۴۳) شرکت های پخش و توزیع گاز مایع (ایران گاز - بوتان و پارس و غیره)	۱/۲۰۰/۰۰۰
	۳-۴۳) فروش حیوانات (پرند و غیره)	۱/۰۰۰/۰۰۰
	۴-۴۳) کارخانه یخ	۱/۰۰۰/۰۰۰
	۵-۴۳) دفاتر حسابرسی - حقوق گمرکی و مسافرتی و مشاوران و غیره	۱/۸۰۰/۰۰۰
	۷-۴۳) باجه مخابراتی	۱/۰۰۰/۰۰۰
	۸-۴۳) باشگاه های ورزشی و بدنسازی	۱/۰۰۰/۰۰۰
	۹-۴۳) عمده فروشان (پخش) خوار و مواد غذایی و صنعتی ، مصالح ساختمانی ، لوازم بهداشتی و غیره	۲/۰۰۰/۰۰۰
	۱۰-۴۳) استخراج شن	۳/۰۰۰/۰۰۰
	۱۱-۴۳) کلیه دفاتر بیمه شعبه مرکزی	۲/۰۰۰/۰۰۰
	۱۲-۴۳) کلیه دفاتر بیمه شعبه نمایندگی	۲/۲۰۰/۰۰۰
	۱۳-۴۳) انواع کلاسهای (خصوص - درسی - هنری و غیره)	۲/۰۰۰/۰۰۰
	۱۴-۴۳) انواع انبارها تا مساحت ۱۰۰ متر مربع (به ازای هر متر مربع بیش از مساحت فوق مبلغ ده هزار ریال اضافه گردد.)	۱/۵۰۰/۰۰۰
	۱۵-۴۳) نمایندگی ها (باتری - موتور سیکلت و غیره)	۱/۰۰۰/۰۰۰
	۱۶-۴۳) دفاتر اتحادیه های صنفی	۱/۲۰۰/۰۰۰
	۱۷-۴۳) پیست اسکیت	۱/۲۰۰/۰۰۰
	۱۸-۴۳) دفاتر بازرگانی و کانون تبلیغاتی	۱/۰۰۰/۰۰۰



۱/۵۰۰/۰۰۰	۱۹-۴۳) دفاتر مشاوره مقاطع کاران - دفاتر مالی حسابرسی ، حقوق و کلیه مشاغل مشابه و غیره)
۱/۵۰۰/۰۰۰	۲۰-۴۳) دفاتر مسافرتی و باری و تورهای سیاحتی برای داخل و خارج از کشور
۱/۰۰۰/۰۰۰	۲۱-۴۳) باجه های خدمات مشترکین مخابرات و پست
۱/۰۰۰/۰۰۰	۲۲-۴۳) پمپ جایگاه بنزین به ازاء هر نازل
۱/۰۰۰/۰۰۰	۲۳-۴۳) جایگاه گاز پرکنی و مصرف خانگی
۱/۰۰۰/۰۰۰	۲۴-۴۳) نمایندگی خدمات سامسونگ و غیره
۱/۰۰۰/۰۰۰	۲۵-۴۳) مینی پارک کودکان
۱/۰۰۰/۰۰۰	۲۶-۴۳) شرکت تعاونی تولید فرش
۱/۰۰۰/۰۰۰	۲۷-۴۳) پمپ جایگاه گاز به ازاء هر نازل
۱/۰۰۰/۰۰۰	۲۸-۴۳) پمپ جایگاه بنزین و گاز دوگانه به ازاء هر نازل
۱/۵۰۰/۰۰۰	۲۹-۴۳) نمایندگی و دفاتر فروش پیش بینی مسابقات
۱/۰۰۰/۰۰۰	۳۰-۴۳) عریضه نویسی
۳/۰۰۰/۰۰۰	۳۱-۴۳) آموزشگاه های علمی و تخصصی
۱/۰۰۰/۰۰۰	۳۲-۴۳) شرکت خدماتی - کار و ...
۱/۰۰۰/۰۰۰	۳۳-۴۳) کلیه شرکت ها (ذکر نام نشده)
۸۰۰/۰۰۰	۳۴-۴۳) پیک موتوری
۱/۰۰۰/۰۰۰	۳۵-۴۳) فروش لوازم تصفیه آب
۱/۶۰۰/۰۰۰	۳۶-۴۳) دفاتر پیشخوان دولت
۱/۸۰۰/۰۰۰	۳۷-۴۳) آزمایشگاه خاک شناسی و کشاورزی
۳/۰۰۰/۰۰۰	۳۸-۴۳) سالن های ورزشی خصوصی
۳/۵۰۰/۰۰۰	۳۹-۴۳) استادیوم های ورزشی
۲/۵۰۰/۰۰۰	۴۰-۴۳) مهد کودک ها
۱/۵۰۰/۰۰۰	۴۰-۴۳) کلیه تعاونی های مصرف و دفاتر مشاوره خدمات
۱/۲۰۰/۰۰۰	۴۱-۴۳) دفاتر هواپیمایی و ایرانگردی و جهانگردی



عوارض کسب مشاغل خاص (بانک ها ، پزشکان ، مهندسين ، دفاتر وکالت ،
آموزشگاه رانندگی و ...)

ردیف	نام صنف	مبلغ به ریال
۴۴	مشاغل مربوط به بانک ها	
	۴۴-۱) بانک ها ، شعب مرکزی و مالی و اعتباری	۴۰/۰۰۰/۰۰۰
	۴۴-۲) شعب بانک ها و مالی و اعتباری	۳۰/۰۰۰/۰۰۰
	۴۴-۳) صندوق های قرض الحسنه و پست بانک (خدمات پیشخوان)	۲۰/۰۰۰/۰۰۰
	۴۴-۴) عوارض دستگاه خود پرداز بانک ها و موسسات مالی و اعتباری و قرض الحسنه (هر دستگاه)	۱۵/۰۰۰/۰۰۰
	۴۴-۵) عوارض دستگاه خود پرداز اشخاص حقیقی (هر دستگاه)	۸/۰۰۰/۰۰۰
۴۵	مشاغل مربوط به مهندسين و پزشکان	
	۴۵-۱) آزمایشگاه پزشکی	۸/۰۰۰/۰۰۰
	۴۵-۲) داندسازی تجربی	۳/۰۰۰/۰۰۰
	۴۵-۳) تزریقات پانسمان	۲/۵۰۰/۰۰۰
	۴۵-۴) داروخانه شبانه روزی	۸/۰۰۰/۰۰۰
	۴۵-۵) سایر داروخانه ها و	۵/۰۰۰/۰۰۰
	۴۵-۶) داروخانه دامپزشکی	۲/۰۰۰/۰۰۰
	۴۵-۷) درمانگاه کلینیک درمان	۱۰/۰۰۰/۰۰۰
	۴۵-۸) رادیولوژی	۶/۰۰۰/۰۰۰
	۴۵-۹) پزشکان فوق تخصص	۹/۰۰۰/۰۰۰
	۴۵-۱۰) پزشکان متخصص	۶/۰۰۰/۰۰۰
	۴۵-۱۱) پزشکان عمومی	۵/۰۰۰/۰۰۰
	۴۵-۱۲) دندانپزشکی	۹/۰۰۰/۰۰۰
	۴۵-۱۳) کلینیک پزشکی	۲۰/۰۰۰/۰۰۰
	۴۵-۱۴) تشخیص سنجش بینائی و فیزیوتراپی و مشاغل مشابه و غیره	۳/۵۰۰/۰۰۰



وزارت کشور
استاداری مازندران
شهرداری جویبار

ریخ:
شماره:
رورت:

۲/۰۰۰/۰۰۰	۱۵-۴۵)دفاآر مهندسی
۷/۰۰۰/۰۰۰	۱۶-۴۵)آزمایشگاه تشخیص طبی و سونوگرافی
۱/۵۰۰/۰۰۰	۱۷-۴۵)مهندس پایه یک
۱/۰۰۰/۰۰۰	۱۸-۴۵)مهندس پایه دو
۹۰۰/۰۰۰	۱۹-۴۵)مهندس پایه سه
۱/۰۰۰/۰۰۰	۲۰-۴۵)مهندس برق و مکانیک
۱/۰۰۰/۰۰۰	۲۱-۴۵)مهندس مجری
۲/۲۰۰/۰۰۰	۲۲-۴۵)کلینیک دامپزشکی
۳/۰۰۰/۰۰۰	۲۳-۴۵)آسیب شناسی و گفتار درمانی
۴/۰۰۰/۰۰۰	۲۴-۴۵)آموزشگاه رانندگی
۶/۰۰۰/۰۰۰	۲۵-۴۵)دفاآر وکالت
۸/۰۰۰/۰۰۰	۲۶-۴۵)دفتر اسناد رسمی
۴/۰۰۰/۰۰۰	۲۷-۴۵)دفتر ازدواج و طلاق
۳/۰۰۰/۰۰۰	۲۸-۴۵)موسسه و مشاوره حقوقی و پلیس + ۱۰
۴/۰۰۰/۰۰۰	۲۹-۴۵)فروشگاه های بزرگ برای تمامی مشاغل
۳/۰۰۰/۰۰۰	۳۰-۴۵)سورتینگ
۱/۰۰۰/۰۰۰	۳۱-۴۵)عتیقه فروشی
۲/۰۰۰/۰۰۰	۳۲-۴۵)درب و پنجره دو جداره و upvc
۲/۲۰۰/۰۰۰	۳۳-۴۵)نصب و تعمیرات آسانسور
۲/۰۰۰/۰۰۰	۳۴-۴۵)فروش نرده استیل
۲/۵۰۰/۰۰۰	۳۵-۴۵)شهربازی
۲/۲۰۰/۰۰۰	۳۶-۴۵)پارک سر پوشیده و مینی پارک
۱۰/۰۰۰/۰۰۰	۳۷-۴۵)پارکینگ های خصوصی فعال در سطح شهر



فصل سوم بهای خدمات



۴۱- بهای خدمات بازدید کارشناسی

پیشنهاد دهنده: شهرداری جویبار به استناد بند ۳ ماده ۲۹ آیین نامه مالی شهرداری

مرجع تصویب کننده: شورای اسلامی شهر به استناد بند ۲۶ ماده ۸۰ قانون شوراها و تبصره ۱ ماده ۵۰ قانون مالیات بر ارزش افزوده

ضمانت اجرایی وصول: کمیسیون ماده ۷۷ قانون شهرداری

حق کارشناسی برای کلیه پاسخ هایی که نیاز به استعلام و گزارش از شهرداری دارند به شرح ذیل تعیین می شود که می بایستی به حساب شهرداری واریز گردد و در صورت عدم تغییر بنا و یا وضعیت ملک حق کارشناسی پرداختی برای ۳ ماه دارای اعتبار می باشد.

هزینه و بهای خدمات کارشناسی بابت اراضی و املاک متقاضیان پاسخ به استعلامات ثبتی و بانکی و خدماتی و همچنین درخواست اجرای ماده ۱۰۱ موضوع تفکیک عرصه و اعیان و پاسخ به استعلام مرتبط با تعیین کاربری اراضی و تهیه کروکی و میزان بر اصلاحی و تعیین عرض گذر بندی مورد نیاز انجام معاملات ملکی از جدول ذیل محاسبه و تعیین می گردد. در صورت عدم تغییر بنا و یا وضعیت ملک حق کارشناسی پرداختی برای ۳ ماه دارای اعتبار می باشد و در ازای هر استعلام مبلغ کارشناسی قابل وصول می باشد

ردیف	نوع استعلام جهت کارشناسی و بازدید فنی	نحوه محاسبه هزینه بهای خدمات بازدید کارشناسی
۱-	پاسخ استعلام دفترخانه اسناد رسمی	مسکونی ۲۸/۰۰۰ * (اعیان + عرصه) غیرمسکونی و تجاری ۴۸/۰۰۰ * (اعیان + عرصه)
۲-	پاسخ استعلام بانک	مسکونی ۳۵/۰۰۰/۴ * (اعیان + عرصه) تجاری و غیرمسکونی ۵۰/۰۰۰/۴ * (اعیان + عرصه)
۳-	پاسخ استعلام مالکین جهت تعیین کاربری و رعایت بر اصلاحی و صدور مجوز ساختمانی و واگذاری امتیازات آب و برق و گاز و غیره	(مساحت عرصه * ۹۰۰۰ + مساحت اعیانی تجاری و غیرمسکونی * ۳۰/۰۰۰ + مساحت اعیانی مسکونی * ۱۸۰۰۰)



۴۲- بهای خدمات ایمنی و آتش نشانی:
پیشنهاد دهنده: شهرداری جویبار به استناد بند ۳ ماده ۲۹ آیین نامه مالی شهرداری
مرجع تصویب کننده: شورای اسلامی شهر به استناد بند ۲۶ ماده ۸۰ قانون شوراها و تبصره ۱ ماده ۵۰ قانون مالیات بر ارزش افزوده
ضمانت اجرایی وصول: کمیسیون ماده ۷۷ قانون شهرداری

به منظور افزایش توان تجهیزاتی جهت حفظ شهر از نظر خدمات ایمنی و آتش نشانی عوارض ذیل طبق جدول ذیل در زمان صدور مجوز وصول می گردد.

جدول بهای خدمات ایمنی و آتش نشانی

ردیف	شرح	محاسبه
۱	عوارض آتش نشانی برای کلیه کاربری ها چند واحدی و ساختمانهای مرتفع	عوارض زیربنا تجاری $\times 4\%$
		عوارض زیربنا مسکونی $\times 4\%$
		عوارض زیربنا سایر کاربری ها $\times 4\%$

۴۳- هزینه و بهای خدمات اجاره وسایل نقلیه و انواع ماشین آلات شهرداری :
پیشنهاد دهنده: شهرداری جویبار به استناد بند ۳ ماده ۲۹ آیین نامه مالی شهرداری
مرجع تصویب کننده: شورای اسلامی شهر به استناد بند ۲۶ ماده ۸۰ قانون شوراها و تبصره ۱ ماده ۵۰ قانون مالیات بر ارزش افزوده
ضمانت اجرایی وصول: کمیسیون ماده ۷۷ قانون شهرداری

ردیف	شرح عنوان	هزینه بهای خدمات سال ۱۴۰۲
۱	اجاره گریدر به ازای هر ساعت	۵/۰۰۰/۰۰۰ ریال
۲	اجاره غلطک به ازای هر ساعت	۲/۰۰۰/۰۰۰ ریال
۳	اجاره بیل مکانیکی به ازای هر ساعت	۴/۰۰۰/۰۰۰ ریال
۴	اجاره لوادر به ازای هر ساعت	۴/۰۰۰/۰۰۰ ریال
۵	اجاره کمپرسی به ازای هر ساعت	۳/۵۰۰/۰۰۰ ریال
۶	اجاره نیشان به ازای هر ساعت	۲/۰۰۰/۰۰۰ ریال
۷	اجاره بالا بر به ازای هر ساعت	۴/۰۰۰/۰۰۰ ریال
۸	کرایه حمل نخاله و زباله در محدوده شهر به ازای هر	۲/۰۰۰/۰۰۰ ریال



وزارت کشور
استاداری مازندران
شهرداری جویبار

ریخ:
شماره:
رورت:

۴/۰۰۰/۰۰۰ ریال	تنبرای اشخاص ، شرکتها و	
۳/۰۰۰/۰۰۰ ریال	کرایه حمل نخاله و زباله در خارج از محدوده شهری به ازای هر تن برای اشخاص ، شرکتها و	۹
۷/۰۰۰/۰۰۰ ریال		
۲/۰۰۰/۰۰۰ ریال	پذیرش و تخلیه زباله و نخاله در محدوده شهری به ازای هر تن برای اشخاص ، شرکتها و	۱۰
۴/۰۰۰/۰۰۰ ریال		
۳/۰۰۰/۰۰۰ ریال	پذیرش و تخلیه زباله و نخاله در خارج از محدوده شهری به ازای هر تن برای اشخاص ، شرکتها و	۱۱
۷/۰۰۰/۰۰۰ ریال		

در ضمن خرید مصالح و آسفالت به نرخ روز و براساس تناژ صورت گرفته (یا حجم مصالح) می باشد و در صورت افزایش چشمگیر نیاز به اصلاح می باشد حسب گزارش واحد عمران و خدمات شهری یا ماشین آلات شهرداری به واحد درآمد محاسبه و وصول می گردد.

۴۴- عوارض سطح شهر و بهای خدمات و مدیریت پسماند :

به استناد ماده ۸ قانون مدیریت پسماند مصوب ۱۳۸۳/۰۲/۲۰ شهرداری مکلف است براساس دستورالعمل وزارت کشور نسبت به وصول بهای خدمات و مدیریت پسماند اقدام نماید.

وزارت کشور طی نامه شماره ۹۵۲۲۵/۳/س مورخ ۱۳۸۵/۰۷/۱۷ دستورالعمل ماده ۸ قانون فوق را به کلیه شهرداری ابلاغ نموده که در آن بخشنامه فرمول و نحوه نحاسبه بهای خدمات مدیریت پسماند قید و برای شهر جویبار با پیشنهاد شهرداری به شرح ذیل و تصویب شورای اسلامی شهر باید از تولیدکنندگان پسماند وصول گردد.

۱- عوارض سطح شهر :

الف) عوارض عرصه : $A * B$ = عوارض عرصه

B : ضریب محاسبه عوارض = $1/5$ درصد

A : ارزش کل عرصه = $M * N * O$

M : ۳۶ درصد قیمت منطقه ای موضوع ماده ۶۴ قانون مالیاتهای مستقیم با اعمال ضریب مصوب هیات وزیران در اجرای تبصره ۳ این قانون .

N : مساحت عرصه

O : تعداد سال بدهکار عرصه

ب) عوارض اعیان : $C * B$ = عوارض اعیان

B : ضریب محاسبه عوارض = $1/5$ درصد

C : $(D * E * F) + (K * F * H)$ = ارزش اعیانی

D : ارزش معاملاتی اعیان بر هر متر مربع براساس نوع اسکلت



E : خالص مساحت اعیان
 F : تعداد سال بدهکار اعیان
 H : مساحت پارکینگ، انبار، پیلوت
 $K = (M+D) * 20\%$ درصد

۲- بهای خدمات و مدیریت پسماند (بهای خدمات جمع آوری، حمل و نقل یا امحاء زباله):
الف) برای هر واحد مسکونی با مساحت های یاد شده برابر جدول ذیل برای سال ۱۴۰۲ محاسبه و وصول گردد:

* آپارتمان یا واحد مسکونی تا ۱۰۰ متر مربع زیربنا ۱/۸۳۰/۰۰۰ ریال برابر دستورالعمل وزارت کشور
* آپارتمان یا واحد مسکونی بالاتر از ۱۰۰ متر مربع زیربنا ۲/۰۰۰/۰۰۰ ریال
* آپارتمان یا واحد مسکونی بالاتر از ۲۰۰ متر مربع زیربنا ۲/۲۵۰/۰۰۰ ریال

ب) برای هر واحد تجاری که برابر جدول ذیل با ۲۰ درصد افزایش نسبت به سال ۱۴۰۱ محاسبه و برای سال ۱۴۰۲ قابل وصول می باشد.

تبصره ۱: در صورت پرداخت نقدی عوارض حمل زباله و سطح شهر ۲۵٪ تخفیف به مراجعه کننده تعلق می گیرد.
(فقط عوارض سال جاری)

تبصره ۲: اگر عوارض سطح شهر و بهای خدمات و مدیریت پسماند در دو سال متوالی پرداخت شود، در سال سوم علاوه بر تخفیف ۳۰٪ پرداخت نقدی، ۱۵٪ تخفیف بابت خوش حساسی و تشویق شهروندان جهت محاسبه عوارض فوق لحاظ می گردد.

تبصره ۳: برابر ماده ۱۴ قانون نوسازی و عمران شهری مودینانی که تا پایان هر سال عوارض (نوسازی) مقرر در این قانون را نپردازد، از آغاز سال بعد ملزم به پرداخت صدی نه زیان دیر کرد در سال به نسبت مدت تاخیر خواهند بود و شهرداری مکلف است پس از پایان شش ماه اول سال بعد طبق ماده ۱۳ این قانون نسبت به استیفای مطالبات خود اقدام کند.

تبصره ۴: وصول مبلغ ۱۵۰/۰۰۰ ریال در زمان صدور فیش نوسازی برای هر واحد مسکونی به نفع سازمان آتش نشانی وصول گردد.

تبصره ۵: اختصاص ۱۵٪ عوارض نوسازی در زمان صدور فیش نوسازی از ادارات، بانک ها، موسسات مالی و اعتباری و غیره به نفع سازمان آتش نشانی وصول گردد.



تبصره ۶: بهای خدمات مدیریت پسماند (جمع آوری حمل زباله) برای کلیه ادارات، شرکت ها، سازمان های وابسته به دولت به ازای هر واحد برابر عوارض نوسازی خواهد بود. ضمناً برای بخش خصوصی همانند ادارات یا شرکت های مخابرات، گاز، آب، برق و ۲ برابر عوارض نوسازی دریافت گردد.

تبصره ۷: در صورت حمل زباله به محل دفن توسط اشخاص حقیقی و حقوقی هر کیلوگرم ۲/۰۰۰ ریال مصوب میگردد.

تبصره ۸: مراکز درمانی که زباله های عفونی آنها طی قرارداد با شرکت خاصی حمل می گردد، در صورت تایید شرکت، مشمول پرداخت ۵۰٪ عوارض پسماند می گردند.

تبصره ۹: بهای خدمات مدیریت پسماند از واحدهای مسکونی اعم از واحدهای مسکونی در مجتمع های مسکونی یا سایر واحدها، به واحدهای بهره بردار تعلق می گیرند. در صورت ارائه گواهی مدارک و مستندات مبنی بر عدم بهره برداری از اداره برق منطقه با هر واحد مسکونی (واحد مذکور حداقل شش ماه بلا استفاده باشد) توسط مالک واحدی ارائه شود، به واحد یاد شده بهای خدمات مدیریت پسماند تعلق نخواهد گرفت.

تبصره ۱۰: مساجد، حسینیه ها، تکایا و اماکن مذهبی و مدارس دولتی (ابتدایی و متوسطه اول و دوم) مشمول پرداخت بهای خدمات مدیریت پسماند نمی باشند. چنانچه در این اماکن واحدهای غیر مرتبط مانند واحدهای تجاری مستقر باشند متناسب با تعداد واحد و نوع کسب مشمول پرداخت بهای خدمات مدیریت پسماند خواهند بود.

تبصره ۱۱: در صورتی که اعتبار پروانه یا گواهی ساختمانی صادر شده به اتمام رسیده و مودی نسبت به اتمام عملیات ساختمانی و اخذ گواهی پایان کار یا تمدید پروانه یا گواهی ساختمانی برابر ضوابط اقدام ننماید مشمول پرداخت عوارض نوسازی برابر تبصره ۲ ماده ۲۹ قانون نوسازی و عمران شهری مصوب ۱۳۴۷/۹/۷ می گردد.

بهای خدمات جمع آوری زباله هر واحد تجاری (به ریال)

ردیف	عنوان شغلی	سال ۱۴۰۱	سال ۱۴۰۲
۱	آب میوه فروشی	۱.۴۶۰.۱۶۰	۱.۴۶۰.۱۶۰
۲	آپاراتی و تعویض روغن	۱.۳۷۲.۵۵۰	۱.۳۷۲.۵۵۰
۳	آپاراتی و بالانس	۱.۳۷۲.۵۵۰	۱.۳۷۲.۵۵۰
۴	آرد فروشی	۱.۴۶۰.۱۶۰	۱.۴۶۰.۱۶۰
۵	آرایشگاه زنانه	۲.۱۹۰.۲۴۰	۲.۱۹۰.۲۴۰
۶	آرایشگاه مردانه درجه ۱	۱.۴۶۰.۱۶۰	۱.۴۶۰.۱۶۰
۷	آرایشگاه مردانه درجه ۲	۱.۰۷۸.۲۷۲	۱.۰۷۸.۲۷۲
۸	آزمایشگاه	۶.۵۵۲.۰۰۰	۶.۵۵۲.۰۰۰
۹	آسانسور	۱.۸۷۲.۰۰۰	۱.۸۷۲.۰۰۰
۱۰	آشپزخانه مرکزی	۴.۳۶۰.۳۲۰	۴.۳۶۰.۳۲۰



وزارت کشور
استاداری مازندران
مهرداری جویبار

ریخ:
شماره:
روست:

۴.۳۸۰.۴۸۰	۴.۳۸۰.۴۸۰	آکادمی ماساژ	۱۱
۷.۳۰۰.۸۰۰	۷.۳۰۰.۸۰۰	آلمینیوم فروشی	۱۲
۲.۴۳۳.۶۰۰	۲.۴۳۳.۶۰۰	آلمینیوم کاری	۱۳
۳.۴۸۰.۰۰۰	۳.۴۸۰.۰۰۰	آموزشگاه موسیقی	۱۴
۴.۶۸۰.۰۰۰	۴.۶۸۰.۰۰۰	آموزشگاه رانندگی	۱۵
۳.۷۴۴.۰۰۰	۳.۷۴۴.۰۰۰	آموزشگاه نقاشی	۱۶
۷۳۰.۰۸۰	۷۳۰.۰۸۰	آلات موسیقی	۱۷
۷.۳۰۰.۸۰۰	۷.۳۰۰.۸۰۰	آهن فروشی	۱۸
۱.۲۵۵.۷۳۷	۱.۲۵۵.۷۳۷	آهنگری اتومبیل	۱۹

الف

ردیف	عنوان شغلی	سال ۱۴۰۱	سال ۱۴۰۲
۱	ابزار یراق	۳.۷۹۶.۴۱۶	۳.۷۹۶.۴۱۶
۲	اپتیومتریست	۱.۴۶۰.۱۶۰	۱.۴۶۰.۱۶۰
۳	اتوشویی	۷۳۰.۰۸۰	۷۳۰.۰۸۰
۴	ادارات	۱۴.۹۷۶.۰۰۰	۱۴.۹۷۶.۰۰۰
۵	ادوات کشاورزی درجه ۱	۹.۳۶۰.۰۰۰	۹.۳۶۰.۰۰۰
۶	ادوات کشاورزی درجه ۲	۲.۸۰۸.۰۰۰	۲.۸۰۸.۰۰۰
۷	ادوات کشاورزی درجه ۳	۲.۴۴۸.۰۰۰	۲.۴۴۸.۰۰۰
۸	اسباب بازی فروشی	۱.۲۵۵.۷۸۵	۱.۲۵۵.۷۸۵
۹	استوک ماشین	۱۸.۷۲۰.۰۰۰	۱۸.۷۲۰.۰۰۰
۱۰	اغذیه فروشی درجه ۱	۲.۹۲۰.۳۲۰	۲.۹۲۰.۳۲۰
۱۱	اغذیه فروشی درجه ۲	۱.۴۶۰.۱۶۰	۱.۴۶۰.۱۶۰
۱۲	الکتریکی	۱.۸۹۸.۲۰۸	۱.۸۹۸.۲۰۸
۱۳	اماکن ورزش (باشگاهها)	۹.۳۶۰.۰۰۰	۹.۳۶۰.۰۰۰
۱۴	ام دی اف	۲.۹۲۰.۳۲۰	۲.۹۲۰.۳۲۰
۱۵	انبار تجاری کمتر از ۵۰ مترمربع	۱.۸۷۲.۰۰۰	۱.۸۷۲.۰۰۰
۱۶	انبار تجاری بیشتر از ۵۰ مترمربع	۳.۷۴۴.۰۰۰	۳.۷۴۴.۰۰۰



وزارت کشور
استاداری مازندران
شهرداری جویبار

ریخ:
شماره:
رورت:

۱۷	ایرانیت فروشی و حلب گالوانیزه	۳.۷۹۶.۴۱۶	۳.۷۹۶.۴۱۶
۱۸	اجاره بالابر و غیره...	۲.۱۴۳.۶۸۰	۲.۱۴۳.۶۸۰

ب

ردیف	عنوان شغلی	سال ۱۴۰۱	سال ۱۴۰۲
۱	باسکول	۱.۸۹۸.۲۰۸	۱.۸۹۸.۲۰۸
۲	باطری سازی	۷۳۰.۰۸۰	۷۳۰.۰۸۰
۳	بانک های رسمی	۲۹.۲۰۳.۲۰۰	۲۹.۲۰۳.۲۰۰
۴	بانک های غیررسمی (موسسات)	۱۷.۵۲۱.۹۲۰	۱۷.۵۲۱.۹۲۰
۵	برق ساختمان	۱.۸۹۸.۲۰۸	۱.۸۹۸.۲۰۸
۶	برنج فروشی	۱.۳۱۴.۱۴۴	۱.۳۱۴.۱۴۴
۷	بزازی	۳.۷۹۶.۴۱۶	۳.۷۹۶.۴۱۶
۸	بلور و چینی فروشی	۲.۸۰۸.۰۰۰	۲.۸۰۸.۰۰۰
۹	بلوک زنی درجه ۱	۲.۹۲۰.۳۲۰	۲.۹۲۰.۳۲۰
۱۰	بلوک زنی درجه ۲	۱.۸۹۸.۲۰۸	۱.۸۹۸.۲۰۸
۱۱	بنگاه معاملات باربری	۱.۴۶۰.۱۶۰	۱.۴۶۰.۱۶۰
۱۲	بنگاه معاملات ملکی	۴.۳۸۰.۴۸۰	۴.۳۸۰.۴۸۰
۱۳	بیمارستان	۲۹.۲۰۳.۲۰۰	۲۹.۲۰۳.۲۰۰

پ

ردیف	عنوان شغلی	سال ۱۴۰۱	سال ۱۴۰۲
۱	پارکینگ عمومی تا ۲۰۰ مترمربع	۱.۸۷۲.۰۰۰	۱.۸۷۲.۰۰۰
۲	پارکینگ عمومی بیشتر از ۲۰۰ متر	۳.۷۴۴.۰۰۰	۳.۷۴۴.۰۰۰
۳	پتنو فروشی	۱.۴۶۰.۱۶۰	۱.۴۶۰.۱۶۰
۴	پخش مواد غذایی	۵.۸۴۰.۶۴۰	۵.۸۴۰.۶۴۰
۵	پروتینی (مرغ، ماهی، تخم مرغ)	۱.۰۲۲.۱۱۲	۱.۰۲۲.۱۱۲
۶	پرده دوزی و کرکره	۵.۸۴۰.۶۴۰	۵.۸۴۰.۶۴۰
۷	پزشکان	۸.۷۶۰.۹۶۰	۸.۷۶۰.۹۶۰



وزارت کشور
استاداری مازندران
مهرداری جویبار

ریخ:
شماره:
رورت:

۲.۹۲۰.۳۲۰	۲.۹۲۰.۳۲۰	پلاستیک فروشی جزء	۸
۵.۸۴۰.۶۴۰	۵.۸۴۰.۶۴۰	پلاستیک فروشی عمده	۹
۸.۷۶۰.۹۶۰	۸.۷۶۰.۹۶۰	پمپ بنزین	۱۰
۲.۹۲۰.۳۲۰	۲.۹۲۰.۳۲۰	پوشاک درجه ۱	۱۱
۲.۰۴۴.۲۲۴	۲.۰۴۴.۲۲۴	پوشاک درجه ۲	۱۲
۳.۷۴۴.۰۰۰	۳.۷۴۴.۰۰۰	پیتزا فروشی	۱۳

ت

ردیف	عنوان شغلی	سال ۱۴۰۱	سال ۱۴۰۲
۱	تشک دوزی ماشین	۱.۴۶۰.۱۶۰	۱.۴۶۰.۱۶۰
۲	تابلو سازی	۷۳۰.۰۸۰	۷۳۰.۰۸۰
۳	تراشکاری درجه ۱	۴.۳۸۰.۴۸۰	۴.۳۸۰.۴۸۰
۴	تراشکاری درجه ۲	۳.۲۱۲.۳۵۲	۳.۲۱۲.۳۵۲
۵	تراشکاری درجه ۳	۲.۱۰۲.۶۳۰	۲.۱۰۲.۶۳۰
۶	تعمیرات لوازم گازسوز خانگی	۱.۴۶۰.۱۶۰	۱.۴۶۰.۱۶۰
۷	تعمیرات موتور سیکلت	۸۷۶.۰۹۶	۸۷۶.۰۹۶
۸	تعمیرات لوازم خانگی و برقی	۱.۸۹۸.۲۰۸	۱.۸۹۸.۲۰۸
۹	تعمیرات تلفن و موبایل و سیم پیچی	۱.۸۹۸.۲۰۸	۱.۸۹۸.۲۰۸
۱۰	تعمیرات لوازم کشاورزی	۱.۴۶۰.۱۶۰	۱.۴۶۰.۱۶۰
۱۱	تعمیرات موتور آلات	۱.۴۶۰.۱۶۰	۱.۴۶۰.۱۶۰
۱۲	تعمیرات دوچرخه	۸۷۶.۰۹۶	۸۷۶.۰۹۶
۱۳	تعمیرات لوازم صوتی تصویری	۱.۴۶۰.۱۶۰	۱.۴۶۰.۱۶۰
۱۴	تعمیرات یخچال	۱.۴۶۰.۱۶۰	۱.۴۶۰.۱۶۰
۱۵	تامین اجتماعی	۳۳.۰۸۱.۴۲۰	۳۳.۰۸۱.۴۲۰
۱۶	تاکسی تلفنی سواری	۷۳۰.۰۸۰	۷۳۰.۰۸۰
۱۷	تاکسی وانت	۷۳۰.۰۸۰	۷۳۰.۰۸۰
۱۸	تخمه فروشی	۸۶۱.۱۲۰	۸۶۱.۱۲۰
۱۹	تالار پذیرایی	۱۴.۶۰۱.۶۰۰	۱۴.۶۰۱.۶۰۰



وزارت کشور
استاداری مازندران
شهرداری جویبار

ریخ:
شماره:
رورت:

۲۰	تعمیرات طلا و جواهر	۲.۱۹۰.۰۰۰	۲.۱۹۰.۰۰۰
۲۱	تعمیرات و فروش چرخ خیاطی	۷۳۰.۰۸۰	۷۳۰.۰۸۰
۲۲	ترمینال مسافربری	۱.۸۷۲.۰۰۰	۱.۸۷۲.۰۰۰
۲۳	تدریس کلاس خصوصی	۳.۷۴۴.۰۰۰	۳.۷۴۴.۰۰۰
۲۴	تشریفات عقد	۱.۴۶۰.۱۶۰	۱.۴۶۰.۱۶۰
۲۵	تعمیرات کامپیوتر	۱.۰۲۲.۱۱۲	۱.۰۲۲.۱۱۲
۲۶	تعمیرات کیف و کفش	۱.۴۶۰.۱۶۰	۱.۴۶۰.۱۶۰
۲۷	تم و کادوی تولد	۱.۴۹۷.۶۰۰	۱.۴۹۷.۶۰۰
۲۸	ترشی و چای فروشی	۱.۰۲۲.۱۱۲	۱.۰۲۲.۱۱۲
۲۹	تصفیه آب	۲.۶۶۰.۱۶۰	۲.۶۶۰.۱۶۰

ج

ردیف	عنوان شغلی	سال ۱۴۰۱	سال ۱۴۰۲
۱	جوشکاری درجه ۱	۳.۷۴۴.۰۰۰	۳.۷۴۴.۰۰۰
۲	جوشکاری درجه ۲	۱.۱۶۸.۱۲۸	۱.۱۶۸.۱۲۸
۳	جواهرات بدل	۲.۸۰۸.۰۰۰	۲.۸۰۸.۰۰۰

چ

ردیف	عنوان شغلی	سال ۱۴۰۱	سال ۱۴۰۲
۱	چوب فروشی	۳.۱۸۲.۴۰۰	۳.۱۸۲.۴۰۰
۲	چراغ سازی	۷۴۸.۸۰۰	۷۴۸.۸۰۰
۳	چایخانه	۱.۴۹۷.۶۰۰	۱.۴۹۷.۶۰۰
۴	چادر دوزی (ماشین)	۲.۹۹۵.۲۰۰	۲.۹۹۵.۲۰۰

ح

ردیف	عنوان شغلی	سال ۱۴۰۱	سال ۱۴۰۲
۱	حلب فروشی و حلب سازی	۱.۳۱۰.۴۰۰	۱.۳۱۰.۴۰۰

خ



وزارت کشور
استاداری مازندران
مهرداری جویبار

ریخ:
شماره:
رورت:

ردیف	عنوان شغلی	سال ۱۴۰۱	سال ۱۴۰۲
۱	خواروبار فروشی درجه ۱	۷.۳۰۰.۸۰۰	۷.۳۰۰.۸۰۰
۲	خواروبار فروشی درجه ۲	۴.۳۰۵.۶۰۰	۴.۳۰۵.۶۰۰
۳	خرازی درجه ۱	۱.۴۹۷.۶۰۰	۱.۴۹۷.۶۰۰
۴	خرازی درجه ۲	۸۷۹.۸۴۰	۸۷۹.۸۴۰
۵	خیاطی مردانه درجه ۱	۱.۸۷۲.۰۰۰	۱.۸۷۲.۰۰۰
۶	خیاطی مردانه درجه ۲	۱.۲۵۴.۲۴۰	۱.۲۵۴.۲۴۰
۷	خیاطی زنانه درجه ۱	۱.۸۷۲.۰۰۰	۱.۸۷۲.۰۰۰
۸	خیاطی زنانه درجه ۲	۱.۲۵۴.۰۰۰	۱.۲۵۴.۰۰۰
۹	خطاطی	۱.۲۱۶.۸۰۰	۱.۲۱۶.۸۰۰
۱۰	خدمات کامپیوتر درجه ۱	۱.۸۷۲.۰۰۰	۱.۸۷۲.۰۰۰
۱۱	خدمات کامپیوتر درجه ۲	۱.۰۲۲.۱۱۲	۱.۰۲۲.۱۱۲
۱۲	خدمات فنی	۱.۴۶۰.۱۶۰	۱.۴۶۰.۱۶۰

د

ردیف	عنوان شغلی	سال ۱۴۰۱	سال ۱۴۰۲
۱	دندانپزشکی	۸.۷۶۰.۹۶۰	۸.۷۶۰.۹۶۰
۲	داروخانه	۸.۷۶۰.۹۶۰	۸.۷۶۰.۹۶۰
۳	دفتر تجهیزات دام و طیور	۱.۴۶۰.۱۶۰	۱.۴۶۰.۱۶۰
۴	داربست فلزی	۱.۸۷۲.۰۰۰	۱.۸۷۲.۰۰۰
۵	دفاتر وکلا و غیره...	۵.۹۹۰.۴۰۰	۵.۹۹۰.۴۰۰
۶	دفتر جرثقیل	۱.۸۷۲.۰۰۰	۱.۸۷۲.۰۰۰
۷	دفاتر بیمه	۲.۹۹۵.۲۰۰	۲.۹۹۵.۲۰۰
۸	درمانگاه	۱۱.۷۹۳.۶۰۰	۱۱.۷۹۳.۶۰۰
۹	دکل مخابرات	۳.۷۴۴.۰۰۰	۳.۷۴۴.۰۰۰
۱۰	دفترخانه رسمی	۳.۷۴۴.۰۰۰	۳.۷۴۴.۰۰۰
۱۱	دفاتر پیشخوان خدماتی	۵.۶۱۶.۰۰۰	۵.۶۱۶.۰۰۰
۱۲	دفاتر شرکت توانیر	۸۷۶.۰۹۶	۸۷۶.۰۹۶
۱۳	دفاتر موسسات خدمات کاریابی	۵.۶۱۶.۰۰۰	۵.۶۱۶.۰۰۰



وزارت کشور
استاداری مازندران
شهرداری جویبار

ریخ:
شماره:
رورت:

۱۴	درب ضد سرقت	۵.۶۱۶.۰۰۰	۵.۶۱۶.۰۰۰
۱۵	دفتر مبلمان شهری	۱.۴۶۰.۱۶۰	۱.۴۶۰.۱۶۰
۱۶	دفتر ایراسل	۳.۷۴۴.۰۰۰	۳.۷۴۴.۰۰۰
۱۷	دفتر کشاورزی	۱.۴۶۰.۱۶۰	۱.۴۶۰.۱۶۰
۱۸	دفتر پرستاری	۲.۹۹۵.۲۰۰	۲.۹۹۵.۲۰۰
۱۹	دکوراسیون داخلی	۹.۳۶۰.۰۰۰	۹.۳۶۰.۰۰۰
۲۰	دامپزشکی	۲.۶۶۰.۱۶۰	۲.۶۶۰.۱۶۰
۲۱	دفتر مرغ مادر	۲.۶۶۰.۱۶۰	۲.۶۶۰.۱۶۰

ر

ردیف	عنوان شغلی	سال ۱۴۰۱	سال ۱۴۰۲
۱	رنگ فروشی	۲۰.۴۴.۲۲۴	۲۰.۴۴.۲۲۴
۲	رادیاتور سازی	۱.۱۶۸.۱۲۸	۱.۱۶۸.۱۲۸

ز

ردیف	عنوان شغلی	سال ۱۴۰۱	سال ۱۴۰۲
۱	زرگری	۱۴.۶۰۱.۶۰۰	۱۴.۶۰۱.۶۰۰

س

ردیف	عنوان شغلی	سال ۱۴۰۱	سال ۱۴۰۲
۱	سندیکای کامیونداران	۵.۸۴۰.۶۴۰	۵.۸۴۰.۶۴۰
۲	ساعت فروشی	۱.۱۶۸.۱۲۸	۱.۱۶۸.۱۲۸
۳	ساعت سازی	۷۳۰.۰۸۰	۷۳۰.۰۸۰
۴	سم فروشی	۱.۸۹۸.۲۰۸	۱.۸۹۸.۲۰۸
۵	سنگ بری و سنگ فروشی	۱۴.۶۰۱.۶۰۰	۱۴.۶۰۱.۶۰۰
۶	سپرسازی	۱.۴۶۰.۱۶۰	۱.۴۶۰.۱۶۰
۷	سیم پیچی	۱.۰۲۲.۱۱۲	۱.۰۲۲.۱۱۲
۸	سی ان جی	۵.۸۴۰.۶۴۰	۵.۸۴۰.۶۴۰
۹	سردخانه و سورتینگ	۱۴.۶۰۱.۶۰۰	۱۴.۶۰۱.۶۰۰



وزارت کشور
استاداری مازندران
مهرداری جویبار

ریخ:
شماره:
رورت:

۱۰	سیگار فروشی	۱.۸۷۲.۰۰۰	۱.۸۷۲.۰۰۰
۱۱	سنگ قبر	۱.۲۱۶.۸۰۰	۱.۲۱۶.۸۰۰
۱۲	سمساری	۷۳۰.۰۸۰	۷۳۰.۰۸۰

ش

ردیف	عنوان شغلی	سال ۱۴۰۱	سال ۱۴۰۲
۱	شرکت ها	۸.۷۶۰.۹۶۰	۸.۷۶۰.۹۶۰
۲	شیرینی فروشی	۵.۸۴۰.۶۴۰	۵.۸۴۰.۶۴۰
۳	شیشه سکوریت	۱.۴۶۰.۱۶۰	۱.۴۶۰.۱۶۰
۴	شیشه بری اتومبیل و ساختمان	۱.۴۶۰.۱۶۰	۱.۴۶۰.۱۶۰
۵	شالیکوبی	۱۴.۶۰۱.۶۰۰	۱۴.۶۰۱.۶۰۰

ص

ردیف	عنوان شغلی	سال ۱۴۰۱	سال ۱۴۰۲
۱	صنایع غذایی محلی	۱.۰۲۲.۱۱۲	۱.۰۲۲.۱۱۲
۲	صافکاری	۱.۴۶۰.۱۶۰	۱.۴۶۰.۱۶۰

ض

ردیف	عنوان شغلی	سال ۱۴۰۱	سال ۱۴۰۲
۱	ضایعاتی درجه ۱	۱۴.۶۰۱.۶۰۰	۱۴.۶۰۱.۶۰۰
۲	ضایعاتی درجه ۲	۸.۷۶۰.۹۶۰	۸.۷۶۰.۹۶۰

ظ

ردیف	عنوان شغلی	سال ۱۴۰۱	سال ۱۴۰۲
۱	ظروف مسی	۲.۸۰۸.۰۰۰	۲.۸۰۸.۰۰۰

ع

ردیف	عنوان شغلی	سال ۱۴۰۱	سال ۱۴۰۲
------	------------	----------	----------



وزارت کشور
استاداری مازندران
شهرداری جویبار

ریخ:
شماره:
روست:

۴.۳۸۰.۴۸۰	۴.۳۸۰.۴۸۰	عطاری	۱
۵.۸۴۰.۶۴۰	۵.۸۴۰.۶۴۰	عمده فروشان میوه و تره بار	۲
۱۱.۶۸۱.۲۸۰	۱۱.۶۸۱.۲۸۰	عمده فروشان مواد غذایی	۳
۷۳۰.۰۸۰	۷۳۰.۰۸۰	عینک فروشی	۴
۱.۴۶۰.۱۶۰	۱.۴۶۰.۱۶۰	عکاسی	۵
۱.۴۶۰.۱۶۰	۱.۴۶۰.۱۶۰	علافی	۶
۱.۰۲۲.۱۱۲	۱.۰۲۲.۱۱۲	عسل فروشی	۷
۱.۲۵۵.۷۲۸	۱.۲۵۵.۷۲۸	عایق کمپارس	۸
۲.۹۲۰.۳۲۰	۲.۹۲۰.۳۲۰	عطر و ادکلن	۹

ف

سال ۱۴۰۲	سال ۱۴۰۱	عنوان شغلی	ردیف
۸.۰۴۹.۶۰۰	۸.۰۴۹.۶۰۰	فیزیوتراپی	۱
۵.۸۴۰.۶۴۰	۵.۸۴۰.۶۴۰	فروشندگان آهن	۲
۷۳۰.۰۸۰	۷۳۰.۰۸۰	فروشگاه دوچرخه	۳
۸.۷۶۰.۹۶۰	۸.۷۶۰.۹۶۰	فرش و موکت درجه ۱	۴
۵.۸۴۰.۶۴۰	۵.۸۴۰.۶۴۰	فرش و موکت درجه ۲	۵
۳۷.۴۴۰.۰۰۰	۳۷.۴۴۰.۰۰۰	فعالان اقتصادی درجه ۱	۶
۲۲.۴۶۴.۰۰۰	۲۲.۴۶۴.۰۰۰	فعالان اقتصادی درجه ۲	۷
۲.۶۶۰.۱۶۰	۲.۶۶۰.۱۶۰	فروش لوازم صوتی تصویری	۸

ق

سال ۱۴۰۲	سال ۱۴۰۱	عنوان شغلی	ردیف
۸۷۶.۰۹۶	۸۷۶.۰۹۶	قاب سازی	۱
۱.۴۶۰.۱۶۰	۱.۴۶۰.۱۶۰	قهوه خانه	۲
۵.۸۴۰.۶۴۰	۵.۸۴۰.۶۴۰	قنادی درجه ۱	۳
۴.۳۸۰.۴۸۰	۴.۳۸۰.۴۸۰	قنادی درجه ۲	۴
۲.۰۴۴.۲۲۴	۲.۰۴۴.۲۲۴	قالیشویی	۵
۲.۰۴۴.۲۲۴	۲.۰۴۴.۲۲۴	قصابی	۶



وزارت کشور
استاداری مازندران
مهرداری جویبار

ریخ:
شماره:
رورت:

۷	قرض الحسنه	۵.۸۴۰.۶۴۰	۵.۸۴۰.۶۴۰
۸	قهوه فروشی	۱.۴۹۷.۶۰۰	۱.۴۹۷.۶۰۰

ک

ردیف	عنوان شغلی	سال ۱۴۰۱	سال ۱۴۰۲
۱	کلیه خدمات پیمانکاری	۱۴.۶۰۱.۶۰۰	۱۴.۶۰۱.۶۰۰
۲	کارگاه زغال سازی	۱۴.۶۰۱.۶۰۰	۱۴.۶۰۱.۶۰۰
۳	کبابی	۱.۴۶۰.۱۶۰	۱.۴۶۰.۱۶۰
۴	کله پزی و جگرکی	۱.۴۶۰.۱۶۰	۱.۴۶۰.۱۶۰
۵	کیف و کفش فروشی	۲.۹۲۰.۳۲۰	۲.۹۲۰.۳۲۰
۶	کفاشی و تعمیرات کیف و کفش	۱.۴۶۰.۱۶۰	۱.۴۶۰.۱۶۰
۷	کاموا فروشی	۸۷۶.۰۹۶	۸۷۶.۰۹۶
۸	کرایه محصولات فرهنگی	۱.۴۶۰.۱۶۰	۱.۴۶۰.۱۶۰
۹	کلید سازی	۱.۴۶۰.۱۶۰	۱.۴۶۰.۱۶۰
۱۰	کابینت سازی	۵.۸۴۰.۶۴۰	۵.۸۴۰.۶۴۰
۱۱	کارواش	۲.۹۲۰.۳۲۰	۲.۹۲۰.۳۲۰
۱۲	کرایه میز و صندلی	۱.۴۶۰.۱۶۰	۱.۴۶۰.۱۶۰
۱۳	کافی شاپ	۱.۴۹۷.۶۰۰	۱.۴۹۷.۶۰۰
۱۴	کارخانه نایلون و سبدزنی	۵.۸۴۰.۶۴۰	۵.۸۴۰.۶۴۰
۱۵	کرکره برقی	۱.۸۹۸.۲۰۸	۱.۸۹۸.۲۰۸
۱۶	کالای خواب	۱.۴۶۰.۱۶۰	۱.۴۶۰.۱۶۰
۱۷	کارگاه های تولیدی	۱۴.۶۰۱.۶۰۰	۱۴.۶۰۱.۶۰۰

گ

ردیف	عنوان شغلی	سال ۱۴۰۱	سال ۱۴۰۲
۱	گل فروشی طبیعی	۲.۹۲۰.۳۲۰	۲.۹۲۰.۳۲۰
۲	گل فروشی مصنوعی	۱.۴۶۰.۱۶۰	۱.۴۶۰.۱۶۰
۳	گرما به	۴.۳۸۰.۴۸۰	۴.۳۸۰.۴۸۰
۴	گچ بری	۲.۹۲۰.۳۲۰	۲.۹۲۰.۳۲۰



وزارت کشور
استاداری مازندران
شهرداری جویبار

ریخ:
شماره:
رورت:

۱.۴۶۰.۱۶۰	۱.۴۶۰.۱۶۰	گازفروشی	۵
۲.۹۹۵.۹۲۰	۲.۹۹۵.۹۲۰	گفتار درمانی	۶
۳.۷۹۶۴۱۶	۳.۷۹۶۴۱۶	گلدسته سازی	۷

ل

ردیف	عنوان شغلی	سال ۱۴۰۱	سال ۱۴۰۲
۱	لوازم التحریر	۱.۴۶۰.۱۶۰	۱.۴۶۰.۱۶۰
۲	لوازم شکار	۷۳۰.۰۸۰	۷۳۰.۰۸۰
۳	لوازم تجهیزات پزشکی و اداری	۱.۴۶۰.۱۶۰	۱.۴۶۰.۱۶۰
۴	لبنیات	۱.۴۶۰.۱۶۰	۱.۴۶۰.۱۶۰
۵	لوازم خانگی درجه ۱	۸.۷۶۰.۹۶۰	۸.۷۶۰.۹۶۰
۶	لوازم خانگی درجه ۲	۵.۸۴۰.۶۴۰	۵.۸۴۰.۶۴۰
۷	لوازم ورزشی	۲.۰۴۴.۲۲۴	۲.۰۴۴.۲۲۴
۸	لوازم کودکان	۱.۴۶۰.۱۶۰	۱.۴۶۰.۱۶۰
۹	لوازم بهداشتی و آرایشی	۲.۹۲۰.۳۲۰	۲.۹۲۰.۳۲۰
۱۰	لوازم قنادی و یکبار مصرف	۲.۸۰۸.۰۰۰	۲.۸۰۸.۰۰۰
۱۱	لوازم و محصولات صنایع دستی	۵۸۴۰.۶۴	۵۸۴۰.۶۴
۱۲	لباس عروس	۱.۴۶۰.۱۶۰	۱.۴۶۰.۱۶۰
۱۳	لحاف دوزی	۱.۴۶۰.۱۶۰	۱.۴۶۰.۱۶۰
۱۴	لوله کشی گاز	۱.۴۶۰.۱۶۰	۱.۴۶۰.۱۶۰
۱۵	لوازم یدکی اتومبیل	۲.۹۲۰.۳۲۰	۲.۹۲۰.۳۲۰
۱۶	لوازم یدکی موتور سیکلت	۲.۰۴۴.۲۲۴	۲.۰۴۴.۲۲۴
۱۷	لوازم یدکی کشاورزی	۵.۸۴۰.۶۴۰	۵.۸۴۰.۶۴۰
۱۸	لنت کوبی	۷۳۰.۰۸۰	۷۳۰.۰۸۰
۱۹	لاستیک فروشی	۵.۸۴۰.۶۴۰	۵.۸۴۰.۶۴۰
۲۰	لوازم ساختمانی	۲.۹۲۰.۳۲۰	۲.۹۲۰.۳۲۰
۲۱	لوازم آشپزخانه	۷.۴۸۸.۰۰۰	۷.۴۸۸.۰۰۰
۲۲	لوازم فروشی	۱.۸۹۸.۲۰۸	۱.۸۹۸.۲۰۸
۲۳	لوله و اتصالات	۳.۷۹۶.۴۱۶	۳.۷۹۶.۴۱۶



م

ردیف	عنوان شغلی	سال ۱۴۰۱	سال ۱۴۰۲
۱	موسسات غیر دولتی	۴.۶۸۰.۰۰۰	۴.۶۸۰.۰۰۰
۲	مدارس غیر انتفاعی	۵.۸۴۰.۶۴۰	۵.۸۴۰.۶۴۰
۳	مرغ فروشی	۲.۳۳۶.۲۵۶	۲.۳۳۶.۲۵۶
۴	میوه و تره بار	۱.۴۶۰.۱۶۰	۱.۴۶۰.۱۶۰
۵	منبت کاری	۸۷۶.۰۹۶	۸۷۶.۰۹۶
۶	مجسمه سازی	۱.۱۶۸.۱۲۸	۱.۱۶۸.۱۲۸
۷	مبل فروشی	۱۰.۲۲۱.۱۲۰	۱۰.۲۲۱.۱۲۰
۸	مبل سازی	۲.۹۲۰.۳۲۰	۲.۹۲۰.۳۲۰
۹	موبایل فروشی	۱.۴۶۰.۱۶۰	۱.۴۶۰.۱۶۰
۱۰	مصالح ساختمانی	۷.۳۰۰.۸۰۰	۷.۳۰۰.۸۰۰
۱۱	مکانیکی تراکتور	۱.۴۶۰.۱۶۰	۱.۴۶۰.۱۶۰
۱۲	مکانیکی موتور سیکلت	۸۷۶.۰۹۶	۸۷۶.۰۹۶
۱۳	مکانیکی ماشین سنگین	۱.۴۶۰.۱۶۰	۱.۴۶۰.۱۶۰
۱۴	مکانیکی ماشین سبک	۱.۴۶۰.۱۶۰	۱.۴۶۰.۱۶۰
۱۵	موکت فروشی	۲.۹۲۰.۳۲۰	۲.۹۲۰.۳۲۰
۱۶	ماهی فروشی	۱۰.۲۲۱.۱۱۲	۱۰.۲۲۱.۱۱۲
۱۷	مرغداری	۲۲.۴۶۴.۰۰۰	۲۲.۴۶۴.۰۰۰
۱۸	مرکز ترک اعتیاد	۲.۹۹۵.۲۰۰	۲.۹۹۵.۲۰۰
۱۹	مهد کودک	۴.۶۴۰.۶۴۰	۴.۶۴۰.۶۴۰

ن

ردیف	عنوان شغلی	سال ۱۴۰۱	سال ۱۴۰۲
۱	نانوایی	۱.۴۶۰.۱۶۰	۱.۴۶۰.۱۶۰
۲	نقاشی اتومبیل	۱.۴۶۰.۱۶۰	۱.۴۶۰.۱۶۰
۳	نمایشگاه موتور سیکلت	۲.۹۲۰.۳۲۰	۲.۹۲۰.۳۲۰
۴	نمایشگاه اتومبیل	۵.۸۴۰.۶۴۰	۵.۸۴۰.۶۴۰



وزارت کشور
استاداری مازندران
شهرداری جویبار

ریخ:
شماره:
رورت:

۲.۹۲۰.۳۲۰	۲.۹۲۰.۳۲۰	نجاری	۵
۱.۲۵۵.۷۳۷	۱.۲۵۵.۷۳۷	نرده استیل	۶
۱.۴۶۰.۱۶۰	۱.۴۶۰.۱۶۰	نقاشی چوب	۷
۵.۸۴۰.۶۴۰	۵.۸۴۰.۶۴۰	نقشه کشی ساختمان درجه ۱	۸
۴.۳۸۰.۴۸۰	۴.۳۸۰.۴۸۰	نقشه کشی ساختمان درجه ۲	۹
۲.۹۲۰.۳۲۰	۲.۹۲۰.۳۲۰	نقشه کشی ساختمان درجه ۳	۱۰
۲۰.۴۴.۲۲۴	۲۰.۴۴.۲۲۴	نصب دزدگیر	۱۱
۷۳۰.۰۸۰	۷۳۰.۰۸۰	نوار فروشی	۱۲
۱۴.۶۰۱.۶۰۰	۱۴.۶۰۱.۶۰۰	نمایندگی ماشین	۱۳
۱.۴۶۰.۱۶۰	۱.۴۶۰.۱۶۰	نان شیرمال	۱۴
۴.۳۰۵.۶۰۰	۴.۳۰۵.۶۰۰	نمایندگی پخش لبنیات	۱۵
۱.۲۵۵.۷۳۷	۱.۲۵۵.۷۳۷	نمایندگی ایزوگام	۱۶

۹

سال ۱۴۰۲	سال ۱۴۰۱	عنوان شغلی	ردیف
۲.۹۲۰.۳۲۰	۲.۹۲۰.۳۲۰	وسایل چوبی	۱

۵

سال ۱۴۰۲	سال ۱۴۰۱	عنوان شغلی	ردیف
۱۱.۶۸۱.۲۸۰	۱۱.۶۸۱.۲۸۰	هایپرمارکت	۱
۲.۶۵۷.۴۹۱	۲.۶۵۷.۴۹۱	هایپر قصابی	۲



۴۵- بهای خدمات کپی اوراق برابر با اصل مدارک و اخذ تعهد:
پیشنهاد دهنده: شهرداری جویبار به استناد بند ۲۶ ماده ۵۵ آیین نامه مالی شهرداری
مرجع تصویب کننده: شورای اسلامی شهر به استناد بند ۱۶ ماده ۸۰ قانون شوراها و تبصره ۱ ماده ۵۰ قانون مالیات بر ارزش افزوده
ضمانت اجرایی وصول: کمیسیون ماده ۷۷ قانون شهرداری

باستناد ماده ۵۷ قانون آیین دادرسی مدنی و نیز برابر نظریه مشورتی اداره کل حقوقی قوه قضائیه به شماره ۷/۲۲۳۱ مورخ ۸۵/۳/۳۱ کلیه ادارات، نهادهای دولتی، بانکها و دانشگاهها، مجاز به تطبیق رونوشت و یا فتوکپی اسناد و اوراق با اصل آن هستند لذا برای ممهور نمودن هر برگ مبلغ ۵۰/۰۰۰ ریال بعنوان هزینه مصدق نمودن اخذ می گردد.

همچنین چنانچه در راستای درخواست شهروند و آرای صادره از کمیسیون های ماده صد و قانون شهرداریها و یادر صورت دستور شهردار یا معاون محترم به واحد حقوقی مبنی بر اخذ تعهد از شهروند و اعطای پایانکار، مفاسدا حساب، گواهی ساختمانی، پاسخ استعلام ویا غیره به مراجع اداری و قضائی، واحد حقوقی مسئول است پیش از هر اقدامی نسبت به معرفی شهروند به واحد درآمد اقدام تا شهروند بهای خدمات اخذ تعهد به مبلغ ۷۰۰/۰۰۰ ریال به حساب شهرداری واریز نماید. بدیهی است هزینه های سپردن تعهد در دفترخانه نیز به عهده متقاضی و یا قائم مقام قانونی وی خواهد بود.



وزارت کشور
استاداری مازندران
شهرداری جویبار

ریخ:
شماره:
روست:

۴۶- هزینه بهای خدمات حفاری و کنده کاری معابر سطح شهر:
پیشنهاد دهنده: شهرداری جویبار به استناد بند ۲۶ ماده ۵۵ آیین نامه مالی شهرداری
مرجع تصویب کننده: شورای اسلامی شهر به استناد بند ۱۶ ماده ۸۰ قانون شوراها و تبصره ۱ ماده ۵۰ قانون مالیات بر ارزش افزوده
ضمانت اجرایی وصول: کمیسیون ماده ۷۷ قانون شهرداری

***بابت هزینه حفاری طبق جدول شماره سه عناوین عوارضی و بهای خدمات دستورالعمل ابلاغی وزیر محترم کشور مورخ ۳۰ آذر ماه سال ۱۴۰۱ می باشد.

به استناد ماده ۱۰۳ قانون شهرداری کلیه دستگاه های حفاری مکلفند برای حفاری ضمن اخذ مجوز کتبی از شهرداری، حفاری را برابر اصول و ضوابط شهرسازی و ایمنی و بعد از آن نیز نسبت به پر نمودن محل حفاری و آسفالت و روکش آن اقدام نمایند. در صورتیکه دستگاه حفار امکانات حفاری نداشته باشد با درخواست کتبی و موافقت شهرداری اقدامات ذیل توسط شهرداری صورت گرفته و هزینه ها مطابق جدول تنظیم شده ذیل دریافت می گردد.

در انجام حفاری توسط دستگاه حفار ضوابط و مقررات کمیسیون حفاری و ضوابط و مقررات بند ۲۲ ماده ۸۰ قانون شوراها و مفاد (آیین نامه هماهنگی اقدامات عمرانی، موسساتی که خدمات آنها در داخل محدوده شهرها مستلزم حفاری معابر و احداث تاسیسات می باشد) مصوب ۱۳۶۶/۰۱/۰۴ و اصلاحات بعدی لازم الرعایه می باشد.

***قیمت مصالح به روز می باشد و در صورت افزایش چشمگیر نیاز به اصلاح می باشد.

ردیف	هزینه فروش مصالح	قیمت (ریال)
۱	هزینه فروش مخلوط از قرار هر تن	۱/۹۰۰/۰۰۰
۲	هزینه فروش بیس از قرار هر تن	۲/۱۰۰/۰۰۰
۳	هزینه فروش ماسه از قرار هر تن	۲/۴۰۰/۰۰۰
۴	هزینه فروش سنگ شکسته از قرار هر تن	۲/۳۰۰/۰۰۰
۵	هزینه فروش خاک از قرار هر تن	۱/۱۰۰/۰۰۰
۶	هزینه فروش بلوک سیمانی به ازای هر عدد	۲۷۰۰۰
۷	هزینه فروش نخاله به ازای هر تن	۹۰۰/۰۰۰
۸	هزینه فروش ماسه بادی دریا از قرار هر تن	۲/۰۰۰/۰۰۰



وزارت کشور
استاندارد ملی
شهرداری جویبار

رئیس:
شماره:
روست:

اشخاص حقیقی و حقوقی هنگام حفاری معابر سطح شهر مکلفند عوارض حفاری را به شرح ذیل پرداخت نمایند:

ردیف	نوع پوشش	متقاضی حفاری	مبلغ هزینه حفاری ریال
۱-	آسفالت	برای اشخاص حقیقی	$2/500/000 * \text{طول حفاری}$
		برای دستگاه های حفاری کننده حقوقی	$5/000/000 * \text{طول حفاری} * 1/5$
۲-	موزائیک	برای اشخاص حقیقی	$3/500/000 * \text{طول حفاری}$
		برای دستگاه های حفاری کننده حقوقی	$3/500/000 * \text{طول حفاری} * 1/5$
۳-	بتن	برای اشخاص حقیقی	$2/200/000 * \text{طول حفاری}$
		برای دستگاه های حفاری کننده حقوقی	$2/200/000 * \text{طول حفاری} * 1/5$
۴-	خاکی زیرسازی شده	برای اشخاص حقیقی	$1/800/000 * \text{طول حفاری}$
		برای دستگاه های حفاری کننده حقوقی	$1/800/000 * \text{طول حفاری} * 1/5$
۵-	خاکی محض	برای اشخاص حقیقی	$1/000/000 * \text{طول حفاری}$
		برای دستگاه های حفاری کننده حقوقی	$2/000/000 * \text{طول حفاری} * 1/5$
۶-	ترمیم حفاری و هزینه خسارت به حجم معابر هر اصله تیر برق با هر نوع پوشش	برای اشخاص حقیقی	$30 * p * n$
		برای دستگاه های حفاری کننده حقوقی	$2/5 (40 * p * n)$

n : تعداد اصله تیر برق خواهان نصب یا کاشت

تبصره ۱: این هزینه با هزینه آسفالت شکافی که توسط واحد عمران و حفاری تعیین می گردد نباید تداخل داشته باشد.

تبصره ۲: ضریب حفاری با عنایت به وضعیت معابر و منطقه برای دستگاه های حفاری کننده با نظر مسئول واحد حفاری و عمران تعیین می گردد.

تبصره ۳: کسانی که بدون اخذ مجوز اقدام به حفاری می نمایند مبنای محاسبه عوارض آنان دو برابر تعرفه تعیین شده لحاظ می گردد.

تبصره ۴: ضریب حفاری بر روی آسفالت جدید با عنایت به وضعیت معابر و منطقه با نظر واحد حفاری و عمران ۲ برابر می باشد.

تبصره ۵: به جهت مساعدت متقاضیان جهت حفاری بصورت خاکی محض ۵۰٪ مبلغ تعیین شده حسب دستور شهردار محاسبه و دریافت گردد.



تبصره ۶: هزینه کاشت تیر برای متقاضیانی که درخواست کاشت تیر برق در شرایط موجود دارند)
هزینه جابجایی پس از اجرای تعریض جهت تیرهای کاشته شده در شرایط موجود به درخواست
متقاضی):

الف) تیرهای فشار ضعیف

- ۱) هزینه جابجایی پس از اجرای تعریض جهت تیرهای کاشته شده در شرایط موجود به تقاضای متقاضی برای هر یک اصله تیر برق فشار ضعیف چنانچه نیاز به تهیه تیر برق نباشد و طرح قابلیت اجرای امانی توسط شهرداری داشته باشد بالغ بر ۳۵/۰۰۰/۰۰۰ ریال .
- ۲) هزینه جابجایی پس از اجرای تعریض جهت تیرهای کاشته شده در شرایط موجود به تقاضای متقاضی برای هر یک اصله تیر برق فشار ضعیف چنانچه نیاز به تهیه تیر بتنی نبوده و تهیه الباقی لوازم و اجرای طرح توسط پیمانکار واجد شرایط باشد بالغ بر ۶۵/۰۰۰/۰۰۰ ریال .
- ۳) هزینه جابجایی پس از اجرای تعریض جهت تیرهای کاشته شده در شرایط موجود به تقاضای متقاضی برای هر یک اصله تیر برق فشار ضعیف چنانچه کل اجرای پروژه با احتساب تیر و لوازم جانبی و اجراء توسط پیمانکار واجد شرایط باشد بالغ بر ۱۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال .

ب- تیرهای فشار متوسط

- ۱) هزینه جابجایی پس از اجرای تعریض جهت تیرهای کاشته شده در شرایط موجود به تقاضای متقاضی برای هر یک اصله تیر برق فشار متوسط چنانچه نیاز به تهیه تیر برق نباشد و طرح قابلیت اجرای امانی توسط شهرداری داشته باشد بالغ بر ۵۵/۰۰۰/۰۰۰ ریال .
- ۲) هزینه جابجایی پس از اجرای تعریض جهت تیرهای کاشته شده در شرایط موجود به تقاضای متقاضی برای هر یک اصله تیر برق فشار متوسط چنانچه نیاز به تهیه تیر بتنی نبوده و تهیه الباقی لوازم و اجرای طرح توسط پیمانکار واجد شرایط بوده بالغ بر ۹۵/۰۰/۰۰۰ ریال .
- ۳) هزینه جابجایی پس از اجرای تعریض جهت تیرهای کاشته شده در شرایط موجود به تقاضای متقاضی برای هر یک اصله تیر برق فشار متوسط چنانچه کل اجرای پروژه با احتساب تیر و لوازم جانبی و اجراء توسط پیمانکار واجد شرایط باشد بالغ بر ۱۴۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال .



وزارت کشور
استاداری مازندران
شهرداری جویبار

ریخ:
شماره:
رورت:

تبصره ۷: دریافت هزینه مشارکت در ازای سرویس و تعمیر روشنایی محلات و خیابانها و معابر فرعی به درخواست اهالی به میزان ۶۰ درصد مشارکت اهالی و ۴۰ درصد سهم مشارکت شهرداری .

۴۷- هزینه بهای خدمات ایمنی و آتش نشانی
پیشنهاد دهنده: شهرداری جویبار به استناد بند ۲۶ ماده ۵۵ آیین نامه مالی شهرداری
مرجع تصویب کننده: شورای اسلامی شهر به استناد بند ۱۶ ماده ۸۰ قانون شوراها و تبصره ۱ ماده ۵۰ قانون مالیات بر ارزش افزوده
ضمانت اجرایی وصول: کمیسیون ماده ۷۷ قانون شهرداری

ردیف	عنوان عوارض یا بهای خدمات	هزینه بهای خدمات ایمنی
۱-	کارشناسی و علت یابی حریق (ادارات و کارگاهها) درون شهر	۲/۶۰۰/۰۰۰ ریال
۲-	کارشناسی و علت یابی حریق (ادارات کارگاهها) خارج شهر	۴/۸۰۰/۰۰۰ ریال
۳-	کارشناسی و علت یابی حریق (باغ و مرکبات) درون شهر	۲/۷۰۰/۰۰۰ ریال
۴-	کارشناسی و علت یابی حریق (باغ و مرکبات) خارج شهر	۴/۳۰۰/۰۰۰ ریال
۵-	جریمه اماکنی که پس از صدور شناسنامه ایمنی مجدداً مکان را غیر ایمن سازند.	۶/۰۰۰/۰۰۰ ریال
۶-	کارشناسی و صدور شناسنامه ایمنی (خارج محدوده شهر)	۱/۷۰۰/۰۰۰ ریال
۷-	کارشناسی و صدور شناسنامه ایمنی ساختمان تا سه طبقه	۳/۹۰۰/۰۰۰ ریال
۸-	کارشناسی و صدور شناسنامه ایمنی ساختمان از سه طبقه به بالا	۷/۰۰۰/۰۰۰ ریال
۹-	کارشناسی شرکتهای بیمه	۲/۸۰۰/۰۰۰ ریال
۱۰-	کارشناسی خودروها	۳/۰۰۰/۰۰۰ ریال
۱۱-	مبلغ آتش نشانی برای کسبه	۱/۴۰۰/۰۰۰ ریال

- ساختمان مسکونی تا ۱۰۰ متر مبلغ ۱/۷۲۵/۰۰۰ ریال
- ساختمان ۱۰۰ متر تا ۱۵۰ متر مبلغ ۲/۰۴۰/۰۰۰ ریال
- ساختمان ۱۵۰ تا ۲۰۰ متر مبلغ ۲/۴۷۰/۰۰۰ ریال
- ساختمان ۲۰۰ تا ۳۰۰ متر مبلغ ۳/۳۷۵/۰۰۰ ریال
- ساختمانهای ۳۰۰ تا ۴۰۰ متر مبلغ ۳/۳۷۵/۰۰۰ ریال



- ساختمانهای ۴۰۰ تا ۵۰۰ متر مبلغ ۸/۴۰۰/۰۰۰ ریال
- ساختمانهای ۵۰۰ تا ۶۰۰ متر مبلغ ۹/۱۰۰/۰۰۰ ریال
- ساختمانهای ۶۰۰ تا ۸۰۰ متر مبلغ ۱۱/۲۰۰/۰۰۰ ریال
- ساختمانهای ۸۰۰ تا ۱۰۰۰ متر مبلغ ۱۳/۰۵۰/۰۰۰ ریال
- ساختمانهای ۱۰۰۰ تا ۱۲۰۰ متر مبلغ ۱۴/۵۰۰/۰۰۰ ریال
- ساختمانهای ۱۲۰۰ تا ۱۴۰۱ متر مبلغ ۱۵/۹۵۰/۰۰۰ ریال
- ساختمانهای ۱۴۰۱ به بالا مبلغ ۲۱/۷۵۰/۰۰۰ ریال
- واحدهای تجاری، اداری، صنفی و غیره تا ۱۷/۵ مترمربع مبلغ ۲/۶۰۰/۰۰۰ ریال
- واحدهای تجاری، اداری، صنفی و غیره از ۱۷/۵ تا ۵۰ مترمربع مبلغ ۴/۰۵۰/۰۰۰ ریال
- واحدهای تجاری، اداری، صنفی و غیره از ۵۰ تا ۱۰۰ مترمربع مبلغ ۵/۶۰۰/۰۰۰ ریال
- واحدهای تجاری، اداری، صنفی و غیره ۱۰۰ متر به بالا مبلغ ۷/۲۵۰/۰۰۰ ریال
- همچنین جهت دریافت فرم آتش نشانی برای گزارش آتش سوزی نیز حسب به درخواست مالک و بسته به تشخیص اداره ایمنی و آتش نشانی مبالغ زیر گزارش و دریافت گردد.
- جهت گزارش حریق بابت آتش سوزی و اطفاء حریق آن توسط واحد ایمنی و آتش نشانی برای واحدهای مسکونی واقع در محدوده شهری هزینه ای دریافت نگردد.
- جهت دریافت گزارش حریق واحدهای صنعتی و کارخانجات مبلغ ۲/۱۰۰/۰۰۰ تا ۸/۴۰۰/۰۰۰ ریال
- جهت دریافت گزارش حریق باغ و مزارع و غیره مبلغ ۱/۳۰۰/۰۰۰ تا ۳/۹۰۰/۰۰۰ ریال



وزارت کشور
استاندارد ملی
شهرداری جویبار

ریخ:
شماره:
رورت:

۴۸- نام بهای خدمات: بهای خدمات انبارداری
پیشنهاد دهنده: شهرداری جویبار به استناد بند ۳ ماده ۲۹ آیین نامه مالی شهرداری
مرجع تصویب کننده: شورای اسلامی شهر به استناد بند ۲۶ ماده ۸۰ قانون شوراها و تبصره ۱ ماده ۵۰ قانون مالیات بر ارزش افزوده
ضمانت اجرایی وصول: کمیسیون ماده ۷۷ قانون شهرداری

ردیف	مقدار و نوع وسایل جمع آوری شده	هزینه انبارداری
۱	موضوعات سد معبر	۵۰۰/۰۰۰ ریال
۲	وانت بار یا خودروی فروش اجناس توقیف شده از ایجادکنندگان سد معبر (تا سقف ۳ روز)	۱/۰۰۰/۰۰۰ ریال

- ۱) اقلام خوراکی فاسدشدنی کیلویی ۱۰۰۰ ریال تا سقف ۲۴ ساعت.
- ۲) جریمه بازداشت دام اگر گاو یا اسب باشد به ازای هر روز، مبلغ یک میلیون ریال برای هر راس دام و اگر گوسفند باشد مبلغ پانصد هزار ریال برای هر راس دام به علاوه هزینه حمل برای هر دام دویست هزار ریال.
- ۳) جریمه قطع سایبان های غیرمجاز و راه پله ها و تراستها به ازای هر تخریب مبلغ سه میلیون ریال می باشد.
- ۴) جریمه تخریب دیوارکشی غیرمجاز به ازای هر مترمربع دیوار مبلغ سیصد هزار ریال میباشد.

تبصره: در صورت عدم مراجعه صاحبان اجناس ظرف مدت ۴۸ ساعت، وسایل جمع آوری شده (فاسد شدنی) به آسایشگاه معلولین و سالمندان و مراکز نگهداری کودکان بی سرپرست و مراکز خیریه جویبار تحویل و رسید دریافت خواهد شد.



۴۹- عوارض بهای پارکینگ سطح شهر و حاشیه خیابانها
پیشنهاد دهنده: شهرداری جویبار
مرجع تصویب کننده: شورای اسلامی شهر به استناد بند ۲۶ ماده ۸۰ قانون شوراها و تبصره ۱ ماده ۵۰ قانون مالیات بر ارزش افزوده
ضمانت اجرایی وصول: کمیسیون ماده ۷۷ قانون شهرداری

عوارض بهای پارکینگ سطح شهر و حاشیه خیابانها از جدول ذیل محاسبه می شود .

ردیف	عنوان	مدت توقف	نوع خودرو	نرخ مصوب (ریال)
۱	پارکینگ های عمومی و خصوصی سطح شهر	ساعت اول	سواری و وانت	۵۰/۰۰۰
		یک ساعت اضافه	سواری و وانت	۵/۰۰۰
		شبانه روز	سواری و وانت	۲۰۰/۰۰۰
۲	پارکینگ حاشیه خیابانها	ساعت اول	سواری و وانت	۲۰/۰۰۰
		یک ساعت اضافه	سواری و وانت	۳۰/۰۰۰
		شبانه روز		
۳	موتور سیکلت	ساعت اول	موتور سیکلت	۳/۰۰۰
		یک ساعت اضافه	موتور سیکلت	۱/۵۰۰
		شبانه روز	موتور سیکلت	۷/۰۰۰

*تبصره : استفاده از پارکینگ حاشیه خیابانها برای نیم ساعت اول رایگان می باشد .



فصل چهارم

سایر درآمدهای شهرداری



۵۰- نام درآمد: سهم ۱۰٪ اراضی و واحد مسکونی از اراضی واگذاری دولت

به استناد تبصره ۶ قانون نحوه تقویم ابنیه، املاک و اراضی مورد نیاز شهرداری‌ها مصوب ۱۳۷۰/۸/۲۸ ده درصد از اراضی و واحدهای مسکونی به قیمت تمام شده به شهرداری واگذاری می‌گردد.

تبصره ۶ - جهت تأمین معوض ابنیه، املاک، اراضی شرعی و قانون مردم که در اختیار شهرداری‌ها قرار می‌گیرد دولت موظف است ۱۰٪ از اراضی و واحدهای مسکونی قابل واگذاری را با قیمت تمام شده به شهرداری‌ها اختصاص دهد تا پس از توافق بین مالکین و شهرداری‌ها به عنوان معوض تحویل گردد.

۵۱- نام درآمد: عوارض نوسازی و عمران شهری

این عوارض به استناد قانون نوسازی و عمران شهری مصوب ۱۳۴۷/۹/۷ با اصلاحات بعدی توسط شهرداری از شهروندان باید وصول گردد.

۵۲- نام درآمد: فروش اموال منقول و غیرمنقول

به استناد ماده ۱۳ آیین‌نامه شهرداری‌ها مصوب ۱۳۴۶/۴/۱۲ شهرداری‌ها با مجوز شورای اسلامی شهر نسبت به فروش اموال منقول و غیرمنقول خود اقدام می‌نماید.

ماده ۱۳- فروش اموال منقول و غیرمنقول و اجاره اموال غیرمنقول شهرداری از طریق مزایده کتبی صورت خواهد گرفت لکن در مورد فروش اموال منقول و اجاره دادن فرآورده‌های واحدها و تاسیسات موسسات تابعه شهرداری با جلب موافقت شورای اسلامی شهر می‌توان از طریق مزایده حضوری (حراج) اقدام نمود.

۵۳- نام درآمد: مشارکت و سرمایه‌گذاری

شهرداری می‌تواند با رعایت آیین‌نامه مالی شهرداری و همچنین مفاد شیوه‌نامه سرمایه‌گذاری موضوع بخشنامه شماره ۱۲۴۰۴/۱/۳ مورخ ۱۳۹۱/۱۲/۴ وزارت کشور اقدام نماید. کمک مردمی



۵۴- نام درآمد: عوارض ارزش افزوده و عوارض آلاینده‌گی

به استناد قانون مالیات بر ارزش افزوده مصوب ۱۳۸۷/۲/۱۷ با اصلاحات بعدی وزارت دارایی تعدادی از عوارض‌های شهرداری را به صورت متمرکز وصول و از طریق سازمان‌های مالیاتی استان‌ها به نسبت‌های تعیین شده به حساب هر شهرداری واریز می‌نماید.

۵۵- نام درآمد: کمک‌های دولتی و مردمی

- ۱- کمک‌های دولتی پس از واریز به حساب شهرداری هزینه می‌گردد.
- ۲- در خصوص کمک‌های مردمی شامل پروژه‌ها و شرکت‌ها از جمله یاقوت (رویین بنا) و در قالب کمک مردمی که به استناد بند ۱۰ ماده ۵۵ قانون شهرداری‌ها به حساب شهرداری واریز می‌گردد.

۵۶- قدر السهم تفکیک افراز اراضی:

یکی از درآمدهای شهرداری قدرالسهم شهرداری از محل تفکیک و افراز اراضی می‌باشد که طبق قانون اصلاح ماده ۱۰۱ قانون شهرداری مصوب ۱۳۹۰/۰۱/۲۸ وصول می‌گردد.

ماده ۱۰۱ قانون شهرداری: ادارات ثبت اسناد و املاک و حسب مورد دادگاهها موظفند در موقع دریافت تقاضای تفکیک یا افراز اراضی واقع در محدوده شهرها، از سوی مالکین، عمل تفکیک را براساس نقشه ای انجام دهند که قبلاً به تایید شهرداری مربوط رسیده باشد. نقشه ای که مالک برای تفکیک زمین خود تهیه نموده و جهت تصویب در قبال رسید، تسلیم شهرداری می‌نماید، باید پس از کسر سطوح معابر و قدرالسهم شهرداری مربوط به خدمات عمومی از کل زمین، از طرف شهرداری حداکثر ظرف مدت سه ماه تایید و کتباً به مالک ابلاغ شود.

بعد از انقضای مهلت مقرر و عدم تعیین تکلیف از سوی شهردای مالک می‌تواند خود تقاضای تفکیک یا افراز را به دادگاه تسلیم نماید. دادگاه با رعایت حداکثر نصاب‌های مقرر درخصوص معابر، شوارع و سرانه‌های عمومی با اخذ نظر کمیسیون ماده (۵)، به موضوع رسیدگی و اتخاذ تصمیم می‌نماید.

کمیسیون ماده (۵) حداکثر ظرف دو ماه باید به دادگاه مذکور پاسخ دهد. در صورت عدم ارسال پاسخ در مدت فوق، دادگاه با ملاحظه طرح جامع و تفصیلی در چهارچوب سایر ضوابط و مقررات، به موضوع رسیدگی و رأی مقتضی صادر می‌نماید.

تبصره ۱- رعایت حد نصاب‌های تفکیک و ضوابط و مقررات آخرین طرح جامع و تفصیلی مصوب در محدوده شهرها و همچنین رعایت حد نصاب‌ها، ضوابط، آیین نامه‌ها و دستورالعمل‌های مرتبط با



قوانین از جمله قوانین ذیل ، در تهیه و تایید کلیه نقشه های تفکیکی موضوع این قانون توسط شهرداریها الزامی است :

- مواد (۱۴) و (۱۵) قانون زمین شهری مصوب سال ۱۳۶۶
- قانون منع فروش و واگذاری اراضی فاقد کاربری مسکونی برای امر مسکن به شرکتهای تعاونی مسکن و سایر اشخاص حقیقی و حقوقی مصوب سال ۱۳۸۱
- قانون حفظ کاربری اراضی زراعی و باغ ها مصوب سال ۱۳۷۴ و اصلاحات بعدی
- قانون جلوگیری از خرد شدن اراضی کشاورزی و ایجاد قطعات مناسب فنی - اقتصادی مصوب سال ۱۳۸۵ و اصلاحات بعدی آن .

- ماده (۵) قانون تأسیس شورای عالی شهرسازی و معماری ایران و اصلاحات بعدی آن
تبصره ۲- در مورد اراضی دولتی ، مطابق تبصره (۱) ماده (۱۱) قانون زمین شهری مصوب سال ۱۳۶۶ اقدام خواهد شد

تبصره ۳- در اراضی با مساحت بیشتر از پانصد مترمربع که دارای سند شش دانگ است شهرداری برای تأمین سرانه فضای عمومی و خدماتی تا سقف بیست و پنج درصد (۲۵٪) و برای تأمین اراضی مورد نیاز احداث شوارع و معابر عمومی شهر در اثر تفکیک این اراضی مطابق با طرح جامع و تفصیلی با توجه به ارزش افزوده ایجاد شده از عمل تفکیک برای مالک ، تا بیست و پنج درصد (۲۵٪) از باقیمانده اراضی را دریافت می نماید ، شهرداری مجاز است با توافق مالک قدرالسهم مذکور را براساس قیمت روز زمین طبق نظر کارشناس رسمی داگستری دریافت نماید.

ملک هایی که در نقشه طرح های تفصیلی و جامع بصورت یکپارچه بوده ولی وضع موجود ملک با طرح مغایرت داشته ملزم به پرداخت قدرالسهم تفکیک می باشد .

تبصره ۴- کلیه اراضی حاصل از تبصره (۳) و معابر و شوارع عمومی و اراضی خدماتی که در اثر تفکیک و افراز و صدور سند مالکیت ایجاد می شود، متعلق به شهرداری است و شهرداری در قبال آن هیچ وجهی به صاحب ملک پرداخت نخواهد کرد.

با توجه به اینکه ماده ۱۰۱ قانون شهرداری در زمان حاکمیت خود و ماده ۱۰۱ اصلاحی از سال ۱۳۹۰ قدرت اجرائی داشته ، تمامی شهروندان در هنگام تفکیک باید مواد مذکور راعایت نمایند و کسانی که بدون مجوز قانونی زمین خود را تفکیک و حق السهم شهرداری را طبق ماده مذکور پرداخت نکرده باشند ، برای قبل از سال ۱۳۹۰ فقط شوارع و برای بعد از آن حق السهم شهرداری در شوارع و سرانه های خدماتی را بایستی پرداخت نمایند.



وزارت کشور
استاندارد ملی مازندران
شهرداری جویبار

تاریخ:
شماره:
موضوع:

تبصره ۵- هرگونه تخلف از موضوع این قانون در تفکیکی افزای اراضی ، جرم تلقی شده و متخلفین ، طبق قانون مجازات اسلامی و قانون تخلفات اداری تحت پیگرد قانونی قرار خواهند گرفت .

تبصره ۶- در صورت نگارش و گزارش تفکیک غیر مجاز (تفکیک غیر مجاز از یک ملک بزرگتر) توسط واحد فنی و شهرسازی ، این واحد مکلف است میزان مساحت ملک بزرگتر را مشخص و به واحد درآمد جهت تعیین عوارض اعلام نماید .

قانون فوق مشتمل بر ماده واحده در جلسه علنی روز یکشنبه مورخ ۱۳۹۰/۰۱/۲۸ مجلس شورای اسلامی تصویب و در تاریخ ۱۳۹۰/۰۲/۲۷ به تایید شورای نگهبان رسید .

ردیف	مساحت کل عرصه	قدرالسهم تفکیک در معابر ۶ تا ۸ متر	قدرالسهم تفکیک در معابر ۱۰ تا ۱۲ متر	قدرالسهم تفکیک در معابر بیش از ۱۲ متر
۱-	بیشتر از ۵۰۰ متر تا ۱۰۰۰ متر	۱۰ درصد عرصه	۱۲ درصد عرصه	۱۵ درصد عرصه
۲-	۱۰۰۰ تا ۳۰۰۰ مترمربع	۱۳ درصد عرصه	۱۶ درصد عرصه	۲۰ درصد عرصه
۳-	۳۰۰۰ تا ۵۰۰۰ مترمربع	۱۵ درصد عرصه	۱۹ درصد عرصه	۲۵ درصد عرصه
۴-	بیش از ۵۰۰۰ مترمربع	۱۸ درصد عرصه	۲۲ درصد عرصه	۲۵ درصد عرصه

*** نرخ عوارض تفکیکی های قبل از سال ۱۳۹۰

ردیف	مساحت کل عرصه	قدرالسهم تفکیک در معابر ۶ تا ۸ متر	قدرالسهم تفکیک در معابر ۱۰ تا ۱۲ متر	قدرالسهم تفکیک در معابر بیش از ۱۲ متر
۱-	بیشتر از ۵۰۰ متر تا ۱۰۰۰ متر	۲ درصد عرصه	۲.۵ درصد عرصه	۳ درصد عرصه
۲-	۱۰۰۰ تا ۳۰۰۰ مترمربع	۲.۵ درصد عرصه	۳ درصد عرصه	۳.۵ درصد عرصه
۳-	۳۰۰۰ تا ۵۰۰۰ مترمربع	۳ درصد عرصه	۳.۵ درصد عرصه	۴ درصد عرصه

۵۷- عوارض کسبی مربوط به کسبه های فعال در جمعه بازار جویبار :

عوارض کسبی مربوط به کسبه های جمعه بازار برای هر هفته (هر دوره بازار) و برای کسبه های بومی برابر هر متر بر مشرف به مسیر بازار ۱۵۰/۰۰۰ ریال و برای کسبه های غیر بومی برابر هر متر بر مشرف به مسیر بازار ۳۰۰/۰۰۰ ریال تعیین می گردد .

ضمناً عوارض کسبی غرفه های کبابی در هر هفته جمعه بازار ۴۰۰/۰۰۰ ریال تعیین می گردد .



۵۸- عوارض و بهای خدمات طرح دریای چپکروند شهر جویبار :

عوارض مربوط به ورود به طرح دریا و استفاده از امکانات طرح برای اتومبیل های سواری ۱۵۰/۰۰۰ ریال ، ون و مینی بوس ۳۰۰/۰۰۰ ریال و اتوبوس ۶۰۰/۰۰۰ ریال محاسبه و دریافت گردد و همچنین مبالغ فوق برای مالکان خودرو و افراد بومی با ۵۰ درصد تخفیف محاسبه و دریافت گردد و در ضمن افراد پیاده و موتورسیکلت از پرداخت عوارض فوق معاف می باشند .

بهای اجاره برای هر ۲۴ ساعت سوئیت ۲۶۰۰۰/۰۰۰ ریال ، آلاچیق های بزرگ ۴۰۰/۰۰۰ ریال ، غرفه ها و آلاچیق های کوچک و سرپوشیده ۳۰۰/۰۰۰ ریال و مکان های رو باز داخل سکوی محوطه طرح ۹۰/۰۰۰ ریال محاسبه و دریافت گردد .

۵۹- دستورالعمل چگونگی دریافت و تقسیط مطالبات شهرداری :

با استناد به ماده ۷۳ قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت و ماده ۵۹ قانون رفع موانع تولید و اصلاحیه ماده ۳۲ آیین نامه مالی شهرداریها (اصلاح ماده ۳۲ : به شهرداریهای کل کشور اجازه داده می شود تا مطالبات خود را با اقساط حداکثر سی و شش ماهه مطابق دستورالعملی که به پیشنهاد شهردار به تصویب شورای محترم اسلامی شهر مربوطه می رسد دریافت نماید در هر حال صدور مفاصاحساب موکول به کلیه بدهی مؤدی خواهد بود) . تقسیط با حضور اعضای (شهردار - عضو شورا - مسئول درآمد - مسئول حراست - مسئول مالی) باستناد ماده ۳۲ اصلاحی آئین نامه مالی شهرداری ها الزامی است .

همچنین باستناد ماده ۱۶ از فصل سوم دستورالعمل تبصره یک ماده ۲ قانون درآمد پایدار ابلاغی وزیر محترم کشور مورخ ۳۰ آذر ماه سال ۱۴۰۱ و در راستا اصلاحیه ماده ۳۲ آیین نامه مالی شهرداریها شهردار میتواند با درخواست اشخاص حقیقی و حقوقی و خصوصی ، نسبت به تقسیط عوارض زیربنا ، مازاد تراکم ، اجرای ماده ۱۰۱ قانون شهرداریها ، تغییر کاربری ، پیش آمدگی ، حق مشرفیت ، نسبت به تقسیط مطالبات شهرداریها تا حداکثر بمدت ۳۶ ماه و پیش پرداخت تا ۲۵٪ اقدام نماید در صورت اختلاف مودی با شهرداری درخصوص عوارض و نحوه محاسبه پرونده در کمیسیون ماده ۷۷ مطرح خواهد شد.

تبصره- بدهی ناشی از جرائم ماده صد که منجر به صدور رای از سوی کمیسیون ماده صد گردید ، در صورت درخواست مودی برای تقسیط جریمه ، در همان کمیسیون ماده صد توسط اعضای محترم قابل بررسی و تقسیط می باشد .

- مصوبات این دستورالعمل مشمول مطالبات شهرداری از وزارتخانه ها، سازمانها و دستگاههای دولتی شرکتهای وابسته به دولت و ارگانهای نظامی و انتظامی و موسسات عمومی دولتی، بانکها، موسسات مالی اداری وابسته به نهادها و ارگانهای عمومی و سازمانهای عمومی غیر دولتی نمی گردد و مطالبات



شهرداری ناشی از عوارض و جرائم ماده صد و دیگر مطالبات در صورت استتکاف در پرداخت بدهی از مصادیق قابل طرح در کمیسیون ماده ۷۷ تلقی می گردد.

تبصره ۱- اعطای هر گونه تخفیفات و یا تسهیلات تشویقی خارج از مصوبه به هر شکل ممنوع می باشد.

تبصره ۲- صدور هر گونه مفاصا حساب برای نقل و انتقال عرصه و اعیانی، تفکیک عرصه، پایانکار منوط به تسویه حساب کامل مؤدی با شهرداری خواهد بود.

تبصره ۴: مرجع رفع هر گونه اختلاف بین مؤدی و شهرداری در مورد عوارض و بهای خدمات و جرائم کمیسیون موضوع ماده ۷۷ قانون شهرداری خواهد بود.

۶۰- عوارض معاینه فنی خودروها:

با عنایت به وجود تعداد زیادی از خودروها در سطح شهر که مشکلات نظیر ترافیک و آلودگی محیط زیست را به پیکره جامعه شهری دارد و چرخه حمل و نقل شهری را مختل می نماید و از سوی دیگر مالکین این خودروها خدمات را از شهرداری مطالبه و فی الواقع هزینه هایی را به متولیان امور شهر وارد می سازند بدین منظور شهرداری می تواند در جهت خدمات بهینه به شهروندان با هماهنگی مراکز معاینه فنی نسبت به اخذ عوارض به ازای هر خودرو به شرح ذیل اقدام نمایند.

الف: خودروهای سواری ۱۰۰/۰۰۰ ریال

ب: خودروهای وانت و کامیونت ۲۰۰/۰۰۰ ریال

ج: خودروهای کامیون و اتوبوسها و سایر ۳۰۰/۰۰۰ ریال

۶۱- اجرای تبصره ۵ و ۱۱ الحاقی ماده صد قانون شهرداری ها به تفکیک نوع ساختمان ها جهت تعیین مبالغ جریمه کمیسیون ماده صد به شرح ذیل می باشد:

ردیف	شرح	پیشنهادی جهت اجرا در سال ۱۴۰۲
بهای هر متر مربع (ریال)		
۱	الف: انواع ساختمان (نوع اسکلت) تا ۵ طبقه و بیشتر	۱/۷۲۸/۰۰۰
۲	ساختمان اسکلت بتنی و فلزی با هر نوع سقف تا ۲ طبقه روی پیلوت	۲/۱۶۰/۰۰۰
۳	ساختمان اسکلت بتنی و فلزی با هر نوع سقف از ۳ تا ۵ طبقه روی پیلوت	۲/۷۰۰/۰۰۰
۴	ساختمان اسکلت بتنی و فلزی با هر نوع سقف بیشتر از ۵ طبقه روی پیلوت	۱/۴۰۴/۰۰۰
۵	ساختمان مختلط مصالح بنایی با ستونهای فلزی یا بتنی (که معمولاً وسط ساختمان اجرا میشود)	۱/۱۸۸/۰۰۰
۶	اسکلت آجری یا بلوکی	۱/۰۸۰/۰۰۰
۷	ساختمانهای تمام چوب معمولی	۱/۶۲۰/۰۰۰
	ساختمانهای تمام چوب صنعتی	



وزارت کشور
استاداری مازندران
شهرداری جویبار

ریخ:
شماره:
رورت:

۱/۵۱۲/۰۰۰ ۱/۷۲۸/۰۰۰	ب: ساختمان انبارها با دهانه بیش از ۴ متر	1
	اسکلت آجری یا بلوک سیمانی یا سنگی با هر نوع سقف اسکلت فلزی یا سوله پیشساخته با هر نوع سقف	2
۱/۲۹۶/۰۰۰ ۱/۶۲۰/۰۰۰ ۱/۵۱۲/۰۰۰	ج: سالنها یا توقفگاهها:	1
	بامصالح بنائی، سنگ، آجر، یا بلوک سیمانی با هر نوع سقف	2
	اسکلت فلزی یا ستونهای بتن آرمه گلخانه با هر نوع مصالح و هر نوع سقف	3
۱/۲۹۶/۰۰۰ ۱/۷۲۸/۰۰۰	د: آشیانه ها و سایبانها :	1
	پایه های چوبی و مصالح بتنی و فلزی با هر نوع سقف مسکونی پایه های فلزی با ستونهای بتن آرمه و فلزی تجاری	2
۱/۶۲۰/۰۰۰ ۱/۵۱۲/۰۰۰	ه: تاسیسات:	1
	دستگاههای حرارت مرکزی شوفاژ سانترال تهویه مطبوع (گرمایش-خنک کننده)	2
۱/۸۳۶/۰۰۰ ۱/۵۱۲/۰۰۰ ۱/۲۹۶/۰۰۰ در توضیحات ذیل	سایر:	
	انواع مخازن اعم از زیرزمینی، هوایی از ۶ مترمکعب به بالا هر مترمکعب	1
	سکوها و باراندازها هر مترمربع	2
	دیوارکشی با هر نوع مصالح متر طول	3
	عدم احداث پارکینگ	4
	بابت درب پارکینگی اضافی (مازاد) برای معابر ۱۲ تا ۱۶ متری ۸۶/۴۰۰/۰۰۰ و از ۱۲ متر به بالا ۱۲۹/۶۰۰/۰۰۰ ریال دریافت گردد جریمه تجاری های جمعه بازار متری ۱۵/۰۰۰/۰۰۰ ریال محاسبه گردد.	5 6



وزارت کشور
استاداری مازندران
شهرداری جویبار

ریخ:
شماره:
روست:

- * منظور از ساختمانهای چوبی با چوب محلی و معمولی می باشد.
* ساختمانهای با چوب صنعتی - ساختمان های احداثی با چوب صنعتی و اشباع می باشد.

ردیف	شرح	پیشنهادهای جهت اجرا در سال ۱۴۰۲ برای ملک های بدون پروانه غیرمسکونی که ارزش سرقفلی ندارند	پیشنهادهای جهت اجرا در سال ۱۴۰۲ برای ملک های مازاد بر پروانه غیرمسکونی که ارزش سرقفلی ندارند
۱	ادارات دولتی که فاقد ارزش سرقلی می باشد	قبل از سال ۷۰	۱۲ برابر ارزش معاملاتی مسکونی سال ساخت
		از سال ۱۳۷۰ تا ۱۳۸۰	۱۰ برابر ارزش معاملاتی مسکونی سال ساخت
		از سال ۱۳۸۰ تا ۱۳۹۰	۸ برابر ارزش معاملاتی مسکونی سال ساخت
		از سال ۱۳۹۰ تا ۱۳۹۶	۶ برابر ارزش معاملاتی مسکونی سال ساخت
		از سال ۱۳۹۶ تا ۱۴۰۰	۴ برابر ارزش معاملاتی مسکونی سال ساخت
۲	مرغداری، کشاورزی، دامداری و غیره که فاقد ارزش سرقفلی می باشد	قبل از سال ۷۰	۱۲ برابر ارزش معاملاتی مسکونی سال ساخت
		از سال ۱۳۷۰ تا ۱۳۸۰	۱۰ برابر ارزش معاملاتی مسکونی سال ساخت
		از سال ۱۳۸۰ تا ۱۳۹۰	۸ برابر ارزش معاملاتی مسکونی سال ساخت
		از سال ۱۳۹۰ تا ۱۳۹۶	۶ برابر ارزش معاملاتی مسکونی سال ساخت
		از سال ۱۳۹۶ تا ۱۴۰۰	۴ برابر ارزش معاملاتی مسکونی سال ساخت

* ساختمانهای دارای تاسیسات می باشند بند «ه» به بهای هر متر مربع اضافه می گردد.

جرایم پارکینگ موضوع تبصره ۵ ماده صد قانون شهرداری ها در مسیر اصلی ۱ :

- خیابان امام (ره) تا میدان کشتی - خیابان شریعتی تا میدان معلم - خیابان بحرحرر تا کمربندی - خیابان پهناب تا سه راهی باشگاه جعفری - خیابان شهرداری تا میدان - از میدان معلم تا میدان امام حسین (ع)
- مسکونی : ۱۰۸/۰۰۰/۰۰۰ ریال به ازای هر واحد کسری و پارکینگ
 - تجاری و غیره : ۱۵۱/۲۰۰/۰۰۰ ریال به ازای هر واحد کسری و پارکینگ



جرایم پارکینگ موضوع تبصره ۵ ماده صد قانون شهرداری هادر مسیر اصلی ۲ :

کمربندی سراسری حاجی زاده - بلوار شیخ منتظری تا میدان - از میدان کشتی تا انتهای محدوده حریم - از میدان کشتی تا میدان سراجکلا خیابان شهید رجایی سراجکلا - خیابان شهید فقیه - خیابان شهدای بالامحله - خیابان چمران - خیابان شهید سرپرست - خیابان شهید بیابانی - کمربندی ورداسبی - خیابان شهید رضازاده تا انتها - خیابان شهید دهقان - خیابان شهید اخلاقی - از میدان منتظری تا سه راهی ورداسبی - کمربندی تا سه راهی شورکا - خیابان اصلی شهرک سپاه - خیابان اصلی تازه آباد - خیابان ولایت باغبانمحله

- مسکونی : ۸۶/۴۰۰/۰۰۰ ریال به ازای هر واحد کسری و پارکینگ
- تجاری و غیره : ۱۲۹/۶۰۰/۰۰۰ ریال به ازای هر واحد کسری و پارکینگ

جرایم پارکینگ موضوع تبصره ۵ ماده صد قانون شهرداری ها در مسیرهای اصلی ۳ :

خیابان یاور - میدان جوانمحله تا چهارراه ساداتیان - خیابان شهید گنجی - خیابان مسجد همت تا انتها - خیابان شهید دهقان - خیابان شهید رضائیان باغبانمحله - خیابان اصلی سینما - خیابان شاهد - خیابان امید

- مسکونی : ۶۴/۸۰۰/۰۰۰ ریال به ازای هر واحد کسری پارکینگ
- تجاری و غیره : ۱۰۸/۰۰۰/۰۰۰ ریال به ازای هر واحد کسری پارکینگ

جرایم پارکینگ موضوع تبصره ۵ ماده صد قانون شهرداری ها در مسیرهای فرعی ۱ :

- مسکونی : ۵۴/۰۰۰/۰۰۰ ریال به ازای هر واحد کسری پارکینگ
- تجاری و غیره : ۸۶/۴۰۰/۰۰۰ ریال به ازای هر واحد کسری پارکینگ

تبصره ۱ : مالکین اراضی و املاک واقع در محدوده قانونی شهر که نسبت به احداث بنای مسکونی، تجاری، اداری، صنعتی ... که بیش از ۸۰ درصد سطح اشغال و تراکم اقدام نمایند مازاد بر ۸۰ درصد مشمول دو برابر ارزش معاملاتی ساختمانی (تبصره ۱۱ ماده صد) مورد ملاک عمل در تعیین جریم قرار می گیرد.

تبصره ۲ : تمامی مبالغ مربوط به ارزش معاملاتی ساختمان موضوع تبصره ۱۱ ماده صد قانون شهرداری ها تعیین شده در جدول فوق برای ساختمان های واقع در معابر ۶ و ۸ متری با ضریب ۹۰٪ محاسبه و در جریم کمیسیون ماده صد اعمال گردد.



۶۳- تعرفه عوارض سازمان مدیریت حمل و نقل شهرداری جویبار:

تعرفه عوارض سازمان مدیریت حمل و نقل شهرداری جویبار در اجرای تعرفه های عناوین و طرز تهیه و تنظیم عوارض یکنواخت شهرداریهای سراسر کشور که طی نامه شماره ۳۰۹۹۷ مورخ ۹۵/۶/۲۸ سازمان شهرداریها و دهیاریهای کشور ارسال گردید به شرح ذیل پیشنهاد که بعد از تصویب از اول سال ۱۴۰۲ قابل اجرا می باشد:

عوارض خدمات سازمان مدیریت حمل و نقل برای سال ۱۴۰۲ به شرح ذیل می باشد.

ردیف	عناوین کلی خدمات	مأخذ و نحوه محاسبه عوارض سال ۱۴۰۲ (ریال)
۱	تشکیل پرونده ثبت نام و پذیرش اولیه از متقاضیان	۳۵۰,۰۰۰
۲	امتیاز خدمات و برگزاری آزمون شهرشناسی - کلاس توجیهی	۵۵۰,۰۰۰
۳	امتیاز حاصل از صدور پروانه اشتغال تاکسی ها (مدت اعتبار دو سال)	۵۵۰,۰۰۰
۴	امتیاز حاصل از تمدید پروانه اشتغال تاکسی ها (مربوط به ردیف ۳)	۵۰٪ مبلغ صدور
۵	امتیاز حاصل از صدور پروانه بهره برداری تاکسی ها (دفترچه - کارنامه - کارت شهری - مدت اعتبار پروانه دو سال)	۶۰۰,۰۰۰
۶	امتیاز تمدید پروانه بهره برداری تاکسی ها (مربوط به ردیف ۵)	۵۰٪ مبلغ صدور
۷	امتیاز صدور خدمات پروانه بهره برداری اشخاص حقیقی (مدت اعتبار ۲ سال)	۶۰۰,۰۰۰
۸	تمدید پروانه بهره برداری اشخاص حقیقی (مربوط به ردیف ۵)	۵۰٪ مبلغ صدور
۹	امتیاز تعویض پروانه بهره برداری و پروانه تاکسیرانی در طول مدت اعتبار (المنی)	۳۵۰,۰۰۰
۱۰	امتیاز واگذاری خودروی جدید و تبدیل پلاک شخصی به تاکسی	۴٪ ارزش خودرو
۱۱	حق عضویت ماهیانه به ازاء هر دستگاه تاکسی	۷۰۰,۰۰۰
۱۲	امتیاز بکارگیری در تاکسی بی سیم	۱,۷۰۰,۰۰۰
۱۳	امتیاز نقل و انتقال و حقوق بهره برداری اشخاص حقیقی (انتقال سند تاکسی به خرید و فروش)	۲٪ ارزش خودرو
۱۴	امتیاز صدور پروانه نمایندگی شرکتهای حمل و نقل درون شهری (مدت اعتبار ۵ سال)	۱,۱۵۰,۰۰۰
۱۵	هزینه خدمات سالیانه پروانه نمایندگی	۶۰۰,۰۰۰



وزارت کشور
استاداری مازندران
شهرداری جویبار

ریخ:
شماره:
روست:

۱۶	هزینه تمدید پروانه شرکتهای حمل و نقل	۵۰٪ مبلغ صدور
۱۷	انتقال پروانه نمایندگی شرکت های حمل و نقل درون شهری	۲۰٪ بند ۱۲ سهام واگذاری به قیمت روز مبیعه نامه سال ۱۴۰۲
۱۸	هزینه صدور دفترچه المثنی	۳۵۰,۰۰۰
۱۹	هزینه حق التحریر و تشکیل پرونده متقاضیان	۳۵۰,۰۰۰
۲۰	هزینه صدور دفترچه رانندگان آژانس ها	۵۰۰,۰۰۰
۲۱	هزینه تمدید دفترچه رانندگان آژانس ها	۵۰٪ مبلغ صدور
۲۲	هزینه صدور پروانه فعالیت ناوگان باری دیزل درون شهری زیر ۳/۵ تن	۱,۱۰۰,۰۰۰
۲۳	هزینه صدور پروانه فعالیت ناوگان باری دیزل درون شهری بین ۳/۵ تا ۶ تن	۱,۵۰۰,۰۰۰
۲۴	هزینه صدور پروانه فعالیت ناوگان باری دیزل درون شهری بیش از ۶ تن	۲,۲۰۰,۰۰۰
۲۵	هزینه تمدید پروانه فعالیت ناوگان باری دیزل درون شهری	۵۰٪ مبلغ صدور
۲۶	هزینه صدور پروانه اشتغال ناوگان باری دیزل درون شهری زیر ۳/۵ تن	۱,۱۰۰,۰۰۰
۲۷	هزینه صدور پروانه اشتغال ناوگان باری دیزل درون شهری بین ۳/۵ تا ۶ تن	۱,۵۰۰,۰۰۰
۲۸	هزینه صدور پروانه اشتغال ناوگان باری دیزل درون شهری بیش از ۶ تن	۲,۲۰۰,۰۰۰
۲۹	هزینه تمدید پروانه اشتغال ناوگان باری دیزل درون شهری	۵۰٪ مبلغ صدور
۳۰	هزینه صدور پروانه فعالیت ناوگان مسافری دیزل درون شهری تا ۱۵ نفر	۸۵۰,۰۰۰
۳۱	هزینه صدور پروانه فعالیت ناوگان مسافری دیزل درون شهری ۱۶ تا ۲۶ نفر	۱,۶۰۰,۰۰۰
۳۲	هزینه صدور پروانه فعالیت ناوگان مسافری دیزل درون شهری بیش از ۲۷ نفر	۲,۴۰۰,۰۰۰
۳۳	هزینه تمدید پروانه فعالیت ناوگان مسافری دیزل درون شهری	۵۰٪ مبلغ صدور
۳۴	هزینه صدور پروانه اشتغال ناوگان مسافری دیزل درون شهری تا ۱۵ نفر	۸۵۰,۰۰۰



وزارت کشور
استاداری مازندران
شهرداری جویبار

ریخ:
شماره:
روست:

۱,۶۵۰,۰۰۰			هزینه صدور پروانه اشتغال ناوگان مسافری دیزل درون شهری ۱۶ تا ۲۶ نفر	۳۵
۲,۴۰۰,۰۰۰			هزینه صدور پروانه اشتغال ناوگان مسافری دیزل درون شهری بیش از ۲۷ نفر	۳۶
۵۰٪ مبلغ صدور			هزینه تمدید پروانه اشتغال ناوگان مسافری دیزل درون شهری	۳۷
سالیانه توسط هیئت مدیره اتحادیه سازمانهای حمل و نقل همگانی کشور تصویب می شود			هزینه حق عضویت و خدمات خودرویی در اتحادیه حمل و نقل تاکسیرانی سراسر کشور (برای هر خودرو)	۳۸
مرحله سوم تابع تصمیمات هیأت انضباطی	مرحله دوم ۵۰۰,۰۰۰ ریال	مرحله اول ۱۵۰,۰۰۰ ریال	مبلغ جریمه تخلف تاکسیداران و تاکسیرانان (براساس نظریه هیأت انضباطی سازمان)	۳۹
-	پیشنهادی مرحله دوم ۵۰۰/۰۰۰	پیشنهادی مرحله اول ۱۶۸/۰۰۰ ریال	مبلغ جریمه تخلف تاکسیرانان (براساس نظریه هیأت انضباطی سازمان)	۴۰



**نمونه‌ای از آرای دیوان عدالت اداری
در خصوص تایید
وصول عوارض و بهای خدمات**



مقدمه

تعدادی از عوارض این ردیف توسط دیوان عدالت اداری باطل اعلام گردیده بود اما از سال ۹۶ به بعد با همت و تلاش وزارت کشور و پیگیری شهرداری‌ها توسط دیوان عدالت اداری تایید گردیده است از جمله :

عوارض بانک‌ها، دفاتر بیمه و ... فلذا کلیه موارد مشمول این ردیف در جدول قید گردیده طبق دادنامه های شماره های ذیل وصول آن را تایید نموده است .

دادنامه شماره ۱۰۳۳ مورخ ۱۳۹۶/۱۰/۱۲

دادنامه شماره ۱۰۵۲ مورخ ۱۳۹۶/۱۰/۱۹

دادنامه شماره ۹۳۳-۹۳۵ مورخ ۱۳۹۷/۴/۱۲

در خصوص عوارض ارزش افزوده اقتصادی و مزایای کاربری‌های جدید که براساس طرح‌های مصوب شهری (طرح جامع و طرح تفصیلی) ایجاد می‌گردد.

پس از تهیه طرح‌های جامع و تفصیلی با تغییر کاربری که مشاور پیش‌بینی می‌نماید گاهی مالکین از ارزش افزوده فوق‌العاده‌ای بهره‌مند می‌گردند.

این عوارض بعنوان اینکه اقدام و خدمات شهرداری موجب گردیده که شخص به این ارزش افزوده دست یابد طراحی شده است..

در خصوص عوارض ارزش افزوده ناشی از تغییر کاربری

این عوارض چندین نوبت توسط دیوان عدالت اداری ابطال گردید که مجدداً مورد تایید قرار گرفته است تعدادی از آراء دیوان دال بر تایید عوارض آن نموده است .

۱- دادنامه شماره ۳۸۱-۳۶۷ مورخ ۱۳۹۷/۳/۸

۲- دادنامه شماره ۱۳۰۸ مورخ ۱۳۹۶/۵/۹

در خصوص عوارض زیربنا (در کلیه جدول‌های عوارض صدور پروانه ساختمانی)

به منظور شفافیت محاسبه عوارض پیشنهاد می‌گردد کلمات (مازاد بر - مترمربع) در اول هر سطر منظور گردد.



در خصوص عوارض تامین سرانه خدمات عمومی و شهری

تعدادی از مالکین به منظور فرار از پرداخت حقوق شهرداری املاک خود را بدون مجوز تفکیک و به قطعات کمتر از ۵۰۰ مترمربع با قولنامه بفروش می‌رسانند. به منظور وصول حقوق شهرداری عوارض حقوق دیوان عدالت اداری دادنامه شماره ۲۷۵ مورخ ۹۶/۱۱/۱۷ وصول آن را تایید نموده است.

در خصوص عوارض تاسیسات شهری

طی دادنامه شماره ۱۱۵۳ مورخ ۱۳۹۶/۱۱/۱۰ دیوان عدالت اداری وصول آن را تایید نموده است.

توضیحات مربوط به کل مصوبه:

- ۱- جهت تذکر اعلام می‌گردد که وجوه مصوب باید توسط مؤدیان و متقاضیان به حساب شهرداری واریز و قبض مربوطه را به واحد درآمد شهرداری تحویل دهند و طبق بودجه مصوب به مصرف برسد.
- ۲- براساس ماده ۳۷ آیین نامه مالی شهرداری ها استفاده از وجوه حاصله از درآمدها قبل از منظور داشتن آنها به حساب قطعی درآمد شهرداری به هر عنوان بصورت علی الحساب و یا برای پرداخت هزینه ای ضروری و فوری ممنوع است در صورت عدم تصویب و یا عدم تغییرات در این مصوبه توسط مراجع ذیصلاح در سال های بعد همه ساله بیست درصد به قیمت سال قبل افزوده و قابل وصول خواهد بود.
- ۳- در صورت عدم وصول به موقع مطالبات، شهرداری جویبار میتواند از طریق کمیسیون ماده ۷۷ نسبت به وصول مطالبات خود اقدام نماید.
- ۴- چنانچه مالکین نسبت به عوارض و جرائم کمیسیون ماده صد و ماده ۷۷ و اعتراض و شکایت نموده اند هزینه های دیوان عدالت اداری بعهده مالک می باشد.

۵- جهت تشویق سرمایه گذاران به سرمایه گذاری و ساخت و ساز قانونی برابر ضوابط فنی و شهرسازی در شهر جویبار در صورت اخذ پروانه ساختمانی و احداث بنا بصورت قانونی (احداث بنا بصورت قانونی و اخذ پروانه ساختمانی) پس از تایید شهرداری و شورای اسلامی شهر جویبار به اینکه مالک، سرمایه گذار (ساخت و ساز گر) بوده کل آیتم های عوارض در کلیه کاربری ها محاسبه شده برای اولین بار در سال ۱۴۰۲ همانند آیتم های لایحه عوارضی محلی و برای بار دوم کل آیتم های عوارض لایحه عوارض محلی با ضریب ۹۵٪ و بار سوم با ضریب ۹۰٪ و بار چهارم با ضریب ۸۵٪ اعمال (ضرب) و محاسبه



گردد . سرمایه گذار (ساخت و ساز گر) به فردی اطلاق می شود که حداقل در شهرداری دارای چهار پرونده احداث بنای ساختمانی بوده و این موضوع توسط شهردار و مسئول درآمد به تأیید رسیده باشد .
۶- همچنین در زمان ساخت و ساز قانونی برابر ضوابط فنی و شهرسازی در شهر جویبار در صورت اخذ پروانه ساختمانی و احداث بنا بصورت دارا بودن مجوزات قانونی احداث بنا بعد از صدور پروانه ساختمانی پس از تأیید شهرداری و شورای اسلامی شهر جویبار در محاسبه کل آیتم های عوارضی لایحه عوارض محلی از طبقات پنجم به بالا (۵ طبقه روی پارکینگ) در کلیه کاربری ها در هر طبقه (به ازای هر طبقه) با ضریب ۹۵٪ محاسبه گردد .

۷- همچنین در زمان ساخت و ساز قانونی برابر ضوابط فنی و شهرسازی در شهر جویبار در صورت اخذ پروانه ساختمانی و احداث بنا در صورت دارا بودن مجوزات قانونی احداث بنا بعد از صدور پروانه ساختمانی پس از تأیید شهرداری و شورای اسلامی شهر جویبار در ساختمان هایی که مالک اقدام به احداث تراس ، روف گاردن (باغ در بام) و پنت هاوس می نماید عوارضات مربوط به آن طبقه با ضریب ۸۰٪ (ضرب) محاسبه گردد .

۸- با عنایت به بند س ماده ۱۴ آیین نامه وضع وصول عوارض و ماده ۵۹ قانون رفع موانع تولید ، و رقابت پذیری و ارتقاء نظام مالی کشور در صورت پرداخت نقدی کلیه عوارضات ، ضریب ۷۰ درصد برای شش ماهه اول و ضریب ۷۵ درصد در شش ماهه دوم در محاسبه عوارض مربوطه اعمال می گردد (کلیه عناوین عوارضی در ضریب فوق اشاره ضرب می گردد) .

ضمناً بمناسبت ایام الله دهه فجر از ۱۲ بهمن لغایت ۲۲ بهمن ماه کلیه آیتم ها یا عناوین درآمدی در صورت پرداخت نقدی با ضریب ۷۰ درصد ضرب و محاسبه گردد همچنین برای کسانی که در سال ۱۴۰۲ (از اول فروردین ۱۴۰۲ الی پایان سال ۱۴۰۲) ازدواج نموده اند با ارائه سند ازدواج کلیه آیتم ها و عناوین درآمدی برای یک واحد مسکونی بمساحت تا ۱۵۰ متر با ضریب ۸۰٪ ضرب و محاسبه گردد .

۹ - در صورتی که مؤدی نسبت به پرداخت کل بدهی بصورت نقدی و یا حسب دستور شهردار حداکثر طی یک فقره چک دو ماهه بدون انجام تقسیط مطالبات شهرداری اقدام نماید کلیه مطالبات مربوط به عوارض شامل عوارض زیربنا ، تراکم ، مازاد بر تراکم پایه ، کارشناسی ، پیش آمدگی ، عوارض صدور و پروانه ساختمانی ، ارزش افزوده حاصل از تغییر کاربری ، عوارض ارزش افزوده و غیره همانند بند ۸ (بند فوق) با ضریب مربوط ضرب و محاسبه می گردد .



۱۰- مقدار عوارض مربوط به آموزش و پرورش برابر بند ۳ ماده ۱۳ قانون تشکیل شوراهای آموزش و پرورش در استان ها ، شهرستان ها و مناطق کشور که تا ۵ درصد عوارض صدور پروانه های ساختمانی ، تفکیک زمین ها ، پذیره و نوسازی را از منابع مالی شوراهای مناطق برای هزینه های جاری و عمرانی اعلام می نماید با مصوبه شورای اسلامی شهر جویبار در قالب همین عوارض محلی بصورت مقطوع ۲ درصد اعلام و برای سال ۱۴۰۲ برای مودیان قانونی محاسبه و اعمال گردد و پس از اعمال ضریب ۲ درصدی عوارض مربوط به حق آموزش و پرورش و به حساب مربوطه به آموزش و پرورش واریز گردد .

این تعرفه به استناد بند ۲۶ ماده ۵۵ قانون شهرداریها و ماده ۳۰ آئین نامه مالی شهرداریها با پیشنهاد شماره ۴۲۴۱۹ مورخ ۲۸ / ۱۰ / ۱۴۰۱ شهرداری جویبار و رعایت سیاستهای عمومی دولت جمهوری اسلامی و دستورالعملها و آئین نامه های اجرائی در جلسه مورخ ۰۳ / ۱۱ / ۱۴۰۱ شورای اسلامی شهر جویبار مطرح و به استناد بندهای ۱۶ و ۲۶ ماده ۷۶ قانون تشکیلات و وظائف و انتخابات شوراهای اسلامی کشور و انتخاب شهرداران به تصویب شورای اسلامی شهر جویبار رسید. تعرفه عوارض و بهای خدمات شهرداری جویبار جهت اجرا در سال ۱۴۰۲ به شهرداری جویبار ابلاغ گردید. این تعرفه از ابتدای سال ۱۴۰۲ قابلیت اجرائی خواهد داشت.



وزارت کشور
استاداری مازندران
شهرداری جویبار

ریخ:
شماره:
رورت:

آذر خاتمی رئیس شورای اسلامی شهر جویبار	سید مجتبی قائمی نائب رئیس شورای اسلامی شهر جویبار	سید حسین میری منشی شورای اسلامی شهر جویبار	همت بخشیان عضو شورای اسلامی شهر جویبار	محمدعلی بذرافشان عضو شورای اسلامی شهر جویبار